

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2012 r. w Szczecinie pomiędzy:

Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez: **mgr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie**

zwaną dalej "**Zamawiającym**",

a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą

w wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

pod numerem NIP REGON

reprezentowanym przez: zwanym dalej "**Wykonawcą**".

§ 1.

Podstawa prawna.

Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), zwana dalej "ustawą".

§ 2.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych na terenie działania danej jednostki Policji, na parkingu strzeżonym – całodobowo dozorowanym na koszt Policji zleczanych przez KMP/KPP/KP w..... (wg oferty) i inne jednostki Policji, za pośrednictwem (wg oferty). Szczegóły wykaz usług stanowi załącznik Nr 1.
2. Parking mieści się w przy ul.....
3. Przedmiotowe usługi realizowane będą w miarę potrzeb na podstawie zleceń przekazywanych Wykonawcy drogą telefoniczną (potwierdzonych drogą faksową) przez oficera dyżurnego jednostki Policji – Zlecającego. Usługi zlecane będą całodobowo, przez wszystkie dni kalendarzowe w okresie trwania umowy.
4. Realizacja każdej usługi obejmuje:
 - 1) protokolarne przyjęcie pojazdu lub części samochodowych nie później niż w ciągu 30 minut od momentu dostarczenia go przez przewoźnika całodobowo, przez wszystkie dni kalendarzowe w okresie trwania umowy ;
 - 2) w przypadku pojazdu uszkodzonego, zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika;
 - 3) w przypadku pojazdu nieuszkodzonego, zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienie ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur;
 - 4) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia pojazdu i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru.
 - 5) umożliwienie pracownikom Policji dokonywanie bezpłatnych oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu lub części samochodowych,
 - 6) zapewnienie dostępu do pojazdu lub części samochodowych osobom legitymującym się upoważnieniem wydanym przez Zlecającego w celu dokonania oględzin i ekspertyz,
 - 7) wydanie pojazdu lub części osobie legitymującej się upoważnieniem wydanym przez Zlecającego,
 - 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za powierzone mienie od chwili przyjęcia do chwili doręczenia przez Zlecającego osobie uprawnionej upoważnienia – zezwolenia do odbioru mienia lub zmiany płatnika.

§ 3.

Prawa i obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega niezmiennosc cen wynikających z załącznika Nr 1 w okresie obowiązywania umowy.
 2. Zlecający zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie dysponenta pojazdów, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy w sposób określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.
 3. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji zleconej usługi w terminie określonym w § 2 ust. 4 pkt 1 Zlecający zleci ją innemu podmiotowi, a Zamawiający kosztami obciąży Wykonawcę.
 4. Zamawiający pokrywa koszty przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych zgodnie z niniejszą umową do chwili doręczenia przez Zlecającego osobie uprawnionej upoważnienia – zezwolenia do odbioru pojazdu lub zmiany płatnika, pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane osobiście, faksem lub za potwierdzeniem odbioru wystanym na adres Wykonawcy. Od dnia powiadomienia Wykonawcy o wydaniu upoważnienia – zezwolenia lub zmianie płatnika, koszty przechowywania pojazdu ponosi osoba lub podmiot wskazany w powiadomieniu.
 5. Zlecający w dniu wystawienia upoważnienia – zezwolenia informuje Wykonawcę drogą faksową o jego wydaniu osobie uprawnionej.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy, a w szczególności:
 - utraty pojazdu lub jego części,
 - braku ważnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej
 - uszkodzenia pojazdu lub jego części,
 - nierzetelnego i nieterminowego wykonania zlecenia,
 - szczególnego braku dbałości o zadysponowaniu pojazdów oraz o jego zabezpieczenie,
 - umożliwienia dostępu osób trzecich do przechowywanych pojazdów lub części.
 7. Zlecający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdów i części samochodowych przechowywanych na parkingu.
 8. Przedstawicielami Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest:
 - w sprawach rozliczeń finansowych - p. Łucja Smogór tel. (091) 82-11-327,
 - w sprawach zw. z treścią umowy - p. Piotr Szczepański tel. (091) 82-16-132.
 - w sprawach bezpośredniej realizacji umowy
-
(osoba wyznaczona przez kierownika danej jednostki - Zlecającego)

§ 4.

Prawa i obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszelkich informacji uzyskanych w wyniku realizacji umowy jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji pojazdów i części samochodowych przechowywanych zgodnie z umową, do której ma prawo bezwarunkowego wglądu Zlecający.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) niezmienności cen wynikających z Zał. Nr 1 przez okres obowiązywania umowy oraz przez okres 3 miesięcy po wygaśnięciu terminu umowy w stosunku do pojazdów i części przyjętych przez Wykonawcę w okresie trwania umowy, a pozostających w dyspozycji Policji do celów procesowych;
 - 2) posiadania na terenie parkingu wydzielonego, ogrodzonego, oświetlonego i utwardzonego miejsca dla przechowywanych pojazdów zabezpieczonych przez Policję oraz zabezpieczonego przed dostępem osób trzecich w sposób uniemożliwiający wejście (zamykana brama wjazdowa);
 - 3) posiadania na terenie parkingu całodobowo dozorowanego miejsca spełniającego warunki do przechowywania na koszt Policji pojazdów w liczbie co najmniej:
 - dla KMP w Szczecinie - 30 stanowisk jednocześnie
 - dla KMP w Świnoujściu i KPP w Kamieniu Pom. - 15 stanowisk jednocześnie,
 - dla KPP w Białogardzie, KPP w Pyrzycach, KPP w Myśliborzu, KPP w Sławnie, KP w Chojnie, KP w Dębnie - 10 stanowisk jednocześnie*
 - 4) posiadania na terenie parkingu całodobowo dozorowanego zadaszonego miejsca spełniającego warunki do przechowywania na koszt Policji pojazdów uszkodzonych w liczbie co najmniej 5 stanowisk jednocześnie, a dla KMP w Szczecinie w liczbie co najmniej 15 stanowisk jednocześnie;

- 5) posiadania zamkniętego pomieszczenia do przechowywania części samochodowych lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu w celu ich zabezpieczenia przed zniszczeniem lub zaginięciem;
 - 6) legitymowania się stałym upoważnieniem wydanym przez Zamawiającego każdorazowo przed podjęciem realizacji usługi;
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności finansowej za powierzone pojazdy od chwili protokolarnego przyjęcia do chwili doręczenia przez Zlecającego osobie uprawnionej upoważnienia – zezwolenia do odbioru pojazdu lub zmiany płatnika;
 - 8) realizacji wszystkich zleconych usług stanowiących przedmiot umowy, bez względu na stopień trudności lub konieczność wykorzystania dodatkowego sprzętu;
 - 9) realizacji umowy z należytą starannością;
 - 10) nie zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1;
 - 11) rozpatrywania składanych przez Zamawiającego lub Zlecającego drogą faksową reklamacji w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili jej zgłoszenia;
 - 12) przekazania do Zlecającego po wykonaniu usługi określonej w § 2 ust. 1, faktury VAT lub rachunku w przypadku ustawowego zwolnienia Wykonawcy z obowiązku wystawiania faktury VAT, w terminie 7 dni roboczych od jej/jego wystawienia;
 - 13) posiadania aktualnej opłaconej polisy potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł w trakcie okresu obowiązywania umowy.
 - 14) W sytuacji, gdy polisa straci ważność w trakcie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić bez wezwania w ciągu 7 dni wznowione ubezpieczenie lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem w jednostce wskazanej w § 2 ust. 1.
 - 15) przekazywania Zlecającemu wykazu aktualnie przechowywanych pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych na parkingu do celów procesowych, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, do dnia 15 każdego następnego miesiąca.
4. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działania własne.
 5. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie dochodzić zapłaty od podmiotów wskazanych przez Zlecającego w przypadku nie odebrania pojazdu przez osobę uprawnioną wskazaną przez Zlecającego.
 6. Zakończenie okresu przechowywania pojazdu lub części samochodowych na koszt Policji skutkuje wystawieniem faktury VAT lub rachunku w przypadku ustawowego zwolnienia Wykonawcy z obowiązku wystawiania faktury VAT, z dniem otrzymania informacji o wystawieniu przez jednostkę Policji upoważnienia – zezwolenia do odbioru pojazdu przez osobę uprawnioną.
 7. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym i Zlecającym jest p.tel.

§ 5.

Regulowanie płatności.

1. Wartość umowy określa się na kwotę PLN brutto (słownie:)
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z formularzem kalkulacji cenowej stanowiącym Załącznik Nr 1.
3. Regulowanie płatności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie faktury VAT lub rachunku w przypadku ustawowego zwolnienia Wykonawcy z obowiązku wystawiania faktury VAT, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i nie budzącej zastrzeżeń (merytorycznych, formalnych bądź rachunkowych) faktury lub rachunku za wykonaną usługę.

§ 6.

Kary umowne.

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.

§ 7.

Postanowienia końcowe.

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do 31.12.2013 roku
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 przed upływem określonego terminu zobowiązanie wygasa. Zamawiający zawiadamia o powyższym Wykonawcę. Zawiadomienie powinno mieć formę pisemną za potwierdzeniem odbioru.
3. Określona ilość usług(dób) jest wielkością szacunkową , która w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega możliwość odbioru przechowywanych pojazdów lub części samochodowych w każdym czasie w szczególności w przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 7 niniejszego paragrafu
5. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony umowy.
6. Żaden przepis niniejszej umowy nie może być interpretowany jako dający Wykonawcy uprawnienia do świadczenia usług na zasadach wyłączności.
7. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia za porozumieniem stron.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy/przechowania i ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
10. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 8.

Klauzula adresowa.

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie ul. Małopolska 47; 70-515 Szczecin
 - 2) Zlecający : (wg oferty)
 - 3) Wykonawca:
.....
2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego i Zlecającego o zmianie adresu , korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust. 1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca