ZZ-2380-51/11

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i

w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na dostawy ogumienia letniego, zimowego i całorocznego do sprzętu transportowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie.

CPV: 25.11.10.00-2

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Szczecin, styczeń 2011r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

I. Zamawiający.

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, tel. (091) **82-11-478**, fax 8211477.

II. Tryb zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej w dalszej części siwz „uPzp" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia (CPV 25.11.10.00-2)

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) opon letnich, zimowych i całorocznych zwanych dalej **„ogumieniem"**, do służbowego sprzętu transportowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie.
2. Szczegółowy wykaz ogumienia oraz jego szacunkową ilością zawiera **załącznik do siwz nr 3.**
3. Ogumienie zaoferowane przez wykonawcę musi spełniać parametry określone w **załączniku do siwz nr 3**, w zakresie odpowiednio:

- rozmiar – określony w kol. 3: Zamawiający nie dopuszcza zamienników rozmiarowych,
- indeks nośności – nie niższy niż określony w kol. 5;
- indeks prędkości – nie niższy niż określony w kol. 7;

4. Ogumienie ma być dostosowane do ciężaru pojazdu, obciążeń podczas jazdy, a także do prędkości pojazdu. Ogumienie musi spełniać najwyższe wymagania w zakresie przyczepności (opony muszą doskonale odprowadzać wodę, by nie dopuścić do zjawiska aquaplaningu), prowadzenia i bezpieczeństwa podczas jazdy w różnych warunkach pogodowych i dużych przeciążeniach podczas ewentualnych pościgów policyjnych.
5. W pojazdach terenowych ogumienie (całoroczne) powinno być szosowo – terenowe w stosunku 50% szosa i 50% teren. W przypadku pojazdów dostawczych opony muszą być wzmocnione i oznaczone literą „C".
6. Dostarczane opony muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie starsze niż 12 miesięcy licząc od daty ich produkcji do momentu każdej dostawy lub wymiany. W przypadku uszkodzeń opon powstałych w wyniku transportu do magazynu zamawiającego lub wad ukrytych, które powstały w trakcie produkcji, a ich ujawnienie przed założeniem na tarczę koła było niemożliwe, wykonawca zapewni bezzwłoczną wymianę uszkodzonego egzemplarza na fabrycznie nowy.
7. Wykonawca udzieli gwarancji - minimum 12 miesięcy - na dostarczone przez siebie ogumienie, licząc od dnia jego dostawy do siedziby zamawiającego.
8. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy, licząc od dnia jego dostawy do siedziby zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga aby zaoferowane ogumienie posiadało świadectwo homologacji, odpowiednio do typu opony, wydane zgodnie z:

1) Regulaminem nr 30.02 EKG ONZ – ogumienie do pojazdów osobowych;
2) Regulaminem nr 54.00 EKG ONZ – ogumienie do pojazdów ciężarowych i przyczep;

10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w okresie obowiązywania umowy ogumienia o niezmiennej rzeźbie bieżnika, odpowiednio do rozmiaru określonego w **załączniku do siwz nr 3,**
11. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w okresie obowiązywania umowy do odbioru raz na kwartał i utylizacji zużytego ogumienia oraz przekazania Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni, licząc od daty odbioru od Zamawiającego zużytego ogumienia karty przekazania odpadu. Ilość ogumienia odebranego (zużytego) przez Wykonawcę nie przekroczy ilości zamówionego przez Zamawiającego w ramach umowy.
12. Przedmiotowe dostawy będą zlecane przez Zamawiającego drogą faksową lub elektroniczną, w zależności od potrzeb, do wysokości wartości umowy.
13. Ogumienie będzie dostarczane transportem wykonawcy do magazynu Zamawiającego znajdującego się:

- w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5
- w Koszalinie przy ulicy Szczecińskiej 21a.

14. Realizacja dostaw następować będzie w terminie 48 godzin (dni robocze) od momentu złożenia zamówienia.
15. Forma zapłaty za zakupiony towar nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury za każdą dostarczoną partię towaru.

IV. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. **spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.**

Zgodnie z art 26 ust.2b wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlagania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1uPzp.

1. **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik do siwz nr 2**. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.*

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na postawie art. 24 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik do siwz nr 2**. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.*

Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany **formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami (załącznik do siwz nr 1).** *W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedną ofertę cenową.*
2. Wypełniony i podpisany **formularz kalkulacji cenowej** (załącznik do siwz nr 3).
3. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w sytuacjach określonych w rozdziale X siwz. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
Zgodnie z **art. 27** uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3:
1. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym pytania do siwz- faksem na nr (91) 82-11-477.
2. informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.
3. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.
4. osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: **p. Katarzyna Imianowska, tel. (91) 82-11-478.**

VIII. Wymagania dotyczące wadium. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

IX. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
b) Na **ofertę** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz). Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w tym do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
c) W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** oferta musi zawierać **umowę spółki.**

d) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,np. konsorcjum:

1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty wspólnej lub odpowiednio do wspólnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.** Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, zawiadomienia, korespondencję itp.,

2) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

1. dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa(w przypadku żądania przez zamawiającego) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
2. dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
3. wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w tym rozdziale odpowiednie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zwierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b)określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **"dokument zastrzeżony"**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. **Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**

6. Załączone do oferty dokumenty są składane w formie oryginałów lub kserokopii. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie oprócz adnotacji "za zgodność z oryginałem" musi być opatrzone imiennymi pieczątkami i podpisami osób upoważnionych do reprezentacji wykonawcy na zewnątrz. Uwierzytelniona musi być każda strona kserokopii.

7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

9. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:

1) zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301
OFERTA:
„Dostawy ogumienia letniego, zimowego i całorocznego do sprzętu transportowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie"

nie otwierać przed dniem **03.02.2011 r.**, godz. 12.00

2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.

10. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:

1) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 9 z dopiskiem **"zmiany"**,

2) w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 9 z dopiskiem **"wycofanie"**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejnościn następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie

zwrócona wykonawcy na podany na niej adres..

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. W ofercie należy wpisać nr konta, na jaki zamawiający ma zwrócić wadium (jeżeli wadium jest wymagane) oraz numer konta, jaki ma być wpisany do umowy o zamówienie publiczne w przypadku wygrania przetargu przez wykonawcę.

13. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, o których mowa w rozdz.VI lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 03.02.2011 r. do godziny 11^{30}.**
2. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.02.2011 r. o godzinie 12^{00}** przy Pl. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie, w pokoju nr 301. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca musi przewidzieć ewentualne zmiany w przepisach prawa podatkowego i uwzględnić je w przedstawionej ofercie cenowej.
3. Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89. ust. 1 pkt 2 uPzp nie dopuszcza wpisania w formularzu cenowym wartości "zero".

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C* – cena ofertowa - 100 %

* cena musi zawierać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Oferty oceniane będą przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Oferta z największą ilością punktów (spośród ofert, które nie zostały odrzucone) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

LP (liczba pkt) = C

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie nr telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub mailowej, a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **załącznik do siwz nr 4.**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w **art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7**.

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

I.

XXII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaże ich treść w trybie **art. 38** uPzp.

XXIII. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2:

1) ppkt 2.2-2.4 i 2.6 siwz - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert

2) ppkt 2.5 siwz – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 2 stosuje się odpowiednio.

Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

Siwz oraz następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - oferta cenowa wraz z oświadczeniami,
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia,
3. Załącznik nr 3 – formularz kalkulacji cenowej,
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy

.....

Podpis Naczelnika Wydziału

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego

Załącznik do siwz nr 1

.....

pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

na dostawy ogumienia letniego, zimowego i całorocznego do sprzętu transportowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie.

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczam, że:

I. wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz :

za cenę ..... zł brutto, w tym .....%VAT,

(słownie brutto: ..... złotych).

II. wykonawca:

1. zapoznał się z treścią i warunkami siwz i nie wnosi zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte.
2. akceptuje wzór umowy (załącznik do siwz nr 4) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia .....*

*(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. oferta została złożona na ..... zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr …...

V. Dane wykonawcy:

a) NIP: .....

b) REGON: .....

c) Telefon .....

d) Faks .....

e) nazwa banku: .....

f) nr konta: .....

g) adres mailowy ….....

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik do siwz nr 2

OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że wykonawca:
I. spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
1) uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) odpowiedniej wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II. w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1:
Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się:
1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowoakcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

……..……., data ……..…… ….....…….....…….....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik do SIWZ nr 4

UMOWA Nr ZZ - /2010

zawarta w dniu ……. w Szczecinie pomiędzy: **Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie**, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowaną przez:

mgr. Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a …… z siedzibą w: …….. wpisaną do: **Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:** …….., **NIP**: ……, **REGON:** ……..

Reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą”.**

§ 1.

Podstawa prawna

Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 ze zmianami), zwana dalej "ustawą".

§ 2.

Przedmiot umowy

1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) opon letnich, zimowych i całorocznych zwanych dalej „**ogumieniem”**, do służbowego sprzętu transportowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie. Szczegółowy wykaz ogumienia oraz jego szacunkową ilością zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ, będący jednocześnie formularzem kalkulacji cenowej.

2) Ogumienie zaoferowane przez Wykonawcę musi spełniać parametry określone w Załączniku nr 3 do SIWZ, w zakresie odpowiednio:

   a) rozmiar – określony w kol. 3: Zamawiający nie dopuszcza zamienników rozmiarowych,

   b) indeks nośności – nie niższy niż określony w kol. 5;

   c) indeks prędkości – nie niższy niż określony w kol. 7;

3) Zamawiający wymaga aby oferowane ogumienie posiadało świadectwo homologacji, odpowiednio do typu opony, wydane zgodnie z:

   a) Regulaminem nr 30.02 EKG ONZ – ogumienie do pojazdów osobowych;

   b) Regulaminem nr 54.00 EKG ONZ – ogumienie do pojazdów ciężarowych i przyczep;

4) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w okresie obowiązywania umowy ogumienia o niezmiennej rzeźbie bieżnika, odpowiednio do rozmiaru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ z uwzględnieniem pkt. 2);

5) Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy, licząc od dnia jego dostawy do siedziby zamawiającego.

6) W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w okresie obowiązywania umowy do odbioru raz na kwartał i utylizacji zużytego ogumienia oraz przekazania Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni, licząc od daty odbioru od Zamawiającego zużyte ogumienie, karty przekazania odpadu. Ilość ogumienia odebranego (zużytego) przez Wykonawcę nie przekroczy ilości zamówionego przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy.

7) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać ogumienie do obiektów określonych w pkt. 8) oraz rozładować do miejsc wskazanych przez Zamawiającego – koszt tych czynności należy ująć w cenie jednostkowej oferowanego ogumienia.

8) Ogumienie będzie dostarczane do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5 oraz w Koszalinie przy ulicy Szczecińskiej 21a.

9) Przedmiotowe dostawy będą zlecane przez Zamawiającego drogą faksową lub elektroniczną w zależności od potrzeb, do wysokości posiadanych środków finansowych.

§ 3.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo do zgłaszania reklamacji w terminie 14 dni od wykrycia nieprawidłowości, w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) lub faxem).

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania bez zachowania terminu wypowiedzenia o którym mowa w §7 ust. 2

3. Zamawiający, w przypadku braku dostawy lub wymiany w czasie powyżej 5 dni roboczych liczonych od momentu złożenia zamówienia u wykonawcy, ma prawo do złożenia takiego samego zamówienia w innej firmie. Kosztami zamówienia wraz z dostawą obciążony zostanie wykonawca niniejszej umowy.

4. Faktyczna wielkość zamówień składanych w ramach umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb zamawiającego tym zakresie, w ramach kwoty, o której mowa w § 5. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw, w przypadku gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej wartości mniejszej niż kwota wynikająca z oferty Wykonawcy.

5. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest:

w Szczecinie:	w Koszalinie:
tel.	tel.
fax:	fax:
e-mail:	e-mail:

§ 4.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszelkich informacji uzyskanych w wyniku realizacji umowy jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) niezmienności cen wynikających z Załącznika nr 3 przez okres trwania umowy,
   2) dostaw lub wymiany, o której mowa w §4 ust. 2 pkt. 5) oraz §4 ust. 3, opon fabrycznie nowych, wolnych od wad, **nie starszych niż 12 miesięcy** licząc od daty wyprodukowania;
   3) realizacji dostaw w terminie 48 godzin (dni roboczych) od złożenia zlecenia,
   4) udzielenia gwarancji minimum 12 miesięcy na dostarczone przez siebie ogumienie, licząc od dnia jego dostawy do siedziby zamawiającego,
   5) zapewnienia wymiany uszkodzonego towaru na nowy jak w §4 ust. 2 pkt. 2), w czasie do 24 godzin (dnia roboczego) od momentu pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, o której mowa w §4 ust. 2 pkt. 8) niniejszej umowy,
   6) dostarczenia opon samochodowych spełniających wszelkie wymogi techniczne, chemiczne i bezpieczeństwa (symbol DOT lub równoważny) zgodnie z Polskimi normami, przepisami ochrony środowiska i UE,
   7) rozpatrzenia reklamacji złożonej przez zamawiającego i powiadomienia go o jej wyniku w czasie do 5 dni roboczych liczonych od momentu złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji oraz powiadomienie o jej wyniku następować będzie drogą pisemną lub elektroniczną (e-mail lub faksem),
   8) realizacji umowy z należytą starannością,
3. Przedstawicielem wykonawcy do kontaktów z zamawiającym jest: …….

§ 5.

Warunki płatności

1) Wartość umowy określa się na kwotę …….. brutto

(***słownie:***),

2) Wartość niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (dostawy, reklamacje, wymiany).

3) Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z formularzem kalkulacji cenowej stanowiącym Zał. nr 3 do SIWZ,

4) Regulowanie płatności za zrealizowane dostawy następować będzie na podstawie faktury VAT przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury za każdą dostarczoną partię towaru.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania umowy z winy wykonawcy zapłaci on zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości umowy.

2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku zwłoki w realizacji umowy w wysokości 1 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy od daty jej podpisania bądź do wyczerpania kwoty zawartej w umowie.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. W sprawach spornych, po wyczerpaniu polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.

5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

…… ……

Zamawiający **Wykonawca**