

Umowa nr ZZ...../2010- WZÓR

zawarta w dniu2010 r. w Szczecinie pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowaną przez:

mgr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....,
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Podstawa prawna

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa materiałów biurowych oraz tonerów do kserokopiarek na potrzeby policji zachodniopomorskiej.**
2. Szczegółowy wykaz materiałów i szacunkową ilość określa załącznik nr 1 i 2.
3. Przedmiotowe dostawy będą zlecane przez zamawiającego drogą faksową w zależności od potrzeb, do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zlecenie zostanie potwierdzone telefonicznie i udokumentowane potwierdzeniem nadania faksu oraz adnotacją pracownika o telefonicznym potwierdzeniu zamówienia.

§ 3

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega niezmiennosc cen wynikających z załącznika nr 1 i 2 w okresie obowiązywania umowy.
2. Zamawiający ma prawo do zgłaszania reklamacji na dostarczane towary w terminie 14 dni od wykrycia nieprawidłowości.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest **p. Dagmara Balszan tel. nr 091-82- 11- 461.**

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszelkich informacji uzyskanych w wyniku realizacji umowy jako zastrzeżone.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności cen wynikających z załącznika przez okres trwania umowy (dopuszcza się zmiany jedynie w przypadku, gdy dotyczyć będą one czynników wpływających na cenę niezależnych od wykonawcy, po ich udokumentowaniu),
 - 2) przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających zmianę i datę jej obowiązywania w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w § 4 ust. 2 pkt 1,
 - 3) realizacji dostaw na podstawie otrzymanego od Zamawiającego zamówienia, w bezwzględny terminie 5 dni roboczych od przyjęcia zlecenia. Dostawa odbywać się będzie do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Szczecinie przy ul. Santockiej 36, tel.091/82-12-423 lub wskazanej przez zamawiającego jednostki policji znajdującej się na terenie województwa zachodniopomorskiego,
 - 4) udzielenia gwarancji na dostarczane przez siebie towary,
 - 5) realizacji umowy z należytą starannością,
3. W przypadku ujawnienia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do jakości dostarczonych towarów, wadliwa partia zostanie wymieniona na wolną od wad na koszt Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że towar jest uszkodzony, niekompletny lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, zostanie on zwrócony, a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie dokonać jego wymiany lub uzupełnienia. W przypadku dostarczenia mniejszej ilości sztuk aniżeli została zamówiona Wykonawca niezwłocznie dostarczy brakującą ilość.
5. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest tel.....

§ 5

Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę złotych brutto
(słownie:)
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z formularzem kalkulacji cenowej stanowiącym załącznik nr 1 i 2.
3. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT wystawiona i dostarczona z każdą partią towaru.
4. Regulowanie płatności za zrealizowane dostawy następować będzie na podstawie faktury VAT przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr **w terminie 21 dni** od daty otrzymania faktury.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy zapłaci on karę w wysokości 10% wartości umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia **zawarcia przez 24 miesiące**. W przypadku niewykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy zobowiązanie wygasa po upływie 14 dni od daty zawiadomienia o powyższym Wykonawcy. Zawiadomienie powinno mieć formę pisemną.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają obustronnej zgody oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.
6. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych w szczególności:
 - a) nieterminowej realizacji dostaw,
 - b) dwukrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymogów,
 - c) nieodebrania bądź odmowy odebrania korespondencji skierowanej na adres wskazany przez Wykonawcę.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygania jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
10. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§8

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1)Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin
 - 2)Wykonawca:.....
- 2.Strony mają obowiązek powiadomić się wzajemnie o każdej zmianie adresów i numerów fax, pod które będą składane zamówienia pod rygorem uznania, iż dostarczenie korespondencji na adresy określone w ust.1 uznaje się za skuteczne.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca