

ZZ-2380-66/2009

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i
w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont kompleksowy pomieszczeń KPP w Gryficach przy ul. Mickiewicza 19.

CPV 45.00.00.00-7	Roboty budowlane
CPV 45.31.00.00-3	Roboty instalacyjne elektryczne
CPV 45.33.00.00-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami), zwanej dalej "ustawą".

Szczecin, sierpień 2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Zamawiający.

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, tel: (091) 8211475 fax: 8211477

II. Tryb zamówienia.

przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej "ustawą".

III. Przedmiot zamówienia (CPV 45.00.00.00-7; 45.31.00.00-3; 45.33.00.00-9).

- Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe budowlane, sanitarne i elektryczne pomieszczeń KPP w Gryficach przy ul. Mickiewicza 19, których zakres określony został w:
Załączniku do SIWZ Nr 2 Branża budowlana: projekt budowlany; opis techniczny budowlany; przedmiar robót; kosztorys nakładczy budowlany; specyfikacja techniczna budowlana; rysunki.
Załączniku do SIWZ Nr 3 Branża elektryczna: projekt budowlany elektryczny; przedmiar robót; kosztorys nakładczy elektryczny; specyfikacja techniczna elektryczna; rysunki.
Załączniku do SIWZ Nr 4 Branża sanitarna: opis techniczny sanitarny; przedmiar robót; kosztorys nakładczy instalacji centralnego ogrzewania; kosztorys nakładczy instalacji wod.-kan. i c.w. użytkowej; specyfikacja instalacji sanitarnych; rysunki.
- Całość robót należy wykonać pod klucz w oparciu o zakres prac określony w przedmiarach robót w Załącznikach Nr 2, 3 i 4 do SIWZ.
- Zamawiający zastrzega, że kosztorysy ofertowe mają być zgodne z załączonymi przedmiarami robót, bez prawa do skracania lub rozszerzania zakresu robót pod rygorem odrzucenia oferty.
- Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia **z własnych materiałów**.
- Wykonawca udzieli **3 lata gwarancji** na wykonane roboty licząc od daty odbioru końcowego robót. Na urządzenia okres gwarancji zgodny z warunkami producenta.
- Wykonawca nie musi występować o pozwolenie na budowę.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **11.12.2009 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- Spełniają następujące warunki dodatkowe:
 - a) dysponują osobą/ami, które posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłowniczych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych do 1 KV

Ww. osoba/y powinny przynależeć do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać **jednoznacznie**, że w.wym. warunki Wykonawca spełnił **na dzień składania ofert**.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zawartych w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
- Aktualny **odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione (lub uaktualnione przez właściwy urząd) **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku kserokopii poświadczone za zgodność z oryginałem przez: patrz rozdz. X ust. 6 SIWZ).
- Aktualne na czas trwania umowy **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności**:

- konstrukcyjno – budowlanej
- instalacyjnej z zakresie instalacji ciepłowniczych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych do 1 KV

(w przypadku kserokopii poświadczona za zgodność z oryginałem przez: patrz rozdz. X ust. 6 SIWZ).

4. Aktualne na czas trwania umowy **zaświadczenie, że osoba/y wymienione w pkt 3 przynależy/ą do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa** (w przypadku kserokopii poświadczona za zgodność z oryginałem przez: patrz rozdz. X ust. 6 SIWZ) i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

5. Kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) **aktualnej polisy lub innego dokumentu** potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż 1.010.000 złotych.

6. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku robót okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. **co najmniej 2 roboty**, z których każda na kwotę nie mniejszą niż 1.010.000,00 zł z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (Załącznik Nr 5 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz **oferty cenowej wraz z oświadczeniami** (Załącznik Nr 1).
2. Wypełniony i **podpisany kosztorys ofertowy** opracowany metodą szczegółową na podstawie KNR-ów podanych w przedmiarach robót z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (Załączniki Nr 2, 3, 4). Wymagana forma pisemna i elektroniczna w programie "NORMA".
3. **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę, jeśli prawo do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestracji firmy.
4. **Umowę spółki cywilnej** (dotyczy tylko s.c.).

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 ustawy:

1. **Pytania do SIWZ oraz protesty wyłącznie pisemnie** na adres: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych (III piętro, pok. 302).
2. Pozostałe informacje i dokumenty – faksem na Nr (091) 82 11 477 potwierdzone niezwłocznie pisemnie na w.wym. adres.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Eugeniusz Smurawski tel. (091) 82 15 432; Józef Klonowski tel. (091) 82 11 454; Renata Hałas tel. (091) 82 11 460; Andrzej Chmurzewski tel. (091) 11 453 – w zakresie przedmiotu zamówienia;
 - Maria Jagiełło-Rożak tel. (091) 82 11 475 – w zakresie proceduralnym.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie zamierza pobierać wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta cenowa wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez **osoby upoważnione** do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą jest **spółka cywilna** oferta musi zawierać **umowę spółki**.
4. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia np. Konsorcjum:
 - 1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty wspólnej lub odpowiednio do wspólnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku ustanowienia pełnomocnika Zamawiający wysyła wszelkie pisma, zawiadomienia itp. na jego adres;
 - 2) przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a co za tym idzie, każdy z Wykonawców powinien spełnić wszelkie warunki formalne, które dotyczą Wykonawców, a wynikają z przepisów prawa i są określone w ogłoszeniu, SIWZ, tj.:

- a) **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy**.
W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są wobec siebie **komplementarni** (np. jeden jest producentem towarów, drugi np. świadczy usługi) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wspólnych oświadczeń Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy**;
- b) **każdy** z Wykonawców działających wspólnie składa wszelkie **dokumenty** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (np. odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej);
- c) w przypadku, gdy podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
- d) wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **dokument zastrzeżony**. Nie dokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu **art. 8 ust. 3 ustawy** spowoduje uznanie oferty lub wniosku za nieważne.
- 6. Załączone do oferty dokumenty są składane w formie oryginałów lub kserokopii. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie oprócz adnotacji za zgodność z oryginałem musi być opatrzone imiennymi pieczętkami i podpisami osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz. Uwierzytelniona musi być każda strona kserokopii.**
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
8. Strony oferty winny być ponumerowane, podpisane i trwale spięte, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utracą swą ważność, muszą zostać uaktualnione.
10. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że
- 1) zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych – III p. pok. 302

OFERTA:

"Remont kompleksowy pomieszczeń KPP w Gryficach przy ul. Mickiewicza 19".

Nie otwierać przed dniem 08.09.2009 roku godz. 12:00.

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę Wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku upływu terminu.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym:
- 1) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 10 z dopiskiem **zmiany**;
- 2) w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że wycofuje swoją ofertę, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 10 z dopiskiem **wycofanie**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona Wykonawcy na podany na niej adres.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. W przypadku, gdy Wykonawcy którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez Zamawiającego, lub którzy nie złożą pełnomocnictw o których mowa w rozdz. VI, lub złożą dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane, wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

14. Oferty Wykonawców, którzy nie złożą w terminie określonym w ust. 13 wymaganych dokumentów, zostaną uznane za sprzeczne z SIWZ, powodując wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, pl. Św. Piotra i Pawła 4/5 w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój 302 w terminie **do dnia 08.09.2009 r. do godziny 11:30**

2. Za termin złożenia oferty uważa się dzień jej dotarcia do Zespołu ds. Zamówień Publicznych.

3. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez Zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.

4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.09.2009 roku o godzinie 12:00** w siedzibie Zamawiającego przy pl. Św. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie w pokoju 302. Posiedzenie komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na części: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C* - cena ofertowa za całość zamówienia - 100 %

* cena ofertowa musi uwzględniać:

- wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia
- koszty związane z zapewnieniem warunków p.poż. i BHP
- obmiary z natury
- kosztorysy branżowe
- uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń i akceptacji wymaganych polskimi przepisami związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeżeli będą konieczne
- dostarczenie wraz z ofertą kosztorysu wykonawczego w wersji papierowej i elektronicznej.

2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.

W zakresie kryterium ceny – C, można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stanowiąca obliczoną, wg poniższego wzoru, sumę punktów przyznanych ofercie przez komisję przetargową.

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \quad (1 \text{ pkt} = 1 \%)$$

$$LP (\text{liczba pkt}) = C$$

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, natomiast o terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie numer telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku telefonu, Zamawiający skorzysta z drogi faksowej a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wartość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy wyniesie 5 % ceny przedmiotu umowy.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Kredyt Bank II O/Szczecin Nr 52 1500 1722 1217 2001 8701 0000 – decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera Projekt umowy (Załącznik Nr 6 do SIWZ), określający na jakich warunkach Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 – Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaze ich treść w trybie **art. 38 ustawy Pzp**.

Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1. SIWZ.
2. Formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami – Załącznik Nr 1
3. Dokumentacja dot. branży budowlanej – Załącznik Nr 2.
4. Dokumentacja dot. branży elektrycznej – Załącznik Nr 3.
5. Dokumentacja dot. branży sanitarnej - Załącznik Nr 4
6. Wykaz (z)realizowanych zamówień – Załącznik Nr 5.
7. Projekt umowy – Załącznik Nr 6.

Opracowała:
Maria Jagiełło Rożak
Zespół ds. Zamówień Publicznych
KWP w Szczecinie

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
Podpis Naczelnika Wydziału

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA CENOWA
Remont kompleksowy pomieszczeń KPP w Gryficach przy ul. Mickiewicza 19.

Ja/My niżej podpisany/ni

.....
działając w imieniu i na rzecz

z siedzibą w przy ul.

I. Zobowiązuję/my się zrealizować przedmiot zamówienia określony w SIWZ (wyliczony na podstawie kosztorysu ofertowego):

za cenę ryczałtową w wysokości zł brutto

(słownie: złotych) w tym % VAT

II. Oświadczam/y, że Wykonawca:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

2. W zakresie podatków i opłat – WYPEŁNIĆ*

- ☐ 1) nie zalega z opłacaniem podatków i opłat we właściwym Urzędzie Skarbowym,
- ☐ 2) uzyskał przewidzianą prawem zgodę na:
 - ☐ a) zwolnienie
 - ☐ b) odroczenie
 - ☐ c) rozłożenie na raty zaległych płatności
 - ☐ d) wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.

3. W zakresie składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – WYPEŁNIĆ*

- ☐ 1) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- ☐ 2) uzyskał przewidzianą prawem zgodę na:
 - ☐ a) zwolnienie
 - ☐ b) odroczenie
 - ☐ c) rozłożenie na raty zaległych płatności
 - ☐ d) wstrzymanie w całości wykonania decyzji ZUS.

- właściwe zakreślić **X**

Uwaga! Jeżeli składający oświadczenie Wykonawca znajduje się w sytuacji wynikającej z zapisu II.2.2. lub II.3.2., wówczas musi zakreślić właściwą pozycję i dodatkowo dołączyć kserokopię zgody poświadczoną za zgodność z oryginałem, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczam/my, że Wykonawca zapoznał się z treścią i warunkami SIWZ i nie wnosi/my zastrzeżeń, przyjmując warunki w niej zawarte.

5. Oświadczam/my, że analiza całokształtu informacji i wymagań zawartych w dokumentacji przetargowej daje mi/nam pełną wiedzę o wymaganiach Zamawiającego, niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam/my, że akceptuję/my Projekt umowy (Załącznik Nr 6) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do zawarcia umowy na warunkach opisanych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam/my, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia *
.....
* (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców)
8. Oświadczam, że cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

III. Oferta została złożona nazapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od Nrdo Nr

IV. Dane Wykonawcy:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| a) NIP | d) Telefon |
| b) REGON | e) Faks |
| c) Nazwa banku | f) Nr konta |

.....
Miejscowość, data

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych