Załącznik nr 3 do siwz

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – zamówienie składa się z 2 odrębnych zadań. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację: wszystkich zadań lub tylko jednego zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę we wszystkich lokalizacjach w wcześniej uzgodnionym terminie w obecności osoby odpowiedzialnej w jednostce Policji za realizację projektu .

Przedmiotem zamówienia jest:

1. **Zadanie 1 - Lokalizacja: Komenda Powiatowa Policji w Kołobrzegu, ul. Kilińskiego 20.**

a) Dostawa, montaż i uruchomienie dwóch nowych baterii akumulatorów typu OPzV, wykonane w technologii żelowej z zaworami regulującymi ciśnienie – trwałość min. 15 lat o pojemności 420Ah. Napięcie znamionowe pojedynczego ogniwa 2 V. Każda bateria składa się 24 ogniw. Kable przyłączeniowe oraz stojak bateryjny nie podlegają wymianie. Baterie mają współpracować z siłownią SUW 300 firmy TELZAS. Wykonanie wszystkich niezbędnych zmian nastaw w sterowniku siłowni oraz w systemie nadzoru WinCN. Wymiana baterii nie może spowodować przerwy w pracy urządzeń zasilanych z siłowni telekomunikacyjnej.
b) Demontaż istniejących dwóch baterii akumulatorów OPzV 420Ah 48V (napięcie znamionowe pojedynczego ogniwa 2 V) i ich utylizacja.
c) Wykonanie instalacji zasilania gwarantowanego 230V do szafy OST112, kabel H07RN-F 3x2,5 mm^2, długość kabla – 11m, w szafie OST112 kabel zakończyć listwą zasilającą rakową 19" 8 gniazdową bez wyłącznika. Obwód należy zabezpieczyć bezpiecznikiem C10 który należy zainstalować w siłowni.
d) Wykonanie instalacji zasilania niegwarantowanego 230V do szafy OST112, kabel H07RN-F 3x2,5 mm^2, długość kabla – 9m, w szafie OST112 kabel zakończyć listwą zasilającą rakową 19" 8 gniazdową bez wyłącznika. Obwód należy zabezpieczyć bezpiecznikiem C10 który należy zainstalować w tablicy TG.
e) Montaż drabinek kablowych podwieszanych o szerokości 20cm – 12,5m.

2. **Zadanie 2 – Lokalizacja: Komenda Powiatowa Policji w Gryfinie, ul. Grunwaldzka 9.**

a) Dostawa, montaż i uruchomienie dwóch nowych baterii akumulatorów typu OPzV, wykonane w technologii żelowej z zaworami regulującymi ciśnienie – trwałość min. 15 lat o pojemności 420Ah. Napięcie znamionowe pojedynczego ogniwa 2 V. Każda bateria składa się 24 ogniw. Kable przyłączeniowe oraz stojak bateryjny nie podlegają wymianie. Baterie mają współpracować z siłownią SUW 300 firmy TELZAS. Wykonanie wszystkich niezbędnych zmian nastaw w sterowniku siłowni oraz w systemie nadzoru WinCN. Wymiana baterii nie może spowodować przerwy w pracy urządzeń zasilanych z siłowni telekomunikacyjnej.
b) Demontaż istniejących dwóch baterii akumulatorów OPzV 420Ah 48V (napięcie znamionowe pojedynczego ogniwa 2 V) i ich utylizacja.
c) Wykonanie instalacji zasilania gwarantowanego 230V do szafy OST112, kabel H07RN-F 3x2,5 mm^2, długość kabla – 10m, w szafie OST112 kabel zakończyć listwą zasilającą rakową 19" 8 gniazdową bez wyłącznika. Obwód należy zabezpieczyć bezpiecznikiem C10 który należy zainstalować w siłowni.
d) Wykonanie instalacji zasilania niegwarantowanego 230V do szafy OST112, kabel H07RN-F 3x2,5 mm^2, długość kabla – 12m, w szafie OST112 kabel zakończyć listwą

zasilającą rakową 19” 8 gniazdową bez wyłącznika. Obwód należy zabezpieczyć bezpiecznikiem C10 który należy zainstalować w tablicy TG.

e) Montaż drabinek kablowych podwieszanych o szerokości 20cm – 12m.

3. Wymagania dodatkowe do zadania 1 i zadania 2.

3.1 ZAMAWIAJĄCY wymaga od WYKONAWCY oprócz pisemnego oświadczenia o spełnieniu warunków zawartych w SIWZ, podania typu i modelu oferowanych urządzeń oraz dołączenia do oferty kart katalogowych sprzętu i certyfikatów z parametrami technicznymi i/lub protokołów badań potwierdzających spełnienie deklarowanych parametrów technicznych oferowanego sprzętu/podzespołów wystawionych przez producenta sprzętu/podzespołów lub niezależne podmioty uprawnione do wykonywania badań w tym zakresie, zgodnie z §5 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817).

3.2 Elementy istniejących systemów zasilania, które nie zostaną wykorzystane w nowych systemach zasilania muszą być zdemontowane przez WYKONAWCĘ, pozostają własnością ZAMAWIAJĄCEGO i muszą być przekazane ZAMAWIAJĄCEMU.

3.3 Instalacja systemu powinna być wykonana starannie, zgodnie z aktualnymi przepisami i uznanymi regułami techniki w rozumieniu międzynarodowych i europejskich norm, wytycznych i zaleceń.

3.4 Przy projektowaniu systemu zasilania, należy wziąć pod uwagę istniejący układ sieci zasilającej w obiekcie. Instalacja zasilająca planowany system powinna być starannie zaprojektowana i wykonana tak, aby zapewniała zgodną z przepisami ochronę przeciwporażeniową. Obudowy mogą być metalowe lub z tworzyw sztucznych, stosownie do przyjętego systemu ochrony od porażeń. Stopień ochrony IP obudów powinien być zgodny z przeznaczeniem i miejscem eksploatacji. Ochronę odgromową i przepięciową należy wykonać ściśle zgodnie z wymaganiami przepisów i zaleceniami odpowiednich norm. Do wykonania instalacji zasilającej należy zastosować odpowiednie przewody, przystosowane do ich środowiska pracy.

3.5 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć, co najmniej 2 komplety dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz eksploatacyjnej w wersji drukowanej oraz 1 komplet w wersji elektronicznej. Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim. Dopuszcza się załączanie kart katalogowych w języku angielskim, jednakże nie mogą one stanowić jedynej formy dokumentacji i muszą być uzupełniane o instrukcje w języku polskim.

3.6 Dokumentacja powykonawcza musi odzwierciedlać stan faktyczny systemu i zawierać szczegółowy opis wszystkich ustawień konfigurowalnych urządzeń oraz oprogramowania systemu, za pomocą którego można dokonywać zmian w tych urządzeniach.

3.7 Jeżeli użytkowanie oprogramowania systemowego, obwarowane będzie licencjami, należy je wliczyć w cenę przedmiotu zamówienia. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.

3.8 Przed końcowym odbiorem systemu należy przeprowadzić:

- pomiary wymagane dla instalacji zasilających przed ich uruchomieniem,
- pomiary skuteczności ochrony przed porażeniem prądem elektrycznym,
- testy funkcjonalne systemu.

3.9 System można będzie uznać za uruchomiony, gdy podczas odbioru, komisja powołana przez ZAMAWIAJĄCEGO, stwierdzi prawidłowe i wystarczające wykonywanie przez system wszystkich założonych jego funkcji. System nie będzie uznany za uruchomiony, jeśli którakolwiek z założonych jego funkcji nie będzie wykonywana, lub nie będzie wykonywana prawidłowo. Dodatkowo wymaga się, aby niezależnie od wymagań ZAMAWIAJĄCEGO, praca urządzeń była adekwatna do podanych przez WYKONAWCĘ parametrów technicznych z kart katalogowych.

Załącznik nr 4 do siwz

Wymagania gwarancyjne i serwisowe oraz zasady odbioru przedmiotu zamówienia.

I. Wymagania gwarancyjne i serwisowe.

1) Gwarancja na dostarczony sprzęt musi wynosić co najmniej 48 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru technicznego końcowego.
2) Gwarancja obejmuje:
   a) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
   b) naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
   c) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania.
3) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
4) Serwis będzie świadczony w miejscach instalacji urządzeń.
5) W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wad lub awarii, WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wad lub awarii w terminie ustalonym przez ZAMAWIAJĄCEGO:
   a. do 30 minut od momentu zgłoszenia (przy naprawach i konsultacjach prowadzonych w sposób zdalny). W przypadku gdy naprawy prowadzona w sposób zdalny nie przyniesie skutku w postaci przywrócenia pełnej funkcjonalności, Wykonawca usunie zgłoszoną awarię zgodnie z ppkt. b. lub c.
   b. do 8 godzin od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii zagrażających pracy całego systemu zasilania;
   c. do 7 dni od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii nie zagrażających ciągłości zasilania odbiorów.
6) Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w terminie określonym w pkt. 5 dostarczone zostanie na czas naprawy urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem będącym w trakcie naprawy. Urządzenie zastępcze będzie dostarczone nie później niż w przeciągu 24 godzin od momentu wyznaczonego na usunięcie usterki. Elementy zastępcze wprowadzone mogą być na okres nie dłuższy niż 60 dni.
7) Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione osoby Zamawiającego w formie pisemnej (fax) do zespołu serwisowego Dostawcy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin zgłoszeniem pisemnym.
8) Trzykrotne uszkodzenie tego samego egzemplarza urządzenia lub jego elementu w okresie gwarancyjnym skutkuje wymianą sprzętu na nowy w ciągu 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji na wymienione urządzenie lub jego element wynosi minimum12 miesięcy liczonych od chwili podpisania protokołu naprawy, lecz nie krócej niż okres trwania gwarancji na cały dostarczony w ramach umowy system zasilania.

II. Zasady odbioru przedmiotu zamówienia i płatności.

Przedmiot umowy będzie odbierany w trzech nw. etapach:

1) **<u>Odbiór projektów techniczno-instalacyjnych:</u>**

   Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy wykona projekt techniczno-instalacyjny dla systemu zasilania. Z przekazania projektu techniczno-instalacyjnego zostanie sporządzony protokół odbioru (załącznik nr 6).

2) **<u>Odbiór ilościowy sprzętu:</u>**

a) Dostawa sprzętu winna zostać zrealizowana do miejsc instalacji, przy czym powinna ona być poprzedzona uzgodnieniami z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie:

b) Odbiór ilościowy polegał będzie na sprawdzeniu dostarczonych urządzeń ze specyfikacją ilościowo-cenową załączoną do umowy. Dostawa sprzętu będzie potwierdzona podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru ilościowego (załącznik nr 4).

3) **<u>Odbiór techniczny:</u>**

   Odbiór techniczny polegał będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania instalacji, sprawdzeniu prawidłowego wykonywania przez system wszystkich założonych jego funkcji a także sprawdzeniu prawidłowego dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci energetycznej.

   Wykonanie ww. czynności zostanie potwierdzone podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru technicznego (załącznik nr 5).

Załącznik Nr 1

do Umowy Nr ……

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

dostawy urządzeń na podstawie umowy …….

zawartej między Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie, a

……..

z siedzibą w ……

Data realizacji dostawy: .....

Miejsce dostawy: .....

1. Przedmiot odbioru:

Nazwa towaru	***Ilość***	***Nr fabryczny***

2. Niniejszym potwierdza się realizację dostawy w/w urządzeń.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 2

do Umowy Nr.....……..

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

na podstawie umowy ……

zawartej pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie, a

……..

z siedzibą w ……..

Data przystąpienia do odbioru:.....

Data zakończenia odbioru: .....

Przedmiot odbioru:

.....
.....
.....
.....

Strony dokonały sprawdzenia montażu dostarczonego elementów systemu zasilania oraz jego funkcjonowania po uruchomieniu.

Strony stwierdzają, że:

a) Zamontowane elementy systemu zasilania spełniają warunki techniczne i funkcjonalne określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
b) System zasilania działa bez zastrzeżeń.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT i dokonania płatności za realizację przedmiotu

Umowy nr…….....……..

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 3

do Umowy Nr ….....……

Miejscowość....., dn. ……r.

Protokół odbioru projektu techniczno-instalacyjnego

na podstawie umowy …….

zawartej pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie,

a …… ……z siedzibą w …….

1. Przedmiot odbioru : projekt techniczno – instalacyjny.
2. Wykonawca w dniu …….. przekazał 2 egz. W wersji drukowanej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej projektu techniczno –instalacyjnego do akceptacji Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP.

   UWAGI:

   ……

   ……

   ……

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 5 do siwz

Egz. nr ___

U M O W A n r

zawarta w dniu .....w Szczecinie pomiędzy:

KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI W SZCZECINIE z siedzibą w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040 **reprezentowanym przez:**

mgr Marek Jasztal – Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwaną dalej „ZAMAWIAJACYM",

a,

……...…

z siedzibą w ……., zarejestrowaną pod numerem

KRS ……..……, NIP ……..…….., REGON ……....…, zwaną w treści umowy

„WYKONAWCĄ" reprezentowaną przez:

1. .....
2. ……..

W wyniku przeprowadzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w trybie przetargu nieograniczonego, numer postępowania…….…… - została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji zadania nr .....
zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2
Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi **do 23 grudnia 2011r.**
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA:

   1) Uzgodni z ZAMAWIAJĄCYM termin dostawy, instalacji i uruchomienia oraz dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci energetycznej.

   2) Wykona w ciągu 14 dni stosowny projekt techniczno-instalacyjny i przedstawi do akceptacji Naczelnikowi Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie (akceptacja projektu lub informacja o braku akceptacji z podaniem przyczyn nastąpi w ciągu najwyżej 2 dni roboczych od daty przedstawienia projektu przez WYKONAWCĘ).

   3) Dostarczy specyfikację ilościowo-cenową wszystkich elementów systemu zasilania wraz z ich numerami fabrycznymi - 1 egzemplarz w wersji drukowanej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD.

   4) Dostarczy sprzęt do miejsca instalacji, zgodnie z wykonanym i zatwierdzonym projektem.

   5) Wykona prace instalacyjne i uruchomieniowe zgodnie z projektem i obowiązującymi normami.

   6) Dołączy dostarczony sprzęt do centralnego systemu nadzoru nad siłowniami Win CN zainstalowanego w KWP w Szczecinie.

   7) Dostawa, instalacja i uruchomienie odbędzie się w terminie określonym w umowie.

   8) Wykona i przedstawi do akceptacji Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP dokumentację powykonawczą, uwzględniającą wszelkie zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej - 2 egz. dokumentacji w wersji drukowanej i jeden w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD.

   9) Dostarczy wraz z urządzeniami dokumentację techniczną oraz dokumentację obsługową w języku polskim dla każdego urządzenia osobno.

§ 3
Zasady odbioru przedmiotu umowy

Przedmiot umowy będzie odbierany w trzech etapach:

4) <u>Odbiór projektów techniczno-instalacyjnych:</u>
Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy wykona projekt techniczno-instalacyjny dla systemu zasilania. Z przekazania projektu techniczno-instalacyjnego zostanie sporządzony protokół odbioru projektu techniczno-instalacyjnego (załącznik nr 6).

2) <u>Odbiór ilościowy sprzętu:</u>

a) Dostawa sprzętu winna zostać zrealizowana do miejsca instalacji, przy czym powinna ona być poprzedzona uzgodnieniem z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie.

b) Odbiór ilościowy polegał będzie na sprawdzeniu dostarczonych urządzeń ze specyfikacją ilościowo-cenową załączoną do umowy. Każda dostawa sprzętu będzie potwierdzona podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołem odbioru ilościowego. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy;

3) <u>Odbiór techniczny:</u>

a) Odbiór techniczny polegał będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania instalacji, sprawdzeniu prawidłowego wykonywania przez system wszystkich założonych jego funkcji a także sprawdzeniu prawidłowego dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci energetycznej.
Wykonanie ww. czynności zostanie potwierdzone podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru technicznego końcowego. Wzór protokołu odbioru technicznego końcowego stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy;

Upoważniony przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO dokona odbioru ilościowego i technicznego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Wszystkie protokoły odbioru zostaną sporządzone w TRZECH jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla WYKONAWCY, dwa dla KUPUJĄCEGO) i zatwierdzone przez Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Szczecinie oraz przedstawiciela WYKONAWCY.

§ 4
Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Gwarancja na dostarczony sprzęt wynosi 48 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru technicznego.
2. Gwarancja obejmuje:
   a) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
   b) naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
   c) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania.
3. Świadczenie serwisu obowiązuje przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
4. Serwis będzie świadczony w miejscach instalacji urządzeń.
5. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wad lub awarii, WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wad lub awarii w terminie ustalonym przez ZAMAWIAJĄCEGO:
   a) do 30 minut od momentu zgłoszenia (przy naprawach i konsultacjach prowadzonych w sposób zdalny). W przypadku gdy naprawy prowadzona w sposób zdalny nie przyniesie skutku w postaci przywrócenia pełnej funkcjonalności, Wykonawca usunie zgłoszoną awarię zgodnie z ppkt. b. lub c.
   b) do 8 godzin od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii zagrażających pracy całego systemu zasilania;
   c) do 7 dni od momentu zgłoszenia przy usuwaniu wad i awarii nie zagrażających ciągłości zasilania odbiorów.
6. Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w terminie określonym w pkt. 5 dostarczone zostanie na czas naprawy urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem będącym w trakcie naprawy. Urządzenie zastępcze będzie dostarczone nie później niż w przeciągu 24 godzin od momentu wyznaczonego na usunięcie usterki. Elementy zastępcze wprowadzone mogą być na okres nie dłuższy niż 60 dni.

7. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione osoby ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej (fax) do punktu serwisowego wyznaczonego przez WYKONAWCĘ:

   …….

8. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin zgłoszeniem pisemnym. Numer telefonu serwisowego (hot line), pod który należy kierować zgłoszenie telefoniczne:

…….

Serwis będzie świadczony w miejscach instalacji urządzeń.

9. Trzykrotne uszkodzenie tego samego egzemplarza urządzenia lub jego elementu w okresie gwarancyjnym skutkuje wymianą sprzętu na nowy w ciągu 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji na wymienione urządzenie lub jego element wynosi minimum12 miesięcy liczonych od chwili podpisania protokołu naprawy, lecz nie krócej niż okres trwania gwarancji na cały dostarczony w ramach umowy system zasilania.

§ 5
Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynosi …… **zł** (słownie: …… zł). Obejmuje ona wszelkie koszty jakie poniesie WYKONAWCA w związku z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, kosztów opakowania oraz ewentualnych opustów i rabatów, skalkulowana z uwzględnieniem kosztów dostawy do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym na rachunek wskazany w fakturze VAT, w zł.

3. WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47
NIP 851-030-96-92 REGON 810903040

i dostarczy ją na adres:

WYDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI
KWP W SZCZECINIE
70-515 SZCZECIN ul. Małopolska 47.

4. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym w ciągu 21 (trzydziestu) dni liczonych od daty dostarczenia faktury VAT.

5. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6
Kary

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 10% wartości brutto umowy.

2. W przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy ZAMAWIAJACEMU przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. W przypadku przekroczenia czasu przy usuwaniu wad i awarii zagrażających pracy całego systemu zasilania (§4 ust. 5 ppkt. b)) , ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczania kar w wysokości 2,0 % wartości brutto przedmiotu naprawy za każdą godzinę zwłoki w naprawie, przy czym dostarczenie urządzenia zastępczego w wymaganym przez ZAMAWIAJACEGO terminie traktowane będzie jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.

4. W przypadku przekroczenia czasu przy usuwaniu wad i awarii nie zagrażających ciągłości zasilania odbiorów (§4 ust. 5 ppkt. c)), ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczania kar w wysokości 5,0 % wartości brutto przedmiotu naprawy za każdy dzień zwłoki w naprawie, przy czym dostarczenie urządzenia zastępczego, w wymaganym przez ZAMAWIAJACEGO terminie traktowane będzie jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.

5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 – 3 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art. 471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej Umowie muszą być dokonywane w formie Aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu:

   1) w trybie uzgodnień przedstawicieli stron,
   2) przez Sąd Cywilny właściwy do rozstrzygnięcia sporu dla siedziby KUPUJĄCEGO.

4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

   1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

   2) Załącznik nr 3 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe oraz zasady odbioru przedmiotu zamówienia.

   3) Załącznik nr 4 - Protokół odbioru ilościowego.

4) Załącznik nr 5 - Protokół odbioru technicznego.

5) Załącznik nr 6- Protokół odbioru projektów techniczno-instalacyjnych.

5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje WYKONAWCA i trzy otrzymuje ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**