Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

UNIA EUROPEJSKA
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670
E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: http://simap.europa.eu

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa:	Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie		
Adres pocztowy:	ul. Małopolska 47		
Miejscowość:	Szczecin	Kod pocztowy:	70-515
Kraj:	Polska		
Punkt kontaktowy:	pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin	Tel.:	(091) 8211479
Osoba do kontaktów:	Kinga Ewa Kordecka		
E-mail:	zzp@szczecin.policja.gov.pl	Faks:	(091) 8211477

Adres(y) internetowy(e) *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej *(URL):* www.szczecin.kwp.gov.pl

Adres profilu nabywcy *(URL):*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- ○ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- ○ Agencja/Urząd krajowy lub federalny
- ◉ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- ○ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- ○ Podmiot prawa publicznego
- ○ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ○ Inne *(proszę określić):*

- ○ Ogólne usługi publiczne
- ○ Obrona
- ◉ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ○ Środowisko
- ○ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ○ Zdrowie
- ○ Budownictwo i obiekty komunalne
- ○ Ochrona socjalna
- ○ Rekreacja, kultura i religia
- ○ Edukacja
- ○ Inne *(proszę określić):*

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

○ tak ◉ nie

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

○ **a) Roboty budowlane**	○ **b) Dostawy**	◉ **c) Usługi**
○ Wykonanie	○ Kupno	Kategoria usługi: nr **12**
○ Zaprojektowanie i wykonanie	○ Dzierżawa	*(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)*
○ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	○ Najem ○ Leasing ○ Połączenie powyższych form	
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie. Postępowanie prowadzone jest w podziale na 6 części obejmujących teren województwa zachodniopomorskiego. Kod NUTS

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

◉ Zamówienia publicznego

○ Zawarcia umowy ramowej

○ Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej *(jeżeli dotyczy)*

○ Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami	○ Umowa ramowa z jednym wykonawcą
Liczba *LUB, jeżeli dotyczy,*maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej	

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach: lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej *(jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):*		
Szacunkowa wartość bez VAT:		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone *(jeżeli możliwe do określenia)*:		

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".Zakres przedmiotu zamówienia podzielony jest na sześć części, w których zgrupowane są różne ilości budynków, zgodnie z podziałem narzuconym przez Zamawiającego. Dokumentację należy wykonać osobno dla każdego budynku w wybranej/ych części/częściach.

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	**71000000**	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

○ tak ◉ nie

II.1.8) Podział na części *(w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)*

◉ tak ○ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do *(zaznaczyć tylko jedno pole):*

○ tylko jednej części

◉ jednej lub więcej części

○ wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

○ tak ◉ nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres *(w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)*

Wartość zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

II.2.2) Opcje *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ○ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:		
w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień zamówienia *(jeżeli dotyczy):*	*lub* Zakres: między	a
Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:		
w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w podziale na części:
1) część I: 2 000 PLN,
2) część II: 2 000 PLN
3) część III: 2 000 PLN
4) część IV: 2 000 PLN
5) część V: 2 000 PLN
6) część VI: 2 000 PLN
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 27.10.2010 r. do godziny 11:30. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiajacego 33 1010 1599 0025 0913 9120 0000.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z terści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie ibezwarunkowo na pierwsze żadanie zamawijącego (bebeficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, żezaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 uPzp bez potwierdzania tych okoliczności.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. z zastrzeżeniem art. 148 ust.4 uPzp.
7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowaw art. 46 ust.3 uPzp.
8. W przypadku wnoszenia wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 uPzp winno być ono złożone w kasie zamawiającego, pok. 232.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Warunki dotyczące zabezpieczenia określa załącznik nr 8 do siwz.

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zostały określone w załączniku nr 8 do siwz. Zamówienie realizowane jest w ramach dofinansowania projektu na cele nieinwestycyjne pn. Dokumentacja audytowa i projektowa obiektów służbowych KWP w Szczecinie zWojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie *(jeżeli dotyczy)*

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, np. konsorcjum:
1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniezamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,a pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty wspólnej lub odpowiednio do wspólnego wniosku odopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone woryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje wkontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i doniego zamawiający kieruje informacje, zawiadomienia, korespondencję itp.,
2) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa(w przypadku żądaniaprzez zamawiającego) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkichwykonawców składających ofertę wspólną,
Wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowaniezasady określone w tym rozdziale odpowiednie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zwierającą co najmniej:
a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia orazczas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ○ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Rozdział V siwz.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,usługi podobne do usług objętych przedmiotem zamówienia, a mianowicie:
— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo –kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³
oraz.
— co najmniej dwie usługi podobne polegające na wykonaniu dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³
lub
— co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo –kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnego ogrzewania wraz z wykonaniem dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³.
Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 i nr 170, poz.1217) w specjalności:
— architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,
— instalacji sanitarnych w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych wymaganych do wykonania przedmiotu zamówienia (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1osoba,
- sporządzania audytu energetycznego (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniuich wydania) - co najmniej 1 osoba.
Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.
Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

— jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000 PLN.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca musi spełniać powyższy warunek odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
1.2.spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych dowykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnegołączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Rozdział VI siwz.
Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlagania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należyprzedłożyć:
1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzorustanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składapełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
1.2. Wykaz wykonywanych prac podobnych (usług) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunkuwiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okresprowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonaniai odbiorców według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz dokumenty potwierdzające, że prace tezostały wykonane należycie.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww.wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertęwspólną będą spełniać go łącznie.
1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ichkwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a takżezakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobamiwedług wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lubbędą dysponować.
1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - o których mowa wrozdziale V pkt 1.1.3) lit.a), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadaniatakich uprawnień według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.
1.5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument wraz z klauzulami dotyczącymi odpowiedzialnościza działania podwykonawców (w przypadku wskazania podwykonawców) potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000 PLN.
2.W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
2.1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia napostawie art. 24 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celuwykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2ustawy.
2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca niezalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenielub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie doudziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy RolniczegoUbezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczeniezdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lubrozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie doudziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp,wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp,wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Wykonawcy zagraniczni (Rozdział XXIII siwz).
1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiastdokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2:
1) ppkt 2.2-2.4 i 2.6 siwz - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lubmiejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskałprzewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wcałości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływemterminu składania ofert,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcyprzed upływem terminu składania składania ofert,
2) ppkt 2.5 siwz – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejscazamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 uPzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcyprzed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. b) powinien byćwystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejscezamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającymoświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organemsamorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którymwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 2 stosuje się odpowiednio.
Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
1. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami (załącznik nr 1 do siwz).
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden jedną ofertę cenową.
2. Wypełniony i podpisany formularz cenowy dla odpowiedniej części (załącznik nr 2 do siwz).
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w sytuacjach określonych w rozdziale Xsiwz.
Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałówreklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposóbtrwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów *(jeżeli dotyczy):*
1. O udzielenie zamówieniamogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące: 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej, a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: — jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczejzwiązanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000 PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że wprzypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca musi spełniać	

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

powyższywarunek odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę. 2. Dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia warunku: 2.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzorustanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składapełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną. 2.2. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument wraz z klauzulami dotyczącymi odpowiedzialnościza działania podwykonawców (w przypadku wskazania podwykonawców) potwierdzający, że wykonawca jestubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotemzamówienia na kwotę co najmniej 200 000 PLN.	

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów *(jeżeli dotyczy):*
1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładającobowiązek ich posiadania, 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzechlat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,usługi podobne do usług objętych przedmiotem zamówienia, a mianowicie: — co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo–kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnegoogrzewania dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³. Oraz. — co najmniej dwie usługi podobne polegające na wykonaniu dwóch audytów energetycznych dla budynkówużyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³. Lub. — co najmniej dwie usługi podobne polegające na opracowaniu dwóch dokumentacji projektowo –kosztorysowych w zakresie: docieplenia ścian z wymianą stolarki zewnętrznej, instalacji centralnegoogrzewania wraz z wykonaniem dwóch audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej okubaturze nie mniejszej niż 3 000 m³. Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku , co oznacza, że w przypadkuskładania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać	

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

powyższego warunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonaniazamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 i nr 170, poz.1217) w specjalności:
— architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawaobowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,
— instalacji sanitarnych w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych wymaganych do wykonania przedmiotuzamówienia (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1osoba,
— sporządzania audytu energetycznego (lub równoznaczne zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w dniuich wydania) - co najmniej 1 osoba.
Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadaławięcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.
Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania powyższego warunku, co oznacza, że w przypadkuskładania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca nie musi spełniać powyższegowarunku odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie powyższych warunków:
2.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzorustanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa składapełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
2.2. Wykaz wykonywanych prac podobnych (usług) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunkuwiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okresprowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonaniai odbiorców według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz dokumenty potwierdzające, że prace tezostały wykonane należycie.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww.wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertęwspólną będą spełniać go łącznie.
2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ichkwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a takżezakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobamiwedług wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lubbędą dysponować. 2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - o których mowa wrozdziale V pkt 1.1.3) lit.a), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadaniatakich uprawnień według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.	

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ○ nie

○ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

○ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa".

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

○ tak ○ nie

Jeżeli tak,odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

○ tak ○ nie

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

◉ Otwarta	
○ Ograniczona	
○ Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
○ Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani ○ tak ○ nie **Jeżeli tak,** *należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe*
○ Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
○ Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału *(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*

Przewidywana liczba wykonawców	
LUB Przewidywana minimalna liczba	a *, jeżeli właściwe,* maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:	

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu *(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

○ tak ○ nie

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))*

◉ Najniższa cena

LUB

○ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

- ○ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- ○ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej *(jeżeli dotyczy)*

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą *(jeżeli dotyczy)*
ZZ-2380-105/10

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak,

○ Wstępne ogłoszenie informacyjne ○ Ogłoszenie o profilu nabywcy Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia *(dd/mm/rrrr)*
○ Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych *(z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów)* **lub dokumentu opisowego** *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: 27/10/2010 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 11:30
Dokumenty odpłatne ◉ tak ○ nie **Jeżeli tak,** Cena *(podać wyłącznie dane liczbowe):* Waluta: PLN 15.00 Warunki i sposób płatności: SIWZ można uzyskać: 1) na stronie internetowej BIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl - bezpłatnie. 2) osobiście po okazaniu dowodu zapłaty kwoty 15,00 PLN uiszczonej w kasie znajdującej się w siedzibie Zamawiającego czynnej w godz. 11:00–14:00, 3) drogą pocztową, po dostarczeniu Zamawiającemu wniosku o przesłanie SIWZ zawierającego:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I- audyt i dokumentacja projektowa"

a) czytelną nazwę, adres oraz numer telefonu, faksu i NIP-u Wykonawcy,
b) oświadczenie Wykonawcy wyrażające zgodę na wystawienie rachunku tytułem opłaty za koszty sporządzenia SIWZ na kwotę 15,00 PLN plus koszty przesyłki w wysokości 15,40 PLN bez jego podpisu.
Zamawiający po otrzymaniu tak przesłanego (pocztą lub faksem) wniosku niezwłocznie nada SIWZ wraz zrachunkiem przesyłką priorytetową, pobraniową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 27/10/2010 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 11:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom *(jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data: *(dd/mm/rrrr)*

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	◉	○	○	○	○	○

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą *(procedura otwarta)*

Do: *(dd/mm/rrrr)*

LUB Okres w miesiącach: *LUB* dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 27/10/2010 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 12:00

Miejsce *(jeżeli dotyczy):* Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin, pok. 301.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ○ nie

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ○ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

○ tak ○ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa:	Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy:	ul. Postępu 17a		
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy:	02-676
Kraj:	Polska	Tel.:	+48 224587801
E-mail:	odwolania@uzp.gov.pl <odwolania@uzp.gov.pl	Faks:	+48 224587700
Adres internetowy (URL):	http://www.uzp.gov.pl		

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:			
Adres pocztowy:			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Kraj:		Tel.:	
E-mail:		Faks:	
Adres internetowy (URL):			

VI.4.2) Składanie odwołań *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jegowniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostałaprzesłana w inny sposób,

2) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub umieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

2) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 1 i 2.

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I audyt i dokumentacja projektowa"

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:	Departament Odwołań przy Krajowej Izbie Odwoławczej		
Adres pocztowy:	ul. Postępu 17a		
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy:	02-676
Kraj:	Polska	Tel.:	+48 224587801
E-mail:	odwolania@uzp.gov.pl	Faks:	+48 224587700
Adres internetowy (URL):	http://www.uzp.gov.pl		

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

09/09/2010 (dd/mm/rrrr)

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK A

DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (1)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 1 NAZWA KWP w Szczecinie, ul. Małopolska 47 (budynek główny + dwie oficyny), (obiekt wpisany do rejestru zabytków)

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (2)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 2 NAZWA KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. A, KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. B, KMP Szczecin, ul. Kaszubska 35 bud. C i D (budynki zlokalizowane w strefie ochrony konserwatorskiej)

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (3)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 3 NAZWA KP Szczecin Nad Odrą, ul. Bardzińska 1A, KP Szczecin Dąbie, ul. Pomorska 15, KPP Police, ul. Kasprowicza 3, KP Mierzyn, ul. Welecka 2, KPP Pyrzyce, ul. Kościuszki 24

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (4)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 4 NAZWA KMP Koszalin, ul. Słowackiego 11 (obiekt objęty ochroną konserwatorską), KP Koszalin, ul. Krakusa i Wandy11 (obiekt objęty ochroną konserwatorską), KPP Białogard, ul. Staromiejska 35, KPP Kołobrzeg, ul. Kilińskiego 1, KPP Sławno, ul. Gdańska 2

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (5)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 5 NAZWA KPP Kamień Pomorski, ul. Żwirki i Wigury 1, KPP Gryfice, ul. Mickiewicza 19, KMP Świnoujście, ul.Krzywoustego 2A, KPP Łobez, ul. Wojska Polskiego 2 (obiekt objęty ochroną konserwatorską), KPP Stargard Szczeciński, ul. Warszawska 6

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa"

ZAŁĄCZNIK B (6)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 6 NAZWA KPP Choszczno, ul. Wyzwolenia 2, KPP Świdwin, ul. Wojska Polskiego 18 A, KPP Wałcz, ul. Kościuszki 33, KPP Gryfino, ul. Grunwaldzka 9, KPP Myślibórz, ul. Piłsudskiego 4.

1) KRÓTKI OPIS

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym pn."Termomodernizacja obiektów służbowych KWP w Szczecinie - etap I, audyt i dokumentacja projektowa".

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	71000000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach:	*lub* dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	*(dd/mm/rrrr)*	
Zakończenie	*(dd/mm/rrrr)*	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA