

ZZ-2380- 96/12

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i
w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych
w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) oraz w Policyjnej Izbie Dziecka (PID)
w jednostkach terenowych Policji woj. zachodniopomorskiego**

(CPV: 55.30.00.00-3)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Szczecin, sierpień 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

I. Zamawiający.

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, tel. (091) 82-11-478, fax 82-11-477.

II. Tryb zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej części siwz „uPzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 55.30.00.00-3)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) oraz w Policyjnej Izbie Dziecka (PID) w jednostkach terenowych Policji woj. zachodniopomorskiego.
2. Usługa obejmuje przygotowanie oraz dowieszenie posiłków.
3. Szczegółowy opis przedmiotu podzielonego na 19 części zawiera **załącznik do siwz nr 5**.

IV. Termin wykonania zamówienia.

- 1) dla części 1-2 - od dnia 01 stycznia 2013 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co nastąpi pierwsze,
- 2) dla części 3-9- od dnia 01 lutego 2013 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co nastąpi pierwsze,
- 3) dla części 10-14 - od dnia 15 marca 2013 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co nastąpi pierwsze,
- 4) dla części 15-18 - od dnia 20 kwietnia 2013 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co nastąpi pierwsze,
- 5) dla części 19 - od dnia 01 sierpnia 2013 r. przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – dotyczy wszystkich części postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPZP dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, zgodnie ze wzorem

zawartym w [załączniku do siwz nr 2](#).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem zawartym w [załączniku do siwz nr 3](#) (w przypadku podmiotów składających ofertę wspólnie, oświadczenie zobowiązany jest złożyć każdy z podmiotów, w tym każdy wspólnik s.c.).

Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej ([załącznik do siwz nr 1](#)).
2. Wypełniony i podpisany formularz kalkulacji cenowej odpowiednio do części której/których dotyczy oferta ([załączniki do siwz nr 4](#)).
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców lub inne dokumenty niezbędne do wykazania, że osoba/osoby podpisująca/e ofertę i wymagane dokumenty jest/są uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy (m.in. odpis KRS, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, itp.). Pełnomocnictwo oraz pozostałe dokumenty muszą być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 6 siwz.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3 :

1. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym pytania do siwz- faksem na nr (91) 82-11-477.
2. informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.
3. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.
4. osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: p. Katarzyna Imianowska, tel. (91) 82-11-478.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie zamierza pobierać wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Na **ofertę** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz). Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w tym do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** i jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu umowę spółki.
4. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, np. Konsorcjum:
 - 1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty wspólnej lub odpowiednio do wspólnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówieni **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ustanowionego pełnomocnika**. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, zawiadomienia, korespondencję itp.,
 - 2) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa (w przypadku żądania przez zamawiającego) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną

w imieniu swojej firmy,

- dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w tym rozdziale odpowiednie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **“dokument zastrzeżony”**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.
6. **Załączone do oferty pełnomocnictwo oraz pozostałe dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie oprócz adnotacji “za zgodność z oryginałem” musi być opatrzony imienną/y mi pieczęcią/ami i podpisem/ami osoby/ów upoważnionej/y ch do reprezentacji wykonawcy na zewnątrz. Uwierzytelniona musi być każda strona kserokopii.**
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301

OFERTA:

**„Świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób
zatrzymanych i osadzonych ”
część**

nie otwierać przed dniem **22.08.2012 r.**, godz. 12.00

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.
10. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
 - 1) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **ust. 9** z dopiskiem **“zmiany”**,
 - 2) w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **ust. 9** z dopiskiem **“wycofanie”**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona wykonawcy na podany na niej adres.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub

dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, o których mowa w rozdz. VI lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

XI. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 22.08.2012 r.** do godziny 11³⁰.
Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.08.2012 r.** o godzinie 12⁰⁰ przy Pl. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie, w pokoju nr 301. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty w każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C* – cena ofertowa w danej części - 100 %

*cena ofertowa powinna zawierać całkowity koszt realizacji zamówienia

2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.
3. W zakresie kryterium ceny – C można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa w danej części}}{\text{cena oferty badanej w danej części}} \times 100 \text{ pkt.}$$

$$LP (\text{liczba pkt}) = C$$

Oferta z najwyższą ilością punktów w danej części zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie nr telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub e- mailowej, a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.

XV. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy**

XVI. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik do siwz nr 6a (usługi świadczone dla PdOZ) oraz załącznik do siwz nr 6b (usługi świadczone dla PdOZ oraz PID).**

Warunki zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (w przypadku ich przewidywania) zgodnie z art. 144 uPzp:

Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadku:

- 1) zmiany dziennej normy żywieniowej obowiązującej w resorcie spraw wewnętrznych i administracji, zmiana Decyzji nr 1/11 z dnia 04 października 2011r. Dyrektora Departamentu Analiz i Nadzoru MSWiA,
- 2) zmiany przepisów wskazanych w umowie, istotnych dla postanowień zawartych w umowie:
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2011r. zmieniające rozporządzenie w sprawie pomieszczeń w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach (Dz. U.

z 2011r. nr 186, poz. 1106).

- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad pobytu nieletnich w policyjnych izbach dziecka (Dz. U. z 2005r. Nr 70, poz. 635).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. **19 części** przedmiotu zamówienia zostało określonych w **załącznikach do siwz nr 4 i 5.**

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Informację dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji.

XXIII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaze ich treść w trybie **art. 38** uPzp.

Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1. Siwz
2. Formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami – załącznik nr 1,
3. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 uPzp - załącznik nr 2,
4. Oświadczenie z art. 24 uPz – załącznik nr 3,
5. Formularz kalkulacji cenowej – załączniki nr 4,
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5,
7. wzór umowy – załącznik 6a,
8. wzór umowy załącznik 6b.

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
Podpis Naczelnika Wydziału

.....
pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

**świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych
w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) oraz w Policyjnej Izbie Dziecka (PID)
w jednostkach terenowych Policji woj. zachodniopomorskiego**

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz.

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

wpisanym do ewidencji / rejestru

prowadzonego przez pod nr

I. Oświadczam, że:

wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz tj. :

w części 1 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

w części 2 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

w części 3 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

w części 4 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

w części 5 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 6 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 7 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 8 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 9 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 10 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:))

• w części 11 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

|

(słownie:)

• w części 12 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 13 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 14 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 15 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 16 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 17 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 18 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

• w części 19 – za cenę (całkowita wartość oferty z kalkulacji cenowej)zł brutto

(słownie:)

* cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami

II. wykonawca:

1. zapoznał się z treścią i warunkami siwz i nie wnosząc (wnosimy) zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte.
2. akceptuje wzór umowy (**załącznik do siwz odpowiednio nr 6a i/lub 6b**) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia

.....*

*(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców proszę wypełnić powyższy punkt).

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. oferta została złożona na zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr

V. Dane wykonawcy:

- a) NIP:
- b) REGON:
- c) Telefon
- d) Faks
- e) nazwa banku:
- f) nr konta:
- g) adres mailowy

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych
w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) oraz w Policyjnej Izbie Dziecka (PID)
w jednostkach terenowych Policji woj. zachodniopomorskiego**

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 uPzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**świadczenie usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych
w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) oraz w Policyjnej Izbie Dziecka (PID)
w jednostkach terenowych Policji woj. zachodniopomorskiego**

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

....., dnia.....

.....
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*