

ZZ-2380-133/14

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i

w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa, jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp

Szczecin, wrzesień 2014 r.

¹ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

I. Informacje o Zamawiającym

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47
70-515 Szczecin
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040
strona internetowa: www.szczecin.kwp.gov.pl

Adres do korespondencji:
Zespół ds Zamówień Publicznych KWP w Szczecinie
Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5
70-521 Szczecin
tel. 91 82 11 479, faks 91 82 11 477
e-mail zpz@szczecin.policja.gov.pl

II. Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej w dalej „uPzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia CPV (34.11.30.00-2, 34.11.52.00-8, 34.22.33.10-2)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa, jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1.
2. Dostarczone samochody i przyczepa muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, do których nie mają prawa osoby trzecie oraz nie będące przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
3. Dostarczone samochody i przyczepa będą posiadały rok produkcji zgodny z rokiem dostawy.
4. Zamawiający żąda wskazania marki, modelu i wersji oferowanych samochodów oraz producenta i marki oferowanej przyczepy.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie województwa zachodniopomorskiego.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach zamówienia dostarczyć pojazdy do Wydziału Transportu KWP w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5 w dni robocze w godz. 8.00 – 15.00.
7. Szczegółowe wymagania odnośnie odbioru, warunków gwarancji i płatności przedmiotu zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do siwz.
8. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w Specyfikacji technicznej, która stanowi **załącznik 8.1, 8.2 do siwz**.
9. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - **część I** – dostawa dwóch samochodów osobowych typu pick-up nieoznakowanych. Szczegółowe wymagania dla części I przedmiotu zamówienia zostały określone w Specyfikacji technicznej dla samochodu osobowego terenowego typu pick-up nieoznakowanego, stanowiącej **załącznik nr 8.1 do siwz**;
 - **część II** - dostawa dwóch samochodów osobowych typu furgon wraz z jedną przyczepą lekką. Szczegółowe wymagania dla części II przedmiotu zamówienia zostały określone w Specyfikacji technicznej dla samochodu osobowego typu furgon nieznakowanego i przyczepy lekkiej, stanowiącej **załącznik nr 8.2 do siwz**.

² Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

IV. Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 10.12.2014 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:**
warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej **jedną główną dostawę. Za dostawę główną Zamawiający uzna dla:**
 - a) **części I i II:** co najmniej **jedną dostawę** polegającą na **dostawie pojazdów samochodowych** na kwotę, nie mniejszą niż **200 000,00 zł brutto**. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną jednorazowo lub sukcesywnie w ramach jednej umowy lub realizowaną obecnie, z tym, że wartość już zrealizowanej części musi wynosić co najmniej 200 000,00 zł brutto.

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania ww. warunku tj. wykazania tej samej dostawy dla każdej części, na którą Wykonawca składa ofertę;

- 3) **disponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany Średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia”/„nie spełnia”.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 uPzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

1. **W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.**
- 2) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres**

³ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału.** Wzór pisemnego zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do siwz**
- 2) Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informacje na temat:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

⁴ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany **formularz oferty cenowej** wraz z oświadczeniami (**załącznik nr 1 do siwz**).
- 2) Wypełniony i podpisany **załącznik nr 8.1, 8.2 do siwz** odpowiednio do części, na którą została złożona oferta.
- 3) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca ma dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu bazowego lub świadectwa zgodności pojazdu bazowego.
- 4) W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp należy złożyć pisemne zobowiązanie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do siwz**.
- 5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (wykonawców) lub **inne dokumenty** niezbędne do **wykazania**, że osoba/osoby podpisująca/e ofertę i wymagane dokumenty jest/są **uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy** (m. in. odpis KRS, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, itp.). Pełnomocnictwo oraz dokumenty, o których mowa wyżej muszą być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w **rozdz. X** odpowiednio **ust. 5** lub **8** siwz.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, do siwz- faksem na nr **(91) 82-11-477**.

Pytania do siwz: faksem na nr (91) 82-11-477 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej również w **wersji edytowalnej** na e-mail: **zyp@szczecin.policja.gov.pl**

Informację o wyniku postępowania zamawiający przekazuje wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

p. Kinga Ewa Kordecka 91 82 11 479.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości odpowiednio do części, ze wskazaniem części, której wadium dotyczy:
 - **część I: 9.000,00 zł brutto;**
 - **część II: 9.000,00 zł brutto.**
2. Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **16.10.2014 r.** do godziny 11.30. Decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.

⁵ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 33 1010 1599 0025 0913 9120 0000, decyduje data wpływu środków do zamawiającego.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 uPzp bez potwierdzania tych okoliczności.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art 46 z zastrzeżeniem art. 148 ust 4 uPzp.
7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 3 uPzp.
8. W przypadku wnoszenia wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 uPzp winno być ono złożone w kasie zamawiającego, pokój 232 ul. Małopolska 47, Szczecin. Kasa Zamawiającego czynna jest codziennie w godzinach od 11.00 – 14.00.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**.
4. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** i jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu **umowę spółki**.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 7** musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
9. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
10. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

⁶ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

- c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w **ust. 7 – 10** niniejszego rozdziału.
12. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **“dokument zastrzeżony”**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. **Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**
14. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci **kserokopii**, poświadczenie oprócz **adnotacji “za zgodność z oryginałem”** musi być opatrzone **imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy na zewnątrz. Uwierzytelniona musi być każda strona kserokopii.**
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:
1. zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:
- Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301
OFERTA:

Dostawa dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej
część: (wpisać odpowiednią część)
nie otwierać przed dniem **16.10.2014 r.**, godz. 12.00
- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.
18. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
1. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany

⁷ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w [ust. 17](#) z dopiskiem **“zmiany”**,

2. w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w [ust. 17](#) z dopiskiem **“wycofanie”**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona wykonawcy na podany na niej adres.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, o których mowa w [rozdz. VI](#) lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone

na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 16.10.2014 r.** do godziny 11³⁰.
2. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.10.2014 r.** o godzinie 12⁰⁰ przy Pl. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie, w pokoju nr 301. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C* – cena ofertowa – 100 %

*cena ofertowa musi zawierać całkowity koszt realizacji całości zamówienia

2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.
3. W zakresie kryterium:

C – ceny – można uzyskać maksymalnie 100 punktów

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

⁸ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

LP (liczba pkt) = C

4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu wykonania czynności składających się na realizację przedmiotu zamówienia w kraju odbiorcy - Zamawiającego (tj. w Polsce), a której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 3a uPzp w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie numer telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub mailowej, a następnie prześle niezwłocznie wezwanie do podpisania umowy pocztą.
2. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po podpisaniu umowy:
 - a) niezwłocznie po podpisaniu umowy Zamawiający dokona wyboru kolorów lakierów oraz kolorów wnętrza, na podstawie przedstawionych przez wybranego Wykonawcę próbników.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 7 do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp. W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

⁹ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaze ich treść w trybie art. 38 uPzp.

XXIII. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2:
 - a) pkt 2-4 i 6 siwz - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) pkt 5 siwz – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 uPzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10, 11 uPzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

¹⁰ Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1. Siwz;
2. Formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami – załącznik nr 1;
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków - załącznik nr 2;
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3;
5. Wykaz dostaw głównych - załącznik nr 4;
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 5;
7. Pisemne zobowiązanie – załącznik nr 6;
8. Wzór umowy – załącznik nr 7;
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 8.1, 8.2.

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
Podpis Naczelnika Wydziału

11 Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

załącznik nr 1 do siwz

.....
pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

na dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczam, że:

I . wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę:

Część I: **zł brutto***

*cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku wykonawcy zagranicznego należy wpisać kwotę netto, oferując:

Przedmiot zamówienia	Marka, model, wersja pojazdu	Cena jednostkowa pojazdu brutto [PLN]
1	2	3
Samochód osobowy nieoznakowany typu pick-up		

¹² Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

Część II: zł brutto*

*cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku wykonawcy zagranicznego należy wpisać kwotę netto, oferując:

Przedmiot zamówienia	Marka, model, wersja pojazdu	Cena jednostkowa pojazdu brutto [PLN]
1	2	3
Samochód osobowy nieoznakowany typu furgon		
	Producent, marka	Cena jednostkowa pojazdu brutto [PLN]
Przyczepa lekka		

II. wykonawca:

- wykona przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 10.12.2014 r.**;
- zapoznał się z treścią i warunkami siwz wraz z załącznikami i nie wnoszę (wnosimy) zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z parametrami zaoferowanymi w **załączniku nr 8.1, 8.2 do siwz** (odpowiednio do części na jaką została złożona oferta);
- akceptuje wzór umowy (**załącznik nr 7 do siwz**) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- wskazuje co najmniej jedną autoryzowaną stację obsługi na terenie województwa zachodniopomorskiego tj.
.....
- powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia
.....

.....*

***(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców należy wypełnić powyższy punkt);**

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

IV. oferta została złożona na zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr

V. Dane wykonawcy:

1. NIP:

2. REGON:

13 Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

Tytuł Projektu: „Mobilne Stanowisko Reagowania Kryzysowego KWP w Szczecinie”.
Porozumienie o dofinansowanie Projektu: UDA-RPZP.04.05.02-32-012/14-00 z dnia 08.08.2014 r.

3. Telefon
4. Faks
5. nazwa banku:
6. nr konta:
7. adres mailowy

.....
Miejscowość, data

.....
*(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)*

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 uPzp dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

....., dnia

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ INFORMACJI O DOSTAWACH
zgodnie z zapisem rozdziału V ust. 1 pkt 2 siwz - odpowiednio do części - CZĘŚĆ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

przedstawiam(y) następujące informacje

L.p.	Opis przedmiotu dostawy zgodnie z siwz	Podmiot, na rzecz którego została wykonana dostawa	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanej dostawy brutto
1.					
2.					
3.					

Uwaga! Dowodami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 siwz potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- do dnia 20 lutego 2014 r. w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 1, Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług w dotychczas obowiązującej formie.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

17 Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

Tytuł Projektu: „Mobilne Stanowisko Reagowania Kryzysowego KWP w Szczecinie”.
Porozumienie o dofinansowanie Projektu: UDA-RPZP.04.05.02-32-012/14-00 z dnia 08.08.2014 r.

załącznik nr 5 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

na dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1

- 1) Składam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
3.		

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

- 2) **Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp.**

....., dn.
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

18 Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

Tytuł Projektu: „Mobilne Stanowisko Reagowania Kryzysowego KWP w Szczecinie”.
Porozumienie o dofinansowanie Projektu: UDA-RPZP.04.05.02-32-012/14-00 z dnia 08.08.2014 r.

**Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp**

Ja(My) niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

oświadczam, że w przetargu nieograniczonym na: **na dostawę dwóch samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych, dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych wraz z jedną przyczepą lekką dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, które po doposażeniu wejdą w skład Mobilnego Stanowiska Reagowania Kryzysowego, jako specjalistyczne ratownicze samochody i przyczepa jako mobilne stanowisko prowadzenia akcji ratowniczej zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 RPOWZ/4.5.2/2013/1**, zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

(pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów zgodnie z zapisem siwz zawartym w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) pn. Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....;

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....;

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....;

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....;

....., dnia

*(czytelny podpis(y) osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu
oddającego do dyspozycji swoje zasoby)*

WZÓR
UMOWA NR ZZ...../14
zawarta w Szczecinie w dniu 2014 r.

pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez:

mgr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a z siedzibą, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez
Sąd Rejonowy, NIP, REGON

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych terenowych typu pick-up nieoznakowanych /dwóch samochodów osobowych typu furgon nieoznakowanych marki, model i wersja..... wraz z jedną przyczepą lekką (producent i marka)/ dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie zwanych w dalszej części umowy pojazdami.
2. Przedmiot zamówienia jest oznaczony kodami według CPV : **34113000-2 , 34115200-8 , 34223310-2**
3. Pojazdy dostarczone w trakcie trwania umowy będą posiadały rok produkcji zgodny z rokiem dostawy.
4. Dostarczony przez Wykonawcę pojazdy muszą być zgodne z wymaganiami taktyczno-technicznymi, gwarancyjnymi i serwisowymi określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest zgodny ze złożoną ofertą Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że pojazdy będące przedmiotem umowy są wolne od wad, nie mają do nich prawa osoby trzecie oraz nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

§ 2.

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że wartość umowy brutto wynosi..... PLN, słownie:PLN przy czym cena jednostkowa pojazdu/ przyczepy wynosi PLN brutto
2. Wartość umowy brutto obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty modyfikacji pojazdu, dostawy i rozładunku pojazdu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi podatkami i opłatami.
3. Zamawiający zapłaci należność za dostarczone pojazdy po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, którego końcowy wynik będzie pozytywny.
6. Wykonawca dostarczy fakturę VAT, osobno na każdy pojazd, w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania protokołu z pozytywnym wynikiem końcowym, wskazując jako płatnika Komendę Wojewódzką Policji w Szczecinie.
7. Faktura VAT będzie zawierać co najmniej następujące dane:
 1. przedmiot sprzedaży,
 2. rok produkcji przedmiotu sprzedaży,
 3. cenę radiotelefonu,
 4. wartość podatku VAT,
 5. numer nadwozia VIN,
 6. cenę przyczepy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia w

terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, jednakże nie wcześniej niż w terminie 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego na rachunek KWP w Szczecinie środków finansowych pochodzących z uruchomienia rezerwy celowej. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3.

Odbiór techniczno -jakościowy pojazdów

2. Przedmiot zamówienia określony § 1 umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie do 10.12.2014r.
3. Wykonawca wykona projekt modyfikacji pojazdów z uwzględnieniem wymagań określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) i przedstawi go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do modyfikacji pojazdu Zamawiający jest zobowiązany do przekazania ich Wykonawcy w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od otrzymania projektu.
5. Wykonawca przed odbiorem pojazdu zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego akceptację projektu modyfikacji pojazdu uprawniającą do realizacji przedmiotu zamówienia, co zostanie udokumentowane protokołem zatwierdzenia projektu modyfikacji pojazdu sporządzonym w 2 (dwóch) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz przeznaczony jest dla Zamawiającego.
6. Odbiór dostarczonych pojazdów będzie dokonany w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie w Wydziale Transportu przy ul. Wernyhory 5 w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00.
7. O terminie odbioru pojazdu Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie pod rygorem nieważności najpóźniej 2 dni robocze przed tym terminem na nr faksu 91-82-16-130.
8. Przygotowane do odbioru pojazdy będą miały wykonany na koszt Wykonawcy przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
9. Przeprowadzony odbiór, potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowo-jakościowym wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz przeznaczony jest dla Zamawiającego.
10. Odbiór obejmuje sprawdzenie zgodności wykonania pojazdu ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1) oraz z § 5 ust. 1.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, których bezzwłocznie nie można usunąć, Zamawiający może odstąpić od odbioru z winy Wykonawcy. Ponowny odbiór może nastąpić pousunięciu wad w uzgodnionym przez strony terminie.
12. Na żądanie przedstawicieli Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy, są zobowiązani do demonstrowania poszczególnych funkcji, zapewnienia bezpośredniego dostępu do oznaczeń elementów, których zgodność z dokumentacją powinna być zweryfikowana, oraz udzielania wyjaśnień.
13. Za dostarczony w terminie uznaje się pojazd, którego odbiór został potwierdzony protokołem z pozytywnym końcowym wynikiem odbioru w terminie, o którym mowa w ust. 1, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do umowy. Odbiór uważany będzie za dokonany po stwierdzeniu przez Zamawiającego spełnienia przez pojazd wszystkich wymogów zawartych w umowie, w tym w szczególności zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

§ 4.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo, bez utraty gwarancji ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji producenta samochodu bazowego, do montażu w pojazdach policyjnych środków łączności radiowej i innego specjalistycznego wyposażenia służbowego, co zostanie potwierdzone zapisem w książkach gwarancyjnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do szczegółowego zbadania pojazdów, w siedzibie o której mowa w § 3 ust. 5. Negatywny wynik badania pojazdu, w przypadku nie usunięcia usterek w trybie natychmiastowym, spowoduje odstąpienie od odbioru pojazdu. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po sprawdzeniu pojazdów we własnym zakresie i wyeliminowaniu usterek.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą po stronie zamawiającego są:
 - a) p. Teresa Wiechnik – Kwiatkowska tel. 91/82-16-116,
 - b) p. Zdzisław Rychlik – tel. 91/82-16-129.

§ 5.

Obowiązki i prawa Wykonawcy

6. Do pojazdu Wykonawca dołączy w języku polskim:
 - a) książkę gwarancyjną pojazdu,
 - b) wykaz wyposażenia dodatkowego,
 - c) instrukcję obsługi pojazdu, elementów zabudowy i wyposażenia w języku polskim, która musi zawierać (w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z
 - konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu oraz elementów zabudowy i wyposażenia
 - miejscami instalacji radiotelefonu, anten, przebiegiem i sposobem przeprowadzenia przewodów antenowych oraz zasilających, a także z miejscem i sposobem podłączenia zasilania,
 - bezpiecznym użytkowaniem i obsługą pojazdu
 - d) kartę pojazdu,
 - e) książkę przeglądów serwisowych pojazdu,
 - f) książki gwarancyjne wyposażenia dodatkowego,
 - g) w przypadku przyczepy świadectwo homologacji.
 - h) Pojazd musi posiadać świadectwo zgodności lub świadectwo zgodności WE i inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji pojazdu, o których mowa w art. 72 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 poz. 1137 ze zm.).
 - i) dokument potwierdzający przeprowadzenie pierwszego badania technicznego pojazdu uprzywilejowanego przed pierwszą rejestracją (po dokonaniu modyfikacji), zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym
 - j) inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
 - a) instalacji antenowych,
 - b) instalacji uprzywilejowania w ruchu drogowym,
 - c) instalacji zasilania urządzeń łączności radiowej,
 - d) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - e) innego specjalistycznego sprzętu policyjnego.Wykonanie montażu zgodnie ze wskazówkami Wykonawcy nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca zapewnia, że pojazd spełnia warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
6. Wykonawca oświadcza, że zastosowania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich, patentów oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku wyżej wymienionych naruszeń wszelką odpowiedzialność za ich skutki ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zmawiającego przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
8. Do czasu odbioru pojazdu przez Zamawiającego stanowi on własność Wykonawcy, który ponosi w tym czasie ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub ich utratą.
9. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest p tel.

§ 6.

Warunki gwarancji

1. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane standardowo podczas okresowych przeglądów mechanicznych, w szczególności: oleje, płyny eksploatacyjne, klocki hamulcowe.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - a).....miesięcy(ące) - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu na którym wykonano zabudowę,
 - b).....miesięcy(ące) - gwarancja na powłokę lakierniczą,
 - c).....miesięcy(ące) - gwarancja na perforację elementów nadwozia,
 - d).....miesięcy(ące) - gwarancja na całość zabudowy,
 - e) ... miesięcy(ące) - gwarancja na radiotelefon wraz z osprzętem i instalacją antenową.
 - f).....miesięcy(ące) - gwarancja na wszystkie pozostałe elementy nie wymienione w lit. a, b, c, d, e licząc od daty pozytywnego końcowego wyniku odbioru samochodu dokonanego zgodnie z § 3.
3. Zespoły, podzespoły mechaniczne, elektryczne i pozostałe elementy przyczepy muszą być objęte miesięcznym okresem gwarancji.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

4. Trwale oznaczenie każdego pojazdu przez Zamawiającego metalową tabliczką informacyjną o współfinansowaniu zakupu przez Unię Europejską nie spowoduje utraty ani zmniejszenia okresu gwarancji określonej w ust 2 i 3 niniejszego paragrafu.
5. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
6. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
7. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie.
8. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia jej zgłoszenia.
9. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
10. Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
11. W przypadku wymiany części lub podzespołu podlegającego gwarancji termin gwarancji biegnie dla wymienionych elementów na nowo.
10. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji - zapis w książce gwarancyjnej.
11. Wykonawca zapewnia możliwość świadczenia usług obsługowych i serwisowych oraz napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt a,b,c,f w co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie województwa zachodniopomorskiego.
12. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt d i e oraz ust. 3 realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na terenie województwa zachodniopomorskiego.
13. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto pojazdu nie dostarczonego w terminie ustalonym w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy następny dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% ceny brutto pojazdu, o której mowa w § 2 ust 1,
 - b) za dostarczenie pojazdu wadliwego i zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z § 6 ust. 8 umowy w wysokości 0,1 % ceny brutto wadliwego pojazdu za każdy dzień roboczy zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% ceny brutto pojazdu, o której mowa w § 2 ust 1,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości dostawy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości dostawy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z płatności za fakturę.
5. Niezależnie od kar wymienionych wyżej Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla zamawiającego rozwiązań technologicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy, a cena nie ulegnie zmianie,
 - b) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia,

- c) dopuszczalne jest wydłużenie gwarancji na określone elementy pojazdu, w przypadku wydłużenia tej gwarancji przez producenta pojazdu,
2. Zmiany treści umowy wymienione w ust.1 wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.
 3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie zmiany.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§10.

Klauzula adresowa.

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - a) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47
70-515 Szczecin
 - b) Wykonawca:
2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust. 1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru : Wydział Transportu KWP w Szczecinie,

71-240 Szczecin, ul. Wernyhory 5

Data dokonania odbioru :

Ze strony Wykonawcy :

Przedstawiciel Wykonawcy.....

Ze strony Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

Szczecin, ul. Małopolska 47

Komisja ze strony Zamawiającego w składzie:

1.
2.
3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia r. jest :

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Numer VIN	Wartość brutto[zł]	Uwagi
1		Szt.				

Potwierdzenie kompletności dostawy :

- TAK *
- NIE * - zastrzeżenia

I. Wyposażenie samochodu:

1.
2. itd.

II. Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem zamówienia:

1.
2. itd.

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie :

- Zgodne *
- Niezgodne * - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru :

- Pozytywny *
- Negatywny * - zastrzeżenia

Podpisy :

1.
2.
3.

(członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(przedstawiciel Wykonawcy)

