

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i
w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 2012 , poz. 1137 z późniejszymi zmianami)

(CPV: 50.11.81.10-9)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

I. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

Informacje o Zamawiającym

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47
70-515 Szczecin
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040
strona internetowa: www.szczecin.kwp.gov.pl

Adres do korespondencji:
Zespół ds Zamówień Publicznych KWP w Szczecinie
Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5
70-521 Szczecin
tel. 91 82 11 485, faks 91 82 11 477
e-mail zyp@szczecin.policja.gov.pl

II. Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zm.), zwanej w dalej „uPzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 50.11.81.10-9)

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 2012 , poz. 1137 z późniejszymi zmianami) zleczanych przez KPP Gryfino - zakres terytorialny świadczenia usług dla zamówienia obejmuje obszar miasta i gminy Gryfino i gmin Widuchowa, Banie, Stare Czarnowo.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

- Koszt dojazdu do miejsca zdarzenia drogowego musi być w kalkulowany w opłatę za wykonanie jednorazowej usługi holowania.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone pojazdy od chwili protokolarnego przyjęcia od funkcjonariusza Policji do przekazania pojazdu osobie upoważnionej przez zamawiającego na wskazanym parkingu. .

Realizacja każdej usługi obejmuje:

1. przyjęcie zlecenia na przysyłanie pojazdu holującego;
2. dojazd do wskazanego miejsca w czasie nie dłuższym niż 50 minut od chwili zlecenia;
3. protokolarnie przejęcie pojazdu od policjanta, załadunek, dojazd najkrótszą drogą do miejsca wyładunku wskazanego przez Zamawiającego;
4. należyte zabezpieczenie pojazdu przed jego uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie transportu;
5. wyładunek pojazdu, części pojazdu w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika parkingu;
6. protokolarnie przekazanie pojazdu osobie upoważnionej przez właściciela parkingu, z którym Zamawiający podpisał umowę na przechowywanie pojazdów.

Przedmiotowe usługi realizowane będą w miarę potrzeb na podstawie odrębnych zleceń przekazywanych Wykonawcy drogą telefoniczną (potwierdzonych drogą faksową lub e-mailem) przez oficera dyżurnego jednostki.

Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług przez 24 godziny na dobę, każdego dnia obowiązywania wiążącej strony Umowy.

Określona ilość usług jest wielkością szacunkową, która w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany z dniem podpisania umowy i przez cały okres jej obowiązywania do posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 70.000 zł.

Wykonawca powinien dysponować sprzętem przewidzianym do realizacji zamówienia, który spełnia zapisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia i ustawy Prawo o ruchu drogowym.

IV. Termin wykonania zamówienia: od momentu rozpoczęcie czynności zleczanych przez zamawiającego do dnia 31.12.2015r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – dotyczy wszystkich części postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPZP dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - za spełnienie powyższego zamawiający uzna posiadanie uprawnień do wykonywania krajowego transportu drogowego rzeczy wydanego na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 nr 125 poz. 874 ze zmian.) tj. wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia"/„nie spełnia”.

Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału -wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 7,**
- 2) Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informacje na temat:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
2. kserokopie licencji (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówieni wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.)

2. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo informację o tym, że **nie należy do grupy kapitałowej** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej (**załącznik do siwz nr 1**).
2. Wypełniony i podpisany formularz kalkulacji cenowej (**załączniki nr 5**).
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców) lub inne dokumenty niezbędne do wykazania, że osoba/osoby podpisująca/e ofertę i wymagane dokumenty jest/są uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy (m. in. odpis KRS, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, itp.). Pełnomocnictwo oraz dokumenty, o których mowa wyżej muszą być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w **rozdz. X odpowiednio ust. 5 lub 8 siwz**.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie zamierza pobierać wadium.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, do siwz- faksem na nr **(91) 82-11-477**.
- 2) Pytania do siwz: faksem na nr (91) 82-11-477 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej również w **wersji edytowalnej** na e-mail: **zzp@szczecin.policja.gov.pl**
- 3) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.
- 4) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.
- 5) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: p. Krystyna Obecna, tel. (91) 82-11-485.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**.
4. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** i jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu **umowę spółki**.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 7** musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
9. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
10. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym

- imieniu.
- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
- c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w **ust. 7 – 10** niniejszego rozdziału.
12. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękopisami.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **“dokument zastrzeżony”**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. **Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**
14. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci **kserokopii**, poświadczenie oprócz **adnotacji “za zgodność z oryginałem”** musi być opatrzone **imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji** wykonawcy na zewnątrz. **Uwierzytelniona** musi być **każda strona kserokopii**.
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:
1. zewnętrzną kopertą ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301 OFERTA: na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami) oraz na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów służbowych KPP Gryfino nie otwierać przed dniem 17.07.2014 r. , godz. 12.00
--
- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.
18. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
1. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **ust. 17** z dopiskiem **“zmiany”**,
 2. w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **ust. 17** z dopiskiem **“wycofanie”**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona wykonawcy na podany na niej adres.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, o których mowa w **rozdz. VI** lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane

wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 17.07.2014r.** do godziny 11:30. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.07.2014r.** o godzinie 12.00 przy Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ryczałtowa oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób realizacji zamówienia, cały zakres ustalony w SIWZ oraz wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonej umowy (**załącznik do siwz nr 6**).
2. Cena ryczałtowa brutto musi obejmować wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie (nakłady) niezbędne do realizacji zamówienia w całości – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Koszt dojazdu do miejsca zdarzenia drogowego musi być w kalkulowany w opłatę za wykonanie jednorazowej usługi holowania.
4. Zaoferowana przez wykonawcę cena ryczałtowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, co oznacza, że:
 - a) cenę ryczałtową brutto należy traktować jako stałą i wiążącą strony umowy aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (umowy).
 - b) cena ryczałtowa brutto podana w ofercie stanowi całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego i jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę
 - c) za ustalenie ilości prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) w całości oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
5. Cenę ryczałtową brutto przedmiotu zamówienia należy podać w złotych polskich, cyfrowo, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Wartość oferty brutto należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wyliczenie ceny oferty należy dokonać odpowiednio na **załącznikach do siwz nr 5**
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy stanowiący **załącznik do siwz nr 6**.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
C* – cena ofertowa - 100 %

*cena ofertowa w danej części powinna zawierać całkowity koszt realizacji zamówienia

2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.
3. W zakresie kryterium ceny – C można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

$$LP (\text{liczba pkt}) = C$$

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących obrotu wewnątrzspółnotowego, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu wykonania czynności składających się na realizację przedmiotu zamówienia w kraju odbiorcy – Zamawiającego (tj. w Polsce), a której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 3a uPzp w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast o

terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie nr telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub e-mailowej, a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.

2. **Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia przed zawarciem umowy aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wraz z wnioskiem o zawarcie umowy ubezpieczenia (...), a w przypadku jego braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 70.000zł. Z polisy ubezpieczeniowej lub wniosku jednoznacznie musi wynikać jaka działalność została zgłoszona i objęta ubezpieczeniem. Jeżeli fakt opłacenia składek nie wynika z przedstawionej polisy należy załączyć dokumenty potwierdzające dokonanie wpłaty.**

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **załącznik nr 6** do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp. W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o którym mowa w **art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7** w wysokości **30%**.

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Informację dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art 91a – 91c ustawy PZP.

2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.

4. Dane techniczne które muszą zostać spełnione aby móc przystąpić do aukcji elektronicznej:

a) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

- Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej.
- Opera w wersji 9.0 lub wyższej
- Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej

Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

b) wykonawca musi posiadać ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

c) oprogramowanie umożliwiające odczytywanie plików w formacie PDF (Portable Document Format).

Oprogramowanie takie można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.

5) urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służące do obsługi **podpisu elektronicznego**.

Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

Oferty winny być podpisane w formacie Xades - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić

odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

Wszelki informację o sposobie i zasadach przeprowadzenia aukcji elektronicznej można znaleźć na stronie internetowej <https://aukcje.uzp.gov.pl/index.php>.

XXIII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaże ich treść w trybie **art. 38** uPzp.

XXIV Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1. Siwz
2. Formularz oferty cenowej – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków - załącznik nr 2.
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3
5. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 4;
6. Formularz kalkulacji cenowej załącznik nr 5
7. Wzór umowy – załącznik nr 6
8. Wzór pisemnego zobowiązania – załącznik nr 7

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
Podpis Naczelnika Wydziału

.....
pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami)

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczam, że:

I. zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz KPP w Gryfino za cenęzł brutto

*ceny zawierają podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami

II. wykonawca:

1. zapoznałem się z treścią i warunkami siwz i nie wnoszę(wnosimy) zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte.
2. akceptuje wzór umowy (załącznik nr 6) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Powierzam podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia

.....*
***(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców proszę wypełnić powyższy punkt).**

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. oferta została złożona na zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr

V. Dane niezbędne do ewentualnego udziału w aukcji elektronicznej – **MUSZA** być tożsame z danymi wskazanymi w złożonej ofercie:

1. Nazwa wykonawcy
2. Adres mailowy
3. Adres:
ul.....
numer domu
- numer mieszkania.....
kod pocztowy.....
miasto.....
4. Adres do korespondencji:
ul.....
numer domu
- numer mieszkania.....
kod pocztowy.....
miasto.....
5. Osoba/y uprawnione do udziału w aukcji imię i nazwisko (osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy)

.....
6. Jestem/nie jestem* zarejestrowany na platformie aukcyjnej UZP (w przypadku zarejestrowania uaktualnić informacje podane w formularzu rejestracyjnym UZP o dane określone w pkt V).

VI. Dane wykonawcy:

- a) NIP:
- b) REGON:
- c) Telefon

- d) Faks
- e) nazwa banku:
- f) nr konta:
- g) adres mailowy

.....
Miejscowość, data

.....
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami)

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 uPzp dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami)

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami) oraz na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów służbowych

- 1) Składam(y) poniżej **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
3.		

....., dn.

reprezentacji wykonawcy)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do

- 2) **Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp.

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

**Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp**

Ja(My) niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

oświadczam, że w przetargu nieograniczonym na **na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów zatrzymanych przez Policję do celów procesowych na koszt Policji, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz.U. Nr 98 , poz. 602 z późniejszymi zmianami) oraz na wykonywanie usług usuwania i holowania pojazdów służbowych**, zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....(

pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów zgodnie z zapisem siwz zawartym w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) pn. Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp podaję:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:
.....;
.....;
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....;
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:.....
.....;
- 4) zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia:
- 5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia: (np: obowiązywania umowy, termin: od do, itp.) :

....., dnia

(podpis(y) osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)