

KWP w Szczecinie

<http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl/KWS/praca-sluzba-cywilna/oferty-pracy/20639,Specjalista-Administrator-Bezpieczenstwa-Informacji-w-Wydziale-ds-Ochrony-Inform.html>
2024-04-30, 15:44

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Specjalista – Administrator Bezpieczeństwa Informacji w Wydziale ds. Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Szczecinie

nr oferty 5/2015

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI W SZCZECINIE

poszukuje kandydata na stanowisko

specjalisty – Administratora Bezpieczeństwa Informacji

w Wydziale ds. Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Szczecinie

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47

70-515 Szczecin

Zakres zadań wykonywanych:

- zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych
- sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych
- nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, oraz przestrzegania zasad w niej określonych
- zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych
- prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych.

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- wyjazdy służbowe, udział w szkoleniach, zebraniach i konferencjach
- praca pod presją czasu.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca administracyjna – biurowa w pełnym wymiarze czasu pracy od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 – 15.30
- naturalne i sztuczne oświetlenie
- wymuszona pozycja ciała
- praca wymagająca przemieszczania się wewnątrz budynku i poza nim
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin
- w budynku znajduje się winda, brak podjazdów wewnątrz budynków
- na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

wykształcenie: średnie

doświadczenie /staż pracy: 2 lata w administracji publicznej

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość przepisów o ochronie danych osobowych
- dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego
- umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawa w praktyce
- umiejętność pracy pod presją czasu
- umiejętność pracy w zespole
- asertywność i kreatywność
- zdolności analityczne.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów.

Termin składania dokumentów:

05.05.2015r.

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
Wydział Kadr i Szkolenia
ul. Małopolska 47 p.2
70-515 Szczecin

z dopiskiem: **„Specjalista - Administrator Bezpieczeństwa/ nr oferty 5/2015”**

Inne informacje:

Planowane rozpoczęcie pracy – w ciągu 3 miesięcy od publikacji ogłoszenia.

Zatrudnienie nowego pracownika w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika KWP w Szczecinie ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie niepełnosprawne.

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą

brane pod uwagę. Decyduje data stempla pocztowego.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 2 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (91) 82-11-261 lub 82 11 235.

Wysokość proponowanego wynagrodzenia zasadniczego: 2.567,00zł. (brutto) + dodatek za wysługę

lat.

Metryczka

Data publikacji : 17.04.2015
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP w Szczecinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
podinsp. Magdalena Pastuszek

Osoba udostępniająca informację:
nadkom. Krzysztof Chelstowski