

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:156727-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Szczecin: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**

**2010/S 103-156727**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Usługi**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie  
ul. Małopolska 47  
Kontaktowy: pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin  
Do wiadomości: Kinga Ewa Kordecka  
70-515 Szczecin  
POLSKA  
Tel. +48 918211479  
E-mail: [zzp@szczecin.policja.gov.pl](mailto:zzp@szczecin.policja.gov.pl)  
Faks +48 918211477

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.szczecin.kwp.gov.pl](http://www.szczecin.kwp.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej  
Porządek i bezpieczeństwo publiczne  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn.  
"Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Usługi  
Kategoria usług: nr 12  
Główne miejsce świadczenia usług Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie. Postępowanie prowadzone jest w podziale na 6 części obejmujących teren województwa zachodniopomorskiego.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa". Zakres przedmiotu zamówienia podzielony jest na sześć części, w których zgrupowane są różne ilości budynków, zgodnie z podziałem narzuconym przez Zamawiającego. Dokumentację należy wykonać osobno dla każdego budynku w wybranej/ych części/częściach.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71000000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Wartość zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.2.2) **Opcje**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

**INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI**

**CZĘŚĆ NR 1**

NAZWA KWP w Szczecinie, ul. Małopolska 47 (budynek główny + dwie oficyny), (obiekt wpisany do rejestru zabytków)

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 2**

NAZWA KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. A, KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. B, KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. C i D (budynki zlokalizowane w strefie ochrony konserwatorskiej)

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 3**

NAZWA KP Szczecin Nad Odrą, ul. Bardzińska 1A, KP Szczecin Dąbie, ul. Pomorska 15, KPP Police, ul. Kasprowicza 3, KP Mierzyn, ul. Welecka 2, KPP Pyrzyce, ul. Kościuszki 24

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 4**

NAZWA KMP Koszalin, ul. Słowackiego 11 (obiekt objęty ochroną konserwatorską), KP Koszalin, ul. Krakusa i Wandy 11 (obiekt objęty ochroną konserwatorską), KPP Białogard, ul. Staromiejska 35, KPP Kołobrzeg, ul. Kilińskiego 1, KPP Sławno, ul. Gdańska 2

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 5**

NAZWA KPP Kamień Pomorski, ul. Żwirki i Wigury 1, KPP Gryfice, ul. Mickiewicza 19, KMP Świnoujście, ul. Krzywoustego 2A, KPP Łobez, ul. Wojska Polskiego 2, KPP Stargard Szczeciński, ul. Warszawska 6

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 6**

NAZWA KPP Choszczno, ul. Wyzwolenia 2, KPP Świdwin, ul. Wojska Polskiego 18 A, KPP Wałcz, ul. Kościuszki 33, KP Złocieniec, ul. 5 Marca 29, KPP Myślibórz, ul. Piłsudskiego 4.

1) **KRÓTKI OPIS**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn. "Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

71000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w podziale na części:

1) część I: 2 000 PLN,

2) część II: 2 000 PLN

3) część III: 2 000 PLN

4) część IV: 2 000 PLN

5) część V: 2 000 PLN

6) część VI: 2 000 PLN

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 7.7.2010 r. do godziny 12:00. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego 52 1500 1722 1217 2001 8701 0000.

5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z terści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 uPzp bez potwierdzania tych okoliczności.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. z zastrzeżeniem art. 148 ust.4 uPzp.

7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust.3 uPzp.

8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Warunki dotyczące zabezpieczenia określa załącznik nr 8 do siwz.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Zostały określone w załączniku nr 8 do siwz. Zamówienie realizowane jest w ramach dofinansowania projektu na cele nieinwestycyjne pn. Dokumentacja audytowa i projektowa obiektów służbowych KWP w Szczecinie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, np. konsorcjum:

1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty wspólnej lub odpowiednio do wspólnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, zawiadomienia, korespondencję itp.,

2) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa(w przypadku żądania przez zamawiającego) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,

Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

Wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w tym rozdziale odpowiednie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Rozdział V siwz.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi podobne do usług objętych przedmiotem zamówienia, a mianowicie:

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Oraz.

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na wykonaniu dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Lub.

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania wraz z wykonaniem dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 i nr 170, poz. 1217) w specjalności:

— architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,

— instalacji sanitarnych w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych wymaganych do wykonania przedmiotu zamówienia (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,

— sporządzania audytu energetycznego (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

— jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 PLN.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca musi spełniać powyższy warunek odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Rozdział VI siwz.

Informacja o oświadczeniach lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

1.2. Wykaz wykonywanych prac podobnych (usług) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane należyście.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lub będą dysponować.

1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - o których mowa w rozdziale V pkt 1.1.3) lit.a), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.

1.5. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument wraz z klauzulami dotyczącymi odpowiedzialności za działania podwykonawców (w przypadku wskazania podwykonawców) potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 PLN.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

2.1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy zagraniczni (Rozdział XXIII siwz).

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2:

1) ppkt 2.2-2.4 i 2.6 siwz - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) ppkt 2.5 siwz - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 2 stosuje się odpowiednio.

Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami (załącznik nr 1 do siwz).

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedną ofertę cenową.

2. Wypełniony i podpisany formularz cenowy dla odpowiedniej części (załącznik nr 2 do siwz).

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w sytuacjach określonych w rozdziale X siwz. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

— jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 PLN.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca musi spełniać powyższy warunek odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

2. Dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia warunku:

2.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2.2. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument wraz z klauzulami dotyczącymi odpowiedzialności za działania podwykonawców (w przypadku wskazania podwykonawców) potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 PLN.

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi podobne do usług objętych przedmiotem zamówienia, a mianowicie:

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo– kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Oraz.

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na wykonaniu dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Lub.

— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania wraz z wykonaniem dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m<sup>3</sup>.

Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

w rozumieniu ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 i nr 170, poz. 1217) w specjalności:

- architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,
- instalacji sanitarnych w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych wymaganych do wykonania przedmiotu zamówienia (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,
- sporządzania audytu energetycznego (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie powyższych warunków:

2.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2.2. Wykaz wykonywanych prac podobnych (usług) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane należycie.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lub będą dysponować.

2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - o których mowa w rozdziale V pkt 1.1.3) lit.a), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

#### III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

#### III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury** Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
ZZ-2380-60/10
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 7.7.2010 - 11:30  
Dokumenty odpłatne  
podać cenę 15,00 PLN  
Warunki i sposób płatności: SIWZ można uzyskać:  
1) na stronie internetowej BIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie  
<http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl> - bezpłatnie.  
2) osobiście po okazaniu dowodu zapłaty kwoty 15,00 PLN uiszczonej w kasie znajdującej się w siedzibie Zamawiającego czynnej w godz. 11:00–14:00,  
3) drogą pocztową, po dostarczeniu Zamawiającemu wniosku o przesłanie SIWZ zawierającego:  
a) czytelną nazwę, adres oraz numer telefonu, faksu i NIP-u Wykonawcy,  
b) oświadczenie Wykonawcy wyrażające zgodę na wystawienie rachunku tytułem opłaty za koszty sporządzenia SIWZ na kwotę 15,00 PLN plus koszty przesyłki w wysokości 15,40 PLN bez jego podpisu.  
Zamawiający po otrzymaniu tak przesłanego (pocztą lub faksem) wniosku niezwłocznie nada SIWZ wraz z rachunkiem przesyłką priorytetową, pobraniową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
7.7.2010 - 11:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 7.7.2010 - 12:00  
Miejsce  
Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin, pok. 303.

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587801  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.  
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.  
3. Odwołanie wnosi się:  
1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób,  
2) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub umieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,  
2) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 1 i 2.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań przy Krajowej Izbie Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587801  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

27.5.2010