

Umowa nr/2013

zawarta w dniu2013 r. w Szczecinie pomiędzy:

Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez:

mgr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
NIP REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1.

Podstawa prawna

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 19 listopada 2012r. poz.1271), zwanej dalej „Ustawą”.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy są **dostawy fabrycznie nowego wyposażenia kwaterunkowego tj. mebli gabinetowych odznaczających się wysoką wytrzymałością i estetyką do Komendy Powiatowej Policji w Szczecinku przy ul. Polnej 25 wraz z montażem i ustawieniem we wskazanym przez Zamawiającego miejscu**

Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

MEBLE PRZEZNACZONE DO DŁUGOTRWAŁEGO UŻYTKOWANIA W OBIEKCIE UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

1) Dostarczone meble gabinetowe muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion jakiegokolwiek używania lub uszkodzenia oraz spełniać wszystkie wymagania zawarte w ofercie

- 2) Wszystkie biurka muszą spełniać wymagania BHP oraz ergonomii, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., Nr 148, poz. 973)
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ofertę cenową określają załączniki Nr 1,2 stanowiące integralną część umowy.
3. Potwierdzenie odbioru dostawcy i montażu wyposażenia zgodnie z wymogami użytkownika nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony.
4. Odbioru, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający dokona w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy.

§ 3.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie:
- 1) niezmiennosc cen wskazanych w załączniku Nr 2 niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania,
 - 2) prawo do zgłoszenia reklamacji na dostarczone towary w terminie 30 dni roboczych od wykrycia nieprawidłowości,
2. Jeżeli wykonawca dostarczy wadliwy przedmiot zamówienia albo sprzeczny z umową, zamawiający ma prawo wezwać go do wymiany na nowy wolny od wszelkich wad i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy lub powierzyć poprawienie przedmiotu reklamacji innej osobie na koszt Wykonawcy.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest p. Sylwia Wiśniewska 91 82-11-489 oraz p. Anna Mićko 91 82-11-473

§ 4.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) realizacji dostaw zgodnie z umową
 - 2) dostarczenia wyposażenia, wniesienia, rozpakowania i montażu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wyposażenie należy dostarczyć, wnieść i zmontować jak niżej:
Komenda Powiatowa Policji w Szczecinku

- I piętro do pokonania 30 stopni,
Brak windy. Ciągi komunikacyjne przestronne, pozwalające na swobodne wniesienie wyposażenia.
- 3) niezmienności cen wskazanych w załączniku Nr 2 do umowy oraz związanych z opakowaniem, transportem, ubezpieczeniem, wniesieniem, rozpakowaniem, montażem, ustawieniem wyposażenia, przez okres jej obowiązywania,
- 4) wywozu na swój koszt opakowań po dostarczonym wyposażeniu,
 - 5) realizacji umowy z należytą starannością,

6) udzielenia 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia określony w § 2 ust. 1. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

7) udzielenia rękojmi za wady fizyczne i prawne w przedmiocie zamówienia na okres 12 miesięcy.

8) niezwłocznej wymiany reklamowanego towaru na nowy towar wolny od wad zgodnie z zapisami § 5,

2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot zamówienia jest zgodny z ofertą, ponadto jest nowy, o odpowiedniej jakości i funkcjonalności oraz wolny od wad fizycznych, a szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.

3. W przypadku realizacji zamówienia za pomocą Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania jak za działania własne.

4. Wykonawca przed montażem mebli zobowiązuje się dokonać pomiaru z natury.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z wykonawcą robót budowlanych firmą SKANSKA i jej przedstawicielem p. Markiem Kuźmierskim pod nr. tel. komórkowego 502-746-622 w zakresie udostępnienia pomieszczeń.

6. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....

§ 5.

Warunki reklamacji

1. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wyposażenia w mniejszej ilości aniżeli zamówiona bądź niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona stosownej adnotacji w dokumencie odbioru wyposażenia, a następnie przekaże stosowną informację Wykonawcy, który jest zobowiązany do niezwłocznego, nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, dostarczyć brakujące wyposażenie lub wymienić na zgodne z opisem przedmiotu zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia.

2. W przypadku stwierdzenia w trakcie dokonywania odbioru, o którym mowa w § 2 ust.3, że dostarczone wyposażenie posiada usterki, bądź zostało wadliwie zamontowane, Zamawiający dokona stosownej adnotacji w protokole zdawczo – odbiorczym, wskazując Wykonawcy termin do wymiany wadliwego wyposażenia na towar wolny od wad, bądź termin usunięcia usterki w montażu bez dodatkowego wynagrodzenia, przy czym termin ten nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia.

3. W przypadku ujawnienia wad w trakcie eksploatacji Zamawiający w terminie 30 dni poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnej, a Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia stwierdzonej usterki. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca dokona wymiany wadliwego przedmiotu na wolny od wad. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki, bądź wymiany przedmiotu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej reklamacji.

4. W przypadku nie uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zająć stanowisko na piśmie ze wskazaniem przyczyn, dla których reklamacji nie uznaje. Stanowisko swoje Wykonawca

jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji pod rygorem przyjęcia, że Wykonawca uznaje reklamację Zamawiającego za zasadną.

§ 6.

Regulowanie płatności

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę **PLN brutto** (słownie:)
2. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego prawidłowe wykonanie zamówienia.
3. Regulowanie płatności za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Zamawiający nie przewiduje podwyższenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy, jak również cen jednostkowych brutto w przypadku zmiany przepisów prawa.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów o których mowa w § 5 ust. 1-3 oraz § 8 ust.1 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 15% wartości umowy brutto.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. W przypadku gdy Zamawiający nie podejmie czynności związanych z odbiorem przedmiotu zamówienia w terminie o których mowa w § 2 ust.4, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązywać będzie przez 2 tygodnie od dnia podpisania.
2. Niniejsza umowa wygasa po wygaśnięciu gwarancji udzielonych na przedmiot zamówienia.

3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci podpisanego przez obie strony aneksu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 9

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

2) Wykonawca:
.....

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem wykonawcy w ust. 1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca