

Wzór umowy

UMOWA NR ...../2011–

zawarta w dniu ..... 2011 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie**, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin  
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez: **mgr Marka Jasztalę – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie**

zwaną dalej "**Zamawiającym**",

a ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą ..... z siedzibą

w ..... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej  
przez .....

pod numerem ..... NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez: ..... zwanym dalej "**Wykonawcą**".

**§ 1.**

**Podstawa prawna**

Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), zwana dalej "ustawą".

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wymiana uszkodzonych czołowych szyb samochodowych (zwanymi w dalszej części umowy szybami) na fabrycznie nowe, w pojazdach będących w użytkowaniu KWP w Szczecinie, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Miejscem wykonywania wymiany szyb jest warsztat zlokalizowany w ..... przy ul. ....
3. Wykonawca oświadcza, że szyby wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia :
  - a. spełniają wymagania Polskich Normach (normy państw członkowskich UE) przenoszących europejskie normy zharmonizowane
  - b. są wolne od wad i spełniają wszelkie wymagania techniczne z zakresu ochrony środowiska i bezpieczeństwa użytkowania,
  - c. posiadają świadectwa homologacji w zakresie wymagań technicznych stawianych przedmiotom wyposażenia pojazdów samochodowych określonych Regulaminami Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ oznaczone znakiem homologacji „E”) lub Dyrektywami Unii Europejskiej (oznaczone znakiem homologacji „e”),
  - d. stanowią wyłączną własność Wykonawcy i nie są obciążone prawami osób trzecich.

**§ 3.**

**Tryb świadczenia usług**

1. Podstawą wykonania usługi będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego przesłane faxem i potwierdzone telefonicznie.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymianę szyby w czasie

nie przekraczającym 72 godzin od podstawienia pojazdu przez Zamawiającego do jego warsztatu (nie wliczając dni wolnych od pracy),

#### **§ 4.**

##### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji w przedmiocie zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a. Terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy,
  - b. Uczestnictwa w rozmowach, które okażą się niezbędne dla właściwego wykonania umowy.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest. p. Jolanta Głowacka, tel. 91 8216105.

#### **§ 5.**

##### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. Udzielania gwarancji na wymienione szyby, jak również na samą usługę na okres 24 miesięcy od dnia odbioru wykonanej usługi
  - b. Przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia
  - c. W przypadku wadliwie wykonanej usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć niedociągnięcia w ciągu 48 godzin, na własny koszt
  - d. Zabezpieczenia kabiny kierowcy przed zabrudzeniem (przede wszystkim koła kierownicy, lewarka zmiany biegów, fotela kierowcy i pasażerów, deski rozdzielczej).
  - e. Pełnej odpowiedzialności za powierzone pojazdy od momentu przyjęcia do naprawy do momentu odbioru pojazdu przez Zamawiającego po wykonanej naprawie,
  - f. Usunięcia szkody, powstałej w trakcie wykonywania usługi, w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, na własny koszt,
  - g. Posiadania odpowiednich przyrządów oraz narzędzi niezbędnych do wykonywania wymiany szyb, zgodnie z technologią napraw w pojazdach samochodowych,
  - h. Potraktowania każdego zakwalifikowanego przez Zamawiającego pojazdu na preferencyjnych zasadach,
  - i. Wykonania usługi na jak najwyższym poziomie zgodnie z obowiązującymi procesami technologicznymi.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest p. .... tel. ....

#### **§ 6.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 7, ust. 1.
2. W przypadku nie wywiązania się z wykonania naprawy w uzgodnionym terminie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wystawionej faktury brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 % wartości wystawionej faktury brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od daty upływu terminu wyznaczonego do

usunięcia wad.

4. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
5. W sytuacji, o której mowa w pkt 4 Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
6. Podstawą egzekwowania kary umownej jest pisemne wezwanie do zapłaty określające sposób naliczenia kary umownej. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 7 dni od daty wezwania do zapłaty na konto Zamawiającego.
7. Zamawiający może odstąpić od żądania kar umownych określonych w przypadkach opisanych w punktach 2 i 3 jeżeli uzna je za usprawiedliwione.
8. Niezależnie od kar wymienionych w § 6 stronom przysługuje prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

## **§ 7.**

### **Zasady rozliczania**

1. Wartość umowy określa się na kwotę.....zł brutto, (słownie.....)
2. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w załączniku nr 1 stanowią cennik do niniejszej umowy i obowiązują przez cały okres trwania umowy
3. Regulowanie płatności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie faktury VAT lub rachunku w przypadku ustawowego zwolnienia Wykonawcy z obowiązku wystawiania faktury VAT, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i nie budzącej zastrzeżeń (merytorycznych, formalnych bądź rachunkowych) faktury lub rachunku za wykonaną usługę.
4. Faktura VAT/rachunek musi zawierać markę, numer rejestracyjny pojazdu oraz numer zlecenia.
5. Faktura VAT/rachunek będzie wystawiana przez Wykonawcę na każdy naprawiony pojazd w ciągu 7 dni od momentu wykonania usługi.

## **§ 8.**

### **Postanowienia ogólne**

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania .
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 przed upływem określonego terminu zobowiązanie wygasa. Zamawiający zawiadamia o powyższym Wykonawcę. Zawiadomienie powinno mieć formę pisemną za potwierdzeniem odbioru.
3. Określona ilość usług jest wielkością szacunkową , która w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony.
5. Żaden przepis niniejszej umowy nie może być interpretowany jako dający Wykonawcy uprawnienia do świadczenia usług na zasadach wyłączności.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu

- wypowiedzenia za porozumieniem stron.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  8. W sprawach spornych, po wyczerpaniu polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
  9. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

## **§ 9.**

### **Klauzula adresowa**

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
  1. Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie  
Wydział Transportu  
ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin
  - 2) Wykonawca :  
.....  
.....
2. Strony mają obowiązek powiadomienia się wzajemnie o każdej zmianie adresów pod rygorem uznania, iż dostarczenie korespondencji na adresy określone w ust.1 uznaje się za skuteczne.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**