

Wzór umowy

Egz. nr.....

Umowa nr ZZ-...../2020

zawarta w dniu.....2020 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa-Komendantem Wojewódzkim Policji

ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040,

reprezentowanym przez:

dr Marka Jaształa-Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

Podstawa prawna

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są *sukcesywne dostawydo magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5 oraz Santockiej 36*
2. Szczegółowy wykaz asortymentowo – ilościowy - formularz kalkulacji cenowej stanowi - **załącznik nr 1**

§ 3

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę
 - 2) prawo do zgłoszenia reklamacji w terminie 30 dni roboczych w przypadku nieprawidłowego wykonania zamówienia lub wadliwości dostarczonego asortymentu
 - 3) zlecenie dostaw drogą faksową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w zależności od potrzeb, do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zamówienie zostanie potwierdzone telefonicznie.
2. Zamawiający nie dopuszcza wzrostu cen jednostkowych zawartych w **załączniku nr 1** w okresie obowiązywania umowy z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przed dostarczeniem pierwszego zamówienia, Zamawiający wymaga dostarczenia próbek produktów zaoferowanych w ofercie.
4. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi ilościowemu w dniu dostawy, który polegał będzie na sprawdzeniu ilości dostarczonego asortymentu z zamówieniem częściowym.
5. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi jakościowemu – sprawdzenie zgodności dostarczonego asortymentu z asortymentem wskazanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie pod względem ewentualnych uszkodzeń mechanicznych przedmiotu zamówienia. Odbiór jakościowy dokonywany będzie w ciągu 5 dni roboczych od daty dostawy.
6. Osobami upoważnionymi do odbioru ilościowego i potwierdzenia stanu faktycznego na fakturze są:
p. Elżbieta Lachendro i p. Andrzej Tarnowski tel. 47 78 11 494
7. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest ***p. Anna Jacykowska tel. 47 78 11 461 adres e- mail: anna.jacykowska@sc.policja.gov.pl***

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - niezmienności cen wynikających z **załącznika nr 1** przez cały okres trwania umowy,
 - nie zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty wskazanej w umowie, o której mowa w § 6 pkt 1,
 - realizacji umowy z należytą starannością.
2. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach fabrycznych producenta w **terminie dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia cząstkowego** (zgodnie z ofertą).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy odpowiada przeznaczeniu, jest fabrycznie nowy, dobrej jakości i wolny od wad, w pełni zgodny z asortymentem wskazanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie – **załącznik nr 1** do umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na towar pełnowartościowy.
5. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest:
.....
tel..... e- mail.....

§ 5 Warunki reklamacji

1. W przypadku ujawnienia braków ilościowych, Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od dnia odbioru sporządzi pisemną reklamację ze wskazaniem ilości i nazwy brakującego towaru, którą przekaże Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego dostarczenia brakującej ilości towaru, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z asortymentem wskazanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie, ma on obowiązek jego niezwłocznej wymiany na towar zgodny z wymaganiami pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku ujawnienia wad w trakcie użytkowania, Zamawiający na koszt Wykonawcy odeśle wadliwy towar wraz z opisem wad, a Wykonawca dokona jego niezwłocznej wymiany na towar pełnowartościowy, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych pod rygorem zastosowania kary umownej o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.
Pisemna reklamacja zawierać będzie następujące dane:
 - a) opis reklamowanego towaru,
 - b) ilość reklamowanego towaru,
 - c) opis wady.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie uzna reklamacji jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji ze wskazaniem przyczyn, dla których reklamacja nie została uznana.

§ 6 Regulowanie płatności

1. Ogólną wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę brutto:.....zł.
(słownie złotych:).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komendę Wojewódzką Policji
ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040
3. Regulowanie płatności za zrealizowane dostawy przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT, wystawionych za każde zamówienie częściowe, przelewem **w terminie 21 dni**. Termin zapłaty liczony będzie od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w polskich złotych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 3% wartości brutto danej dostawy, za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej realizacji dostawy
 - 2) 3% wartości danego asortymentu w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 5 ust. 2,3,4
 - 3) 5% wartości brutto niezrealizowanej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 4) 3% wartości brutto od całości umowy w przypadku nie dostarczenia próbek, o których mowa w § 3 pkt 3.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania umowy lub wymiany wadliwego towaru.

§ 8
Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: **Komenda Wojewódzka Policji**
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
 - 2) Wykonawca:
2. Strony mają obowiązek powiadomić się wzajemnie o każdej zmianie adresów pod rygorem uznania, iż dostarczenie korespondencji na adresy określone w ust.1 i 2 uznaje się za skuteczne.

§ 9
Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje **od dnia podpisania przez okres 24 miesięcy** W przypadku nie wykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy zobowiązanie wygasa po upływie 14 dni od daty zawiadomienia o powyższym Wykonawcy.
3. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią i jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
4. Strony mają obowiązek zachowania formy pisemnej przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

5. Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
- 1) w przypadku wycofania asortymentu z produkcji, zastąpienie go innym, o tych samych parametrach określonych w formularzu cenowym, bez wzrostu jego ceny jednostkowej, Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierający uzasadnione potrzeby dokonania takiej zmiany. Każda zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 2) terminu dostawy na 21 dni kalendarzowych, w przypadku gdy Zamawiający złoży jednorazowe zamówienie na asortyment większy niż 30% całości umowy.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
9. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
12. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik:

- Formularz kalkulacji cenowej