

Szczecin: Dostawa do magazynu KWP w Szczecinie ul. Santocka 36 materiałów biurowych oraz tonerów do urządzeń objętych okresem gwarancyjnym

Numer ogłoszenia: 97497 - 2010; data zamieszczenia: 26.04.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Komenda Wojewódzka Policji , ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. (091) 8211479, 8211478, faks (091) 8211477 8215406.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.szczecin.kwp.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa do magazynu KWP w Szczecinie ul. Santocka 36 materiałów biurowych oraz tonerów do urządzeń objętych okresem gwarancyjnym.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa do magazynu KWP w Szczecinie ul. Santocka 36 materiałów biurowych oraz tonerów do urządzeń objętych okresem gwarancyjnym. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części część I - materiały biurowe część II - tonery do maszyn objętych gwarancją. Zamawiający wymaga oryginalnych tonerów . Wyjątkiem mogą być produkty zastępcze, dopuszczone do użytku przez producenta danej maszyny. Za produkt oryginalny i zastępczy uznaje się produkt nieregenerowany, nie poddany procesowi ponownego napełnienia, ani wymiany jakiegokolwiek elementu. W przypadku zaoferowania produktu zastępczego, wykonawca gwarantuje, że produkt spełnia wymogi zawarte w instrukcji urządzeń, zgodnie z zaleceniami producenta i nie spowoduje utraty gwarancji sprzętu, do którego jest przeznaczony. W razie awarii maszyny z przyczyn użycia produktu zastępczego, wykonawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów naprawy maszyny. Szczegółowy wykaz materiałów i szacunkową ilość określa załącznik nr 3 i 4 do siwz..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 21.12.00.00-0, 21.12.56.92-2, 21.23.23.00-1, 22.81.50.00-6, 22.81.60.00-3, 22.85.00.00-3, 24.62.00.00-6, 25.24.70.00-4, 30.19.20.00-1, 24.33.10.00-3, 30.12.51.00-2, 24.33.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
-

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do siwz. 2. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami (załącznik nr 1 do siwz). 3. Wypełniony i podpisany formularz kalkulacji cenowej w odpowiedniej części (załącznik nr 3, 4 do siwz). 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w sytuacjach określonych w rozdziale X siwz. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl/portal/KWS/906/3523/tabela_ogloszen.html
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: KWP w Szczecinie, pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.05.2010 godzina 11:30, miejsce: KWP w Szczecinie, pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na

sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie