ZZ-2380- 155/14

K o m e n d a W o j e w ó d z k a P o l i c j i

w S z c z e c i n i e

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp

Szczecin, październik 2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

I. Zamawiający

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie,
ul. Małopolska 47,
70-515 Szczecin,
tel. (91) 82-11-485,
fax (91) 82-11-477, e-mail zzp@szczecin.policja.gov.pl

II. Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej w dalszej części siwz „uPzp" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: wykonanie robót budowlanych związanych z dokończeniem budowy nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Myśliborzu w docelowym zakresie wynikającym z projektu budowlanego, wykonawczego i przekazanie jej do użytkowania.
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
   1) 45210000-2 - roboty budowlane w zakresie budynków
   2) 45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach
   3) 45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
   4) 45223000-9 - roboty budowlane w zakresie robót inżynieryjnych
3. Zakres robót obejmuje: roboty instalacyjne i wykończeniowe budynku głównego i garażu oraz wykonanie zagospodarowania terenu.
4. Szczegółowy opis robót został zawarty w projektach budowlanych, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót poszczególnych branż, przedmiarach robót - kosztorysach nakładczych, załączonych do SIWZ.
5. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409) posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają posiadanie takich uprawnień w specjalności:
   -konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoznaczne zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba,
   - instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub równoznaczne zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi w dniu ich wydania) - co najmniej 1 osoba.
   - instalacji elektrycznych – co najmniej 1 osoba,
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zastosowania rozwiązań materiałowych i technologicznych zgodnie z projektami budowlanymi, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarami robót-kosztorysami nakładczymi. Przed złożeniem ofert wskazana jest wizja lokalna terenu budowy-kontakt z:
   Małgorzata Kotarska-inspektorem nadzoru budowlanego branży budowlanej, tel. 91 82 11427,
   Andrzejem Chmurzewskim- inspektorem nadzoru branży elektryczne, tel. 91 82 11453,
   Małgorzatą Bieluń- inspektorem nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej, tel. 91 82 11480.
   Przed złożeniem ofert wskazana jest wizja lokalna terenu budowy.
7. Wszelkie „nazwy własne" dotyczące materiałów i urządzeń zawarte w dokumentach przetargowych należy traktować jako jedne z możliwych, co oznacza możliwość zastosowania materiałów, urządzeń (w tym technologii) innych producentów o równoważnych parametry cechach i właściwościach. W przypadku zastosowania równoważnych urządzeń i materiałów oferent jest zobowiązany przedstawić opis oferowanych urządzeń i materiałów równoważnych podając nazwę producenta, markę, typ i dołączyć certyfikaty, aprobaty techniczne itp., które określają właściwości i parametry techniczne. Na podstawie art. 30 ust. 5 uPzp "Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia: do dnia 30.06.2015 r. po dokonaniu końcowego, bezusterkowego odbioru potwierdzonego protokółem końcowym odbioru robót.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną. Za najważniejszą robotę budowlaną Zamawiający uzna budowę (odbudowę, rozbudowę, nadbudowę) budynku wraz z wykonaniem robót branży budowlanej, elektrycznej i sanitarnej o wartości roboty budowlanej nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto.

3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 uPzp.

Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp

1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału - wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 7**
2) Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informacje na temat:
- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków została wyrażona w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (datą wszczęcia postępowania jest data zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej) Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1.1 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

1.2 Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do siwz** oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć

2.1. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na postawie art. 24 ust. 1 uPzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną

2.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo **informację** o tym, że **nie należy do grupy kapitałowej** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz.**. W przypadku składania oferty wspólnej dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną,

3. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany **formularz oferty cenowej** wraz z oświadczeniami - **załączniki nr 1,**
2. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (wykonawców) lub **inne dokumenty** niezbędne do **wykazania,** że osoba/osoby podpisująca/e ofertę i wymagane dokumenty jest/są **uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy** (m.in. odpis KRS, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, itp.). Pełnomocnictwo oraz pozostałe dokumenty muszą być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 6 siwz.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 uPzp, z zastrzeżeniem ust. 3:

1. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje,: do siwz- faksem na nr **(91) 82-11-477.**
2. pytania do siwz- faksem na nr (91) 82-11-477 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: **zzp@szczecin.policja.gov.pl,**
3. informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą faksową lub elektroniczną.
4. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 1.
5. osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **p. Krystyna Obecna, tel. (91) 82-11-485.**

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **130 000, 00** zł brutto
2) Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **03.11.2014r.** do godziny 12.30. Decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.
3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.
4) Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 33 1010 1599 0025 0913 9120 0000, decyduje data wpływu środków do zamawiającego.
5) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
   a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 uPzp bez potwierdzania tych okoliczności.
6) Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art 46 z zastrzeżeniem art. 148 ust 4 uPzp.
7) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 3 uPzp.
8) W przypadku wnoszenia wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 uPzp winno być ono złożone w kasie zamawiającego, pokój 232 ul. Małopolska 47, Szczecin. Kasa Zamawiającego czynna jest codziennie w godzinach od 11.00 – 14.00.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**.
4. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawcą jest **spółka cywilna** i jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu **umowę spółki.**
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 7 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
9. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
10. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
    1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
    2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
        1. dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
        2. dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
        3. kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 7 – 10 niniejszego rozdziału.
12. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
    1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art. 86 ust. 4 uPzp**. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną powinny być opatrzone dopiskiem **"dokument zastrzeżony"**. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu oraz wniosków po zakończeniu postępowania. Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.
14. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci **kserokopii,** poświadczenie oprócz **adnotacji "za zgodność z oryginałem"** musi być opatrzone **imienną pieczątką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji** wykonawcy na zewnątrz**. Uwierzytelniona** musi być **każda strona kserokopii.**
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w dwóch zamkniętych kopertach z tym, że:
    1) zewnętrzna koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego, zawierając oznaczenie:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, Pl. Św. Św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych pok. 301
OFERTA NA:
KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja
nie otwierać przed dniem **03.11.2014 r.**, godz. 13.00

2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wpłynięcia po terminie.

18. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
    1) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie
    i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 17 z dopiskiem **"zmiany"**,
    2) w przypadku wycofania oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 17 z dopiskiem **"wycofanie".** Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona wykonawcy na podany na niej adres.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. W przypadku, gdy wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, o których mowa w rozdz.VI lub złożą dokumenty zawierające błędy, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny **potwierdzać spełnianie** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w KWP w Szczecinie, Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5, w Zespole ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 301 w terminie **do dnia 03.11.2014r.** do godziny 12^{30}.
2. Koperta zewnętrzna oferty zostanie oznaczona przez zamawiającego numerem, datą i godziną wpływu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.11.2014r.** o godzinie 13^{00} przy Pl. Św. Piotra i Pawła 4/5 w Szczecinie, w pokoju nr 301. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się z podziałem na część: jawną (w której może uczestniczyć każdy zainteresowany) i niejawną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

a) Cena oferty ma charakter ryczałtowy.
b) Przygotowana oferta cenowa ma obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót i SIWZ. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeśli na etapie realizacji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w ww. dokumentacji. W razie wątpliwości dotyczącej złożonej oferty, zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.) Zamawiający zażąda wyjaśnień do złożonej oferty.
c) Przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy do przygotowania oferty i nie stanowi on zestawienia planowanych prac oraz przewidywanych wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
d) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zadania/zadań, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, oraz musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej.
e) cena oferty winna być wyliczona i podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
f) Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w pkt. 13. na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę,
g) Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.
h) Ewentualne braki lub pominięcie wyceny robót w cenie oferty nie zwalniają Wykonawcy z konieczności wykonania pełnego zakresu robót objętego Dokumentacją Przetargową (projektem

budowlano-wykonawczym, przedmiarami robót, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót , wzorem umowy i SIWZ).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
   C* – cena ofertowa - 100 %
   *cena ofertowa musi zawierać całkowity koszt realizacji całości zamówienia
2. Oferta oceniana będzie przez członków komisji przetargowej, zgodnie z podanym wzorem, przy zastosowaniu punktacji liczbowej od 1 do 100.
3. W zakresie kryterium ceny – C można uzyskać maksymalnie 100 punktów

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

LP (liczba pkt) = C

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą

W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu wykonania czynności składających się na realizację przedmiotu zamówienia w kraju odbiorcy – Zamawiającego (tj. w Polsce), a której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 3a uPzp w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty zamawiający powiadomi wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną, natomiast terminie podpisania umowy telefonicznie na podany w ofercie nr telefonu stacjonarnego lub komórkowego. W przypadku braku numeru telefonu zamawiający skorzysta z drogi faksowej lub e- mailowej, a następnie prześle niezwłocznie niniejsze wezwanie pocztą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp w **wysokości 10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **załącznik nr 6** do siwz. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy określono we wzorze umowy załącznik nr 6 do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp.
W sprawach nie uregulowanych niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy uPzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o którym mowa w **art. 67 ust. 1 pkt 6 w wysokości 50% wartości zamówienia**

XX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja siwz.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaże ich treść w trybie **art. 38** uPzp.

Całość dokumentacji przetargowej stanowią:

1, Siwz;
2. Formularz oferty cenowej wraz z oświadczeniami – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków - załącznik nr 2;
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3;
5. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 4;
6. Wykaz najważniejszych robót budowlanych – załącznik nr 5;
7. Wzór umowy– załącznik nr 6.
8. Wzór pisemnego zobowiązania – załącznik nr 7
9. Dokumentacja budowlana branż: budowlana, sanitarna i elektryczna, teletechniczna.
10. Specyfikacje (STWiOR) – branża budowlana, sanitarna i elektryczna, teletechniczna
11. Przedmiary robót w formacie pdf i ath

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego

.....

Podpis Naczelnika Wydziału

Załącznik nr 1 do siwz

.....
pieczęć wykonawcy

OFERTA CENOWA

KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczam, że:

I . wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w siwz i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę ..... **zł brutto.**

*cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami

II. Wykonawca:

1. zapoznał się z treścią i warunkami siwz wraz z załącznikami i nie wnoszę (wnosimy) zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
2. akceptuje wzór umowy (**załącznik nr 6 do siwz**) i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia
   ..... *
   *(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców należy wypełnić powyższy punkt);

III. cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

IV. oferta została złożona na .....zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr.....do nr...

V. Dane wykonawcy:

–NIP: .....
–REGON: .....
–Telefon .....
–Faks .....
–nazwa banku: .....
–nr konta: .....
–adres mailowy ….....

..... ……

Miejscowość, data

(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 2 do siwz

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 uPzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia ….....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 3 do siwz

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

....., dn. .....

.....
(podpisy (osób/y uprawnionych/ej do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja

1) Składam(y) poniżej **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
3.		

....., dn. ....
(podpisy (osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

---

2) **Informuję(jemy),** że **wykonawca**, którego reprezentuję(jemy) **nie należy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp.

....., dn. ....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 5 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z zapisem rozdziału V ust. 1 pkt 2 siwz

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja
przedstawiam(y) następujące informacje

L.p.	Opis (rodzaj) pracy podobnej	Podmiot zlecający prace	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanych prac brutto
1.					
2.					
3.					
4.					

<u>Uwaga!</u> do wyszczególnionych prac należy załączyć dowody określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dn. .....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 7 do siwz

Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp

Ja(My) niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz .....

(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

oświadczam, że w przetargu nieograniczonym na **KPP Myślibórz – budowa nowej siedziby przy ul. Łużyckiej- kontynuacja,** zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów zgodnie z zapisem siwz zawartym w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) pn. Poleganie na zasobach innych podmiotów art. 26 ust. 2b uPzp podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

   .....
   .....
   .....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia: .....
   .....;

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:.....
   .....

4) zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia:
   ….....

a) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia: (np: obowiązywania umowy, termin: od ……... do …….., itp.) : .....

....., dnia.

.....…….....…….....……

(podpis(y) osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby