

KWP w Szczecinie

<http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl/KWS/praca-sluzba-cywilna/oferty-pracy/15339,Starszy-specjalista-koordynator-ds-nadzoru-budowlanego-w-Wydziale-Zaopatrzenia-i.html>
2024-05-07, 05:35

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Starszy specjalista – koordynator ds nadzoru budowlanego w Wydziale Zaopatrzenia i Inwestycji KWP w Szczecinie

Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 3/2013

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI W SZCZECINIE

poszukuje kandydata na stanowisko

starszego specjalisty - koordynatora ds nadzoru budowlanego

w Wydziale Zaopatrzenia i Inwestycji KWP w Szczecinie

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47

70-515 Szczecin

Zakres zadań wykonywanych:

- koordynowanie pracą zespołu inspektorów w zakresie PSOP;
- przygotowywanie pism w ramach organizacji oraz na zewnątrz związanych z realizacją procesu inwestycyjnego;
- opracowywanie programów inwestycji związanych z budową nowych siedzib i nowo rozpoczynanych inwestycji wynikających z programu standaryzacji;
- ustalanie zakresu dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- sprawdzanie i weryfikowanie otrzymanej dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami i interesami KWP w Szczecinie;
- weryfikowanie kosztorysów inwestorskich pod kątem zgodności z zakresem planowanych do realizacji robót;
- nadzór nad prawidłowym opracowaniem dokumentów i wniosków niezbędnych do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- zatwierdzanie pod względem merytorycznym dokumentacji finansowej dotyczącej nadzorowanych zadań.

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca wykonywana w warunkach normalnych-biurowych, w budynku na II piętrze bez windy, w pokoju kilkuosobowym, wyposażonym w meble, sprzęt komputerowy i inne urządzenia biurowe.

Praca wymaga przemieszczania się wewnątrz budynku pomiędzy pokojami i piętrami oraz poza nim – w terenie, praca na wysokości.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- naturalne i sztuczne oświetlenie
- praca przy monitorze ekranowym
- budynek i pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

wykształcenie: wyższe budowlane;

doświadczenie zawodowe: 5 lat w budownictwie, w tym 2 lata w kierowaniu zespołem ludzi w biurze

pozostałe wymagania niezbędne:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- znajomość przepisów ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych.

wymagania dodatkowe:

- prawo jazdy kategorii B;
- znajomość programu kosztorysowego NORMA.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Kopie innych dokumentów:

- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe;
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie

najlepszych kandydatów.

Termin składania dokumentów:

10.04.2013

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Małopolska 47 p.2

70-515 Szczecin

z dopiskiem: **„Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 3/2013”**.

Inne informacje:

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane osobiście w Wydziale Kadr i Szkolenia KWP w Szczecinie przed upływem tego terminu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (91) 82-11-425 lub 82 11 235.

Metryczka

Data publikacji : 26.03.2013
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP w Szczecinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
nadkom. Krzysztof Chelstowski

Osoba udostępniająca informację:

