Załącznik Nr 5 do siwz

Egz. nr ___

U M O W A n r

zawarta w dniu .....w Szczecinie pomiędzy:

KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI W SZCZECINIE z siedzibą w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040 **reprezentowanym przez:**

nadinsp. Wojciecha Olbrysia – Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwanym dalej „ZAMAWIAJACYM",

a,

……...……

W wyniku przeprowadzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w trybie przetargu nieograniczonego, numer postępowania…….…… - została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1.WYKONAWCA zobowiązuje się zgodnie z określonym w załączniku nr 1 szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:

a)dostarczyć, zainstalować i uruchomić kompletną siłownię telekomunikacyjną w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47 oraz dołączyć siłownię do centralnego systemu nadzoru nad siłowniami WinCN lub TelWin, zainstalowanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie,

b)doposażyć siłownię SUD 840/48V o dwa prostowniki PDD 48/70 lub równoważne,

.

§ 2

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy

1.Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 27 grudnia 2010r.**

2.W ramach realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA:

1)Uzgodni z ZAMAWIAJĄCYM termin dostawy, instalacji i uruchomienia oraz dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci energetycznej.

2)Wykona w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, stosowny projekt techniczny i przedstawi do

akceptacji Naczelnikowi Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie (akceptacja projektu lub informacja o braku akceptacji z podaniem przyczyn nastąpi w ciągu najwyżej 2 dni roboczych od daty przedstawienia projektu przez WYKONAWCĘ).

3)Dostarczy specyfikację ilościowo-cenową wszystkich elementów systemu zasilania wraz z ich numerami fabrycznymi - 1 egzemplarz w wersji drukowanej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD.

4)Dostarczy sprzęt do Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, zgodnie z wykonanym i zatwierdzonym projektem.

5)Wykona prace instalacyjne i uruchomieniowe zgodnie z projektem i obowiązującymi normami.

6)Dołączy dostarczony sprzęt do centralnego systemu nadzoru nad siłowniami WinCN lub TelWin, zainstalowanego w KWP w Szczecinie oraz innych aktualnie eksploatowanych systemów.

7)Dostawa, instalacja i uruchomienie odbędzie się w terminie określonym w umowie.

8)Wykona i przedstawi do akceptacji Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP dokumentację powykonawczą, uwzględniającą wszelkie zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej - 2 egz. dokumentacji w wersji drukowanej i jeden w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD.

9)Dostarczy wraz z urządzeniami dokumentację techniczną oraz dokumentację obsługową w języku polskim dla każdego urządzenia osobno.

10)Dostarczy wymagane licencje, nieograniczone terminem, niewyłączne na użytkowane oprogramowania umożliwiające właściwe funkcjonowanie systemu.

11)Dostarczone licencje na oprogramowanie nie mogą ograniczać w żaden sposób funkcjonalności oraz usług w systemie.

12)Dostarczy wersje instalacyjne na nośnikach zewnętrznych (CD, DVD) wszelkiego oprogramowania zainstalowanego w dostarczonych urządzeniach.

13)Przeprowadzi szkolenia dla służb technicznych:
a.miejsce szkolenia – miejsce instalacji systemu zasilania,
b.liczba uczestników szkolenia – nie więcej niż 11 osób,
c.czas trwania szkolenia – niezbędny do zrealizowania zakresu szkolenia,
d.zakres szkolenia:
1.budowa urządzeń systemu,
2.pełna obsługa urządzeń systemu,
3.instalacja, konfiguracja,
4.lokalizacja, usuwanie uszkodzeń sprzętu,
5.samodzielne instalowanie, konfiguracja i uruchomienie urządzeń.

Szkolenie zostanie zakończone wydaniem zaświadczeń uprawniających personel techniczny użytkowników systemu do serwisowania urządzeń bez utraty gwarancji.

§ 3

Zasady odbioru przedmiotu umowy

Przedmiot umowy będzie odbierany w czterech etapach:

1) <u>Odbiór projektu techniczno-instalacyjnego:</u>

Wykonawca przed przystąpieniem do instalacji urządzeń wykona i przekaże Zamawiającemu 1 egz. projektu techniczno-instalacyjnego dla systemu zasilania. Z przekazania projektu techniczno-instalacyjnego zostanie sporządzony protokół odbioru projektu techniczno-instalacyjnego (załącznik nr 6 do umowy).

2)<u>Odbiór ilościowy sprzętu:</u>

α)dostawa sprzętu winna zostać zrealizowana do Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, przy czym powinna ona być poprzedzona uzgodnieniem z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie.

β)odbiór ilościowy polegał będzie na sprawdzeniu dostarczonych urządzeń ze specyfikacją ilościowo-cenową załączoną do umowy. Każda dostawa sprzętu będzie potwierdzona podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołem odbioru ilościowego. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy;

3)<u>Odbiór techniczny:</u>

odbiór techniczny polegał będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania instalacji, konfiguracji i uruchomienia, a także dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci energetycznej. Wykonanie ww. czynności zostanie potwierdzone podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru technicznego. Wzór protokołu odbioru technicznego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy;

4)<u>Odbiór szkolenia:</u>

α)Z przeprowadzonego przez Wykonawcę szkolenia zostanie sporządzony protokół wykonania szkolenia, potwierdzający wykonanie szkolenia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do umowy.

β)Do protokołu wykonania szkolenia (załącznik nr 5 do umowy) winna być dołączona lista zawierająca imiona i nazwiska oraz podpisy uczestników szkolenia.

Zamawiający oraz Wykonawca wyznaczą upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia odbiorów wymienionych w punktach od 1 do 4.

Protokoły odbiorów zgodne z załącznikami nr od 3 do 6 zostaną wykonane w TRZECH jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla WYKONAWCY, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO) i zatwierdzone przez Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie lub jego Zastępcę.

§ 4

Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1.Gwarancja na dostarczony sprzęt wynosi 36 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru technicznego.
Gwarancja obejmuje:
a)wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
b)naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
c)usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania.
3.Świadczenie serwisu obowiązuje przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
4.Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscach instalacji urządzeń.
5.W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wad lub awarii, WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wad lub awarii w terminie ustalonym przez ZAMAWIAJĄCEGO:
a)do 30 minut od momentu zgłoszenia (przy naprawach i konsultacjach prowadzonych w sposób zdalny);
b)do 8 godzin od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii zagrażających pracy całego systemu zasilania;
c)do 7 dni od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii niezagrażających ciągłości zasilania odbiorów.
6.Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w terminie określonym w pkt. 5 dostarczone zostanie na czas naprawy urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem będącym w trakcie naprawy. Urządzenie zastępcze będzie dostarczone nie później niż w przeciągu 24 godzin od momentu wyznaczonego na usunięcie usterki. Elementy zastępcze wprowadzone mogą być na okres nie dłuższy niż 60 dni.
7.Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione osoby ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej (faks) do punktu serwisowego wyznaczonego przez WYKONAWCĘ:

…….

8.W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin zgłoszeniem pisemnym. Numer telefonu serwisowego (hot-line), pod który należy kierować zgłoszenie telefoniczne:

…….

9.Części i podzespoły do dostarczonego sprzętu będą dostępne na terenie Polski przez okres 10 lat po zakończeniu okresu gwarancji.

10.Trzykrotne uszkodzenie tego samego egzemplarza urządzenia lub jego elementu w okresie gwarancyjnym skutkuje wymianą sprzętu na nowy w ciągu 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji na wymienione urządzenie lub jego element wynosi minimum 12 miesięcy liczonych od chwili podpisania protokołu odbioru technicznego, lecz nie krócej niż okres trwania gwarancji na cały dostarczony w ramach umowy system zasilania.

§ 5

Warunki płatności

1)Wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynosi …… **zł** (słownie: …… zł). Obejmuje ona wszelkie koszty, jakie poniesie WYKONAWCA w związku z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, kosztów opakowania oraz ewentualnych opustów i rabatów, skalkulowana z uwzględnieniem kosztów dostawy do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.

2)Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym na rachunek wskazany w fakturze VAT, w zł.

3)WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47
NIP 851-030-96-92 REGON 810903040

i dostarczy oryginał faktury w terminie do dnia 30.12.2010r. do siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO tj.:

WYDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI KWP
70-515 SZCZECIN ul. Małopolska 47.

4)Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym w ciągu 21 (dwudziestu jeden) dni liczonych od daty wystawienia faktury VAT.

5)Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6

Kary

1.W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 10% wartości brutto umowy.

2.W przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy ZAMAWIAJACEMU przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 0,15% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (liczony od godziny 00:00 kolejnego dnia po terminie realizacji umowy).

3.W przypadku przekroczenia czasu naprawy gwarancyjnej ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczania kar w wysokości 0,15% wartości brutto przedmiotu naprawy za każdy dzień opóźnienia w naprawie (liczony od godziny 00:00 kolejnego dnia po terminie realizacji naprawy gwarancyjnej), przy czym dostarczenie urządzenia zastępczego, w wymaganym przez ZAMAWIAJACEGO terminie traktowane będzie jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.

4.ZAMAWIAJACY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY karę w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy WYKONAWCA odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na ZAMAWIAJACYM z wyjątkiem okoliczności, o jakich mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 – 3, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art. 471 kc.), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1.Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej Umowie muszą być dokonywane w formie Aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2.W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu:

1) w trybie uzgodnień przedstawicieli stron,
2) przez Sąd Cywilny właściwy do rozstrzygnięcia sporu dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

1.Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1)Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2)Załącznik nr 2 - specyfikacja ilościowo - cenowa.

3)Załącznik nr 3 - protokół odbioru ilościowego.

4)Załącznik nr 4 - protokół odbioru technicznego.

5)Załącznik nr 5 - protokół wykonania szkolenia.

6)Załącznik nr 6 - Protokół odbioru projektu techniczno-instalacyjnego.

2.Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje WYKONAWCA i trzy otrzymuje ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2

Do Umowy ……..

Specyfikacja ilościowo – cenowa

Lp.	Nazwa elementu systemu zasilania	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł.]	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT [zł.]	Cena jednostkowa brutto [zł.]	Wartość netto [zł.]	Wartość brutto [zł.]
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
						WARTOŚĆ RAZEM [Zł]:		

Wartość netto: **……- zł.** (słownie: **……..zł.**)

Wartość brutto: **…… zł.** (słownie: **…… zł.**)

Załącznik Nr 3

do Umowy Nr ……

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

dostawy urządzeń na podstawie umowy …….

zawartej między Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie, a

……..

z siedzibą w ……

Data realizacji dostawy: .....

Miejsce dostawy: .....

1. Przedmiot odbioru:

Nazwa towaru	***Ilość***	***Nr fabryczny***

2. Niniejszym potwierdza się realizację dostawy urządzeń stanowiących wyposażenie dla_____ zgodnie z specyfikacją ilościowo-cenową określoną w załączniku nr 2 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY ***WYKONAWCA***

Załącznik Nr 4

do Umowy Nr..... ……..

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

na podstawie umowy ……

zawartej pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie, a

……..

z siedzibą w ……..

Data przystąpienia do odbioru:.....

Data zakończenia odbioru: .....

Przedmiot odbioru:

.....
.....
.....
.....

Strony dokonały sprawdzenia montażu dostarczonego systemu zasilania oraz jego funkcjonowania po uruchomieniu.

Strony stwierdzają, że:

a)Zamontowany system zasilania spełnia warunki techniczne i funkcjonalne określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 1 do umowy,

b)System zasilania działa bez zastrzeżeń.

WYKONAWCA określił adres zespołu serwisowego dla lokalizacji systemu w:

a)……..
b)……..

przy czym:

1.Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione osoby KUPUJĄCEGO w formie pisemnej (faks) do punktu serwisowego:

……..

2.W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin zgłoszeniem pisemnym. Numer telefonu serwisowego (hot line), pod który należy kierować zgłoszenie telefoniczne:

……

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 5

do Umowy Nr ….....……

PROTOKÓŁ WYKONANIA SZKOLENIA

na podstawie umowy …….

zawartej pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie,

a …… …….z siedzibą w …….

dla służb technicznych

a)Data szkolenia .....

b)Miejsce szkolenia .....

c)Liczba uczestników szkolenia……..

d)Zakres szkolenia:

-Budowa urządzeń systemu

-Pełna obsługa urządzeń systemu,

-Instalacja, konfiguracja,

-Lokalizacja, usuwanie uszkodzeń sprzętu,

-Samodzielne instalowanie, konfiguracja i uruchomienie urządzeń.

.

Uczestnikom szkolenia wydano zaświadczenia uprawniające do serwisowania urządzeń bez utraty gwarancji. Załącznikiem do protokołu jest lista zawierająca imiona i nazwiska oraz podpisy uczestników szkolenia.

ZAMAWIAJĄCY ***WYKONAWCA***

Załącznik nr 6

do Umowy Nr ….....……

Miejscowość....., dn. …….r.

Protokół odbioru projektu techniczno-instalacyjnego

na podstawie umowy …….

zawartej pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie,

a …… …….z siedzibą w …….

1.Przedmiot odbioru: przekazanie projektu techniczno – instalacyjnego.

2.Wykonawca przedstawił projekt techniczno –instalacyjny do akceptacji Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP.

3.W dniu……. Wykonawca przekazał Naczelnikowi Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie 1 egz. projektu techniczno –instalacyjnego.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**