ZZ-2380- 63 /2014

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i

w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

(CPV: 98.35.11.00-9)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Szczecin kwiecień 2014r.

I. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

Informacje o Zamawiającym

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47
70-515 Szczecin
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040
strona internetowa: www.szczecin.kwp.gov.pl

Adres do korespondencji:
Zespół ds Zamówień Publicznych KWP w Szczecinie
Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5
70-521 Szczecin
tel. 91 82 11 485, faks 91 82 11 477
e-mail zzp@szczecin.policja.gov.pl

II. Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej w dalej „uPzp" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 98.35.11.00-9)

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji na parkingu strzeżonym zlecanym przez: KP Chojna i inne jednostki Policji za pośrednictwem właściwej miejscowo jednostki.

Przez usługę przechowywania należy rozumieć przyjęcie pojazdu lub części samochodowych i:

1) w przypadku pojazdu uszkodzonego zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika.
2) w przypadku pojazdu nieuszkodzonego zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienia ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur
3) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru.

Realizacja każdej usługi obejmuje:

1) protokolarne przyjęcie pojazdu lub części samochodowych nie później niż w ciągu 30 minut od momentu dostarczenia go przez przewoźnika całodobowo, przez wszystkie dni kalendarzowe w okresie trwania umowy,
2) w przypadku pojazdu uszkodzonego, zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika,
3) w przypadku pojazdu nieuszkodzonego, zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienie ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur,
4) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia pojazdu i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru,
5) umożliwienie pracownikom Policji dokonywanie bezpłatnych oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu lub części samochodowych,
6) zapewnienie dostępu do pojazdu lub części samochodowych osobom legitymującym się upoważnieniem wydanym przez Zlecającego w celu dokonania oględzin i ekspertyz,
7) wydanie pojazdu lub części osobie legitymującej się upoważnieniem wydanym przez Zlecającego,
8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za powierzone mienie.

Ilość usług określona dla zamówienia jest wielkością szacunkową, która w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed zawarciem umowy aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej wraz z wnioskiem, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 100 000 zł.

Z polisy ubezpieczeniowej lub wniosku jednoznacznie musi wynikać jaka działalność została zgłoszona i objęta ubezpieczeniem. Jeżeli fakt opłacenia składki nie wynika z przedstawionej polisy należy załączyć dokument potwierdzający dokonanie wpłaty. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ważnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia. W sytuacji, gdy polisa ubezpieczeniowa straci ważność w trakcie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu bez wezwania, wznowione i opłacone ubezpieczenie lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Parking lub wydzielony na parkingu Wykonawcy teren, który będzie przeznaczony wyłącznie dla przechowywanych pojazdów zabezpieczonych przez Policję, który musi:
- odpowiednio zabezpieczony tj.: ogrodzony (ogrodzenie nie może być przesuwne i posiadać wysokość minimum 150 cm),
- mieć oświetlenie o zasięgu zapewniającym widoczność w porze nocnej wydzielonego dla Policji terenu parkingu,
- mieć utwardzoną i nienasiąkliwą nawierzchnie stanowisk postojowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- być zabezpieczony przed dostępem osób trzecich w sposób uniemożliwiający wejście poprzez zamykaną na klucz bramę wjazdową o wysokości min. ogrodzenia, zawieszoną nad ziemią w odległości uniemożliwiającej przejście oraz szerokości pozwalającej na wjazd pojazdu holującego wraz z pojazdem holowanym,
- być całodobowo strzeżony przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu poprzez system wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer i przy pomocy ochrony osobowej.
- musi posiadać do stałej dyspozycji Zamawiającego miejsca spełniające warunki do przechowywania pojazdów zabezpieczonych przez Policję w liczbie co najmniej 10 stanowisk jednocześnie oraz zadaszone miejsce do przechowywania pojazdów w liczbie co najmniej 5 stanowisk jednocześnie

Ponadto, parking musi posiadać zamykane pomieszczenie do przechowywania części samochodowych lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu w celu ich zabezpieczenia przed zniszczeniem lub zaginięciem

Parking powinien znajdować się w granicach administracyjnych miasta Chojna lub w odległości nie większej niż 30 km licząc od granic administracyjnych miasta Chojna.

Wykonawca winien wskazać <u>tylko jedną</u> lokalizację parkingu.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia**:** od dnia podpisania do 31.12.2015r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – dotyczy wszystkich części postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPZP dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

   warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje parkingiem lub wydzielonym na parkingu teren, który będzie przeznaczony wyłącznie dla przechowywanych pojazdów zabezpieczonych przez Policję, który będzie spełniał niżej określone warunki tj będzie :
   - odpowiednio zabezpieczony tj.: ogrodzony (ogrodzenie nie może być przesuwne i posiadać wysokość minimum 150 cm),
   - mieć oświetlenie o zasięgu zapewniającym widoczność w porze nocnej wydzielonego dla Policji terenu parkingu,
   - mieć utwardzoną i nienasiąkliwą nawierzchnie stanowisk postojowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
   - zabezpieczony przed dostępem osób trzecich w sposób uniemożliwiający wejście poprzez zamykaną na klucz bramę wjazdową o wysokości min. ogrodzenia, zawieszoną nad ziemią w odległości uniemożliwiającej przejście, o szerokości pozwalającej na wjazd pojazdu holującego wraz z pojazdem holowanym
   - całodobowo strzeżony przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu poprzez system wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer i przy pomocy ochrony osobowej.
   - posiadał zamykane pomieszczenie do przechowywania części samochodowych lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu w celu ich zabezpieczenia przed zniszczeniem lub zaginięciem

- posiadał do stałej dyspozycji Zamawiającego miejsca spełniające warunki do przechowywania pojazdów zabezpieczonych przez Policję w liczbie co najmniej 10 stanowisk jednocześnie oraz zadaszone miejsce spełniające warunki do przechowywania pojazdów w liczbie co najmniej 5 stanowisk jednocześnie

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia"/„nie spełnia".

Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp

1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału** -wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 7,
2) Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informacje na temat:
   1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
   3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
   4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
2. **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do siwz.** W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówieni wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na postawie art. 24 ust. 1 uPzp**,** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.)
2. **Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo **informację** o tym, że **nie należy do grupy kapitałowej** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz.** W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej **(załącznik do siwz nr 1).**
2. Wypełniony i podpisany formularz kalkulacji cenowej **(załączniki nr 5 do siwz).**
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców) lub inne dokumenty niezbędne

do wykazania, że osoba/osoby podpisująca/e ofertę i wymagane dokumenty jest/są uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy (m. in. odpis KRS, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, itp.). Pełnomocnictwo oraz dokumenty, o których mowa wyżej muszą być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X odpowiednio ust. 5 lub 8 siwz.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie zamierza pobierać wadium.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3:

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje,: do siwz- faksem na nr **(91) 82-11-477.**
2) Pytania do siwz: faksem na nr (91) 82-11-477 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej również w **wersji edytowalnej** na e-mail: **zzp@szczecin.policja.gov.pl**
3) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.
4) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.
5) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: p. Krystyna Obecna, tel. (91) 82-11-485.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**.
4. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** i jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu **umowę spółki.**
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 7 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
9. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
10. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
    1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
    2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
        a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
        b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
        c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 7 – 10 niniejszego rozdziału.

12. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
    1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **"dokument zastrzeżony"**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. **Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**
14. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci **kserokopii,** poświadczenie oprócz **adnotacji "za zgodność z oryginałem"** powinien być opatrzone **imienną pieczątką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji** wykonawcy na zewnątrz w sposób umożliwiający jej identyfikację**. Uwierzytelniona** musi być **każda strona kserokopii.**
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:
    1. zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301 **OFERTA:** na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji nie otwierać przed dniem **06.05.2014 r.**, godz. 12.00

    2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.
18. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
    1. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 17 z dopiskiem **"zmiany"**,
    2. w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 17 z dopiskiem **"wycofanie"**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona wykonawcy na podany na niej adres.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, o których mowa w rozdz.VI lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 06.05.2014r.** do godziny 11:30. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.05.2014r.** o godzinie 12.00 przy Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie (nakłady) niezbędne do realizacji zamówienia w całości - całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zaoferowana przez wykonawcę cena oferty brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, co oznacza, że:
   a) Cenę ryczałtową brutto należy traktować jako stałą i wiążącą strony umowy aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (umowy),
   b) Cena brutto podana w ofercie stanowi całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego i jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę,
   c) Ceny ryczałtowe brutto za 1 (jedną) dobę przechowywania zostały określone z uwzględnieniem stałego (ciągłego) utrzymania minimalnej ilości miejsc parkingowych do dyspozycji Zlecającego oraz bez względu na to jaka jest pora dnia, jaki jest dzień tygodnia i czy jest to dzień ustawowo wolny od pracy lub święto,
   d) Za ustalenie ilości prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) w całości oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
3. Wyliczenie ceny oferty należy dokonać odpowiednio na **załączniku do siwz nr 5**
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorach umowy stanowiących **załącznik do siwz nr 6).**

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
   C* – cena ofertowa - 100 %

   *cena ofertowa powinna zawierać całkowity koszt realizacji zamówienia

2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.
3. W zakresie kryterium ceny – C można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

LP (liczba pkt) = C

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu wykonania czynności składających się na realizację przedmiotu zamówienia w kraju odbiorcy – Zamawiającego (tj. w Polsce), a której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 3a uPzp w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie nr telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub e- mailowej, a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.
2. **Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia przed zawarciem umowy aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wraz z wnioskiem o zawarcie umowy ubezpieczenia** (…), a w przypadku jego braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000zł. Z polisy ubezpieczeniowej lub wniosku jednoznacznie musi wynikać jaka działalność została zgłoszona i objęta ubezpieczeniem. Jeżeli fakt opłacenia składek nie wynika z przedstawionej polisy należy załączyć dokumenty potwierdzające dokonanie wpłaty.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik do siwz nr 6.**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp.
W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o którym mowa w **art. 67 ust. 1 pkt 6 w wysokości 40%**.

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Informację dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art 91a – 91c ustawy PZP.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena".
4. Dane techniczne które muszą zostać spełnione aby móc przystąpić do aukcji elektronicznej:
   a) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:
      - Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej.
      - Opera w wersji 9.0 lub wyższej
      - Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej

   Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

   b) wykonawca musi posiadać ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

   c) oprogramowanie umożliwiając odczytywanie plików w formacie PDF (Portable Document Format). Oprogramowanie takie można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej http://get.adobe.com/reader/.

5) urządzeniami techniczne oraz oprogramowanie służące do obsługi podpisu elektronicznego.

Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

Oferty winny być podpisane w formacie Xades - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty moga być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzenie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

Wszelki informację o sposobie i zasadach przeprowadzenia aukcji elektronicznej można znaleźć na stronie internetowej https://aukcje.uzp.gov.pl/index.php.

XXIII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaże ich treść w trybie **art. 38** uPzp.

XXIV Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1. Siwz
2. Formularz oferty cenowej – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków - załącznik nr 2.
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3
5. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 4;
6. Formularz kalkulacji cenowej załącznik nr 5
7. Wzór umowy – załącznik nr 6
8. Wzór pisemnego zobowiązania – załącznik nr 7
9. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia - załącznik nr 8

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
Podpis Naczelnika Wydziału

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczam, że:

I . zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz dla KP Chojna za cenę .....zł brutto

II. wykonawca:

1. zapoznałem się z treścią i warunkami siwz i nie wnoszę(wnosimy) zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte.
2. akceptuje wzór umowy (załącznik nr 6) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Powierzam podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia
   …..... .....
   .....*
   *(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców proszę wypełnić powyższy punkt).

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. oferta została złożona na ..... zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr ……..

V. Dane niezbędne do ewentualnego udziału w aukcji elektronicznej – **MUSZĄ** być tożsame z danymi wskazanymi w złożonej ofercie:

1. Nazwa wykonawcy …..... .....
2. Adres mailowy ....
3. Adres:
   ul.....
   numer domu …....
   numer mieszkania.....
   kod pocztowy.....
   miasto.....
4. Adres do korespondencji:
   ul.....
   numer domu …....
   numer mieszkania.....
   kod pocztowy.....
   miasto.....
5. Osoba/y uprawnione do udziału w aukcji imię i nazwisko (osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy)

…..... .....

6. Jestem/nie jestem* zarejestrowany na platformie aukcyjnej UZP (w przypadku zarejestrowania uaktualnić informacje podane w formularzu rejestracyjnym UZP o dane określone w pkt V).

VI. Dane wykonawcy:

a) NIP: .....
b) REGON: .....
c) Telefon .....
d) Faks .....

e) nazwa banku: .....
f) nr konta: .....
g) adres mailowy ….....

....

Miejscowość, data *(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*

Załącznik nr 2 do siwz

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia..... .....…….....…….....……

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 3 do siwz

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

....., dn. ....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

1) Składam(y) poniżej **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
3.		

....., dn. ....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

---

2) Informuję(jemy), że **wykonawca**, którego reprezentuję(jemy) **nie należy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp.

....., dn. ....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 7 do siwz

Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp

Ja(My) niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz .....

(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

oświadczam, że w przetargu nieograniczonym na **wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji,** zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy: …..... …..... *(pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby wykonawcy)*

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów zgodnie z zapisem siwz zawartym w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) pn. Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy: ....;

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia: ....;

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:..... ....;

4) zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia: …..... .....

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia: (np: obowiązywania umowy, termin: od ….. do …, itp.) : ....

....., dnia ....…….....…….....……

(podpis(y) osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

Załącznik nr 8 do siwz

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
na wykonywanie usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.) na terenie działania danej jednostki Policji

Oświadczam, że dysponuję parkingiem przeznaczonym do wykonywania usług przechowywania pojazdów i części samochodowych zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.), na którym świadczone będą usługi dla KP Chojna zlokalizowanym w ……. przy ul. ……..…… w odległości ……... km od granic administracyjnych miasta Chojna

LP	Wskazany parking lub wydzielony teren na parkingu przeznaczony wyłącznie do przechowywania pojazdów zabezpieczonych przez Policję posiada:	Parking wskazany do wykonania zamówienia posiada
1	nieprzesuwne ogrodzenie o wysokości minimum 150 cm.	TAK / NIE*
2	oświetlenie o zasięgu zapewniającym widoczność w porze nocnej wydzielonego dla Policji terenu parkingu,	TAK / NIE*
3	utwardzoną i nienasiąkliwą nawierzchnię stanowisk postojowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,	TAK / NIE*
4	zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich w sposób uniemożliwiający wejście poprzez zamykaną na klucz bramę wjazdową o wysokości min. ogrodzenia, zawieszoną nad ziemią w odległości uniemożliwiającej przejście i o szerokości pozwalającej na wjazd pojazdu holującego wraz z pojazdem holowanym	TAK / NIE*
5	całodobowo strzeżony przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu poprzez system wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer i przy pomocy ochrony osobowej	TAK / NIE*
6	zamykane pomieszczenie do przechowywania części samochodowych lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu w celu ich zabezpieczenia przed zniszczeniem lub zaginięciem	TAK / NIE*
7	do stałej dyspozycji Zamawiającego miejsca spełniające warunki do przechowywania pojazdów zabezpieczonych przez Policję w liczbie co najmniej 10 stanowisk jednocześnie oraz zadaszone miejsce do przechowywania pojazdów w liczbie co najmniej 5 stanowisk jednocześnie	TAK / NIE*

* niepotrzebne skreślić

....., dnia..... .....…….....……....……

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)