

ZZ-2380-75/17

**UMOWA
O PRACĘ PROJEKTOWE
nr ZZ-...../2017**

zawarta w dniu 2017 roku w Szczecinie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin,

NIP 851-030-96-92, Regon 810903040, którego reprezentuje:

mgr Marek Jasztal - Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

którego reprezentuje:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

**§ 1
PODSTAWA PRAWNA**

Oferta WYKONAWCY została wybrana w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.

**§ 2
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Przedmiot zamówienia jest oznaczony kodami według CPV:

CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

CPV: 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

**§ 3
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie robót termomodernizacyjnych (z audytami) w ramach zadania pn. „Audyty – termomodernizacja komisariatów Policji”- w budynku **KWP w Szczecinie, biurowo-socjalno-magazynowym, ul Santocka 36, (część VI)** wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (o ile będzie wymagana przepisami PB),

2) pełnienie nadzoru autorskiego, wynikającego z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zapisami niniejszej umowy zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania go Zamawiającemu.

3. Opracowanie projektowe będzie zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących norm, przepisów prawa i przepisów resortowych, w tym wymaganych przez WFOŚiGW w Szczecinie, a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy. Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań oraz będzie oznakowany LOGO jednostki finansującej wykonanie dokumentacji (WFOŚiGW) wraz z informacją o dofinansowaniu przez Fundusz. (Oznakowanie wymaga uzgodnienia z KWP w Szczecinie).

4. Zamawiający stawia wymóg pełnej zgodności między rozwiązaniami zawartymi w projektach, a częścią kosztorysową. Projekty muszą być spójne i skoordynowane we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.

§ 4

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Przedmiot umowy dotyczy obiektu użyteczności publicznej, stanowiącego własność Skarbu Państwa, będącego w trwałym zarządzie KWP w Szczecinie, budynku **biurowo-socjalno-magazynowego, przy ul Santockiej 36, kubatura 6 006,00 m3, pow. użytkowa 1260,00 m2, pow. zabudowy 1434,00 m2, jedna kondygnacja nadziemna (brak podpiwniczenia)**
2. W zakres prac projektowych wchodzi:
 - 1) inwentaryzacja budowlano-architektoniczna (widok elewacji wraz z ważnymi szczegółami elewacyjnymi, rzut poziomy kondygnacji w skali nie mniejszej niż 1:100 z bilansem powierzchni (zestawionym tabelarycznie na rzucie poziomym), przekrój pionowy (w dwóch miejscach)- wykonane w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej.
 - 2) audyt energetyczny, z którego będzie wynikać zakres opracowania poniższej dokumentacji projektowej – wykonany w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej; audyt energetyczny musi określać zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, ze wskazaniem rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz uzyskanych efektów oszczędności energii i emisji CO₂.
 - 3) projekt budowlano-wykonawczy wymiany lub modernizacji instalacji elektrycznej (dla potrzeb termomodernizacyjnych tj. prac zaliczanych do tzw. kosztów kwalifikowanych przy ocenie projektu termomodernizacji) z zastosowaniem opraw energooszczędnych, w tym wymianę oświetlenia wewnętrznego pomieszczeń i korytarzy na oświetlenie z zastosowaniem opraw energooszczędnych, wymianę oświetlenia na elewacji budynku na nowe lampy energooszczędne - wykonany w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej;
 - 4) projekt budowlano-wykonawczy branży sanitarnej (wg potrzeb wynikających z audytu), obejmujący m.in:
 - przebudowę instalacji c.o. i c.w.u.,
 - podłączenie istniejącego węzła do nowo projektowanej instalacji c.o. i c.w.u. - wykonany w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej,
 - 5) projekt budowlano-wykonawczy ogólnobudowlany na zakres robót wynikający z audytu energetycznego, który może obejmować m.in.:
 - docieplenie wraz z kolorystyką elewacji budynku zgodną ze standardami policji,
 - docieplenie posadzek w pomieszczeniach socjalnych, sanitarnych, biurowych, szatni,
 - izolację pionową i poziomą ścian,
 - osuszenie oraz usunięcie przyczyn i skutków korozji biologicznej ścian przyziemia,
 - izolację cieplną stropodachu wraz z wymianą pokrycia dachowego,
 - wymianę obróbek blacharskich umożliwiające wykonanie docieplenia,
 - wymianę stolarki okiennej i / lub drzwiowej na stolarkę okienną i drzwiową o parametrach w zakresie współczynnika przenikania ciepła spełniających aktualne wymagania cieplochronności,
 - wymianę parapetów zewnętrznych i wewnętrznych
 - remont opaski i wejść do budynków,
 - wymiana lub montaż daszków nad wejściami,
 - remont oraz dostosowanie do obowiązujących przepisów instalacji odgromowej,
 - prace remontowo-budowlane polegające na usunięciu szkód powstałych przy wykonywaniu robót termomodernizacyjnych, doprowadzające pomieszczenia do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem - wykonane w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej,
 - 6) szczegółowe kosztorysy inwestorskie i przedmiary - wykonane w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej,
 - 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dostosowane do rozwiązań materiałowych i technicznych, zastosowanych w dokumentacji projektowej - wykonane w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej,
 - 8) informacja dotycząca Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia - wykonane w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej,
 - 9) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów.

3. Oprócz wersji papierowej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie opracowania wchodzące w zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji elektronicznej na 2 płytach CD w formacie pdf oraz odpowiednio w formatach dwg, odczytywalnych w programie Autocad, doc oraz ath, odczytywalny w programie kosztorysowym Norma Pro.
4. Projekty budowlane, przedmiary robót, kosztorysy, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
 - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072),
 - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 t.j.),
 - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),
 - zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1165),
 - zgodnie z przepisami i normami budowlanymi, związanymi z planowaną inwestycją, wynikające z obowiązujących przepisów prawa (materiały użyte do budowy powinny posiadać aktualne aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty).
5. Audyt energetyczny musi być sporządzony zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43, poz. 346 z późn. zmianami).
6. W razie konieczności należy uzyskać opinię konserwatorską.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z dokumentacją projektową (posiadającą klauzulę zespołu sprawdzającego zgodnie z wymogami), oświadczenie o kompletności we wszystkich wymaganych branżach dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz oświadczenie, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Dokumentacja projektowa będzie podstawą do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót powinny służyć do precyzyjnego opisania przedmiotu zamówienia oraz ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane.
9. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 5

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówioną dokumentację projektową z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi dla obiektów policyjnych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw; jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń,
 - 2) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów,
 - 3) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
 - 4) uzgodnienie z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych poprzez przedstawienie koncepcji na spotkaniach roboczych,
 - 5) zorganizowanie minimum 1 spotkania roboczego projektantów z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnym protokołem podpisanym przez strony,

- 6) przedstawienie Zamawiającemu projektów kolorystyki obiektu (zgodnie ze standardami policji) celem uzyskania akceptacji,
- 7) uzyskanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich dodatkowych opracowań, w tym ekspertyz technicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania projektu oraz do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu trzech lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 11 pkt. 1 Umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych dla obiektu, stanowiącego przedmiot zamówienia opinii, sprawdzeń i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i późniejszego użytkowania zgodnie ze szczegółowymi przepisami, o ile takie decyzje będą wymagane.
5. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania niniejszej Umowy dostarczy Zamawiającemu pełny skład osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy wraz z osobami wskazanymi w § 8 ust. 3 pkt 3 Umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, aby osoby, o których mowa w ustępie 5 niniejszego paragrafu posiadały uprawnienia budowlane do projektowania, o ile są one wymagane przepisami, niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. W trakcie trwania umowy Wykonawca ma prawo na podstawie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności zmienić osoby wskazane do wykonania przedmiotu, na posiadające analogiczne uprawnienia jak osoby wskazane pierwotnie (w ofercie) w danej branży.
7. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia obiektu, stanowiącego przedmiot zamówienia, w celu dokonania wizji i rozpoczęcia prac inwentaryzacyjnych. w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy.
8. Zamawiający udostępni pomieszczenie w siedzibie Wydziału Zaopatrzenia i Inwestycji KWP w Szczecinie w celu przeprowadzenia roboczego spotkania projektantów, po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę terminu tego spotkania.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy i dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
2. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
3. W terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.
4. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, Ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepisy ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 7

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY I PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac projektowych, na cały okres realizacji zamówienia.
2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizacji niniejszej umowy i najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania czynności przez daną osobę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu poszczególnych osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji zadania z podaniem terminów ważności umów oraz stanowisk pracy zatrudnionych osób, nie później niż trzy dni robocze przed zamiarem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 15 dni, licząc od dnia tego wezwania, przedłożyć stosowne dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących przedmiot Umowy w tym:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których wezwanie dotyczy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U 2016 poz. 922). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych.
4. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.
5. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, ust.3, niniejszego paragrafu. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu § 6 ust. 2 i ust 3 niniejszej Umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający zwróci się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym paragrafie osób do wykonywania czynności wskazanych w ust.1 niniejszego paragrafu jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
7. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z § 17 ust. 1 pkt f niniejszej Umowy.

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu prac projektowych stanowiących przedmiot umowy w celu terminowego, należytego i jak najlepszego ich wykonania, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Kontakty Wykonawcy z Zamawiającym powinny odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30-15.30
3. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu Umowy (zgodnie) przyjmuje się następujące ustalenia:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych (o ile będzie potrzeba ich zwołania) organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) Zamawiającego w zakresie uzgodnień reprezentować będą inspektorzy nadzoru inwestorskiego w osobach:

- Irena Pstrągowska	tel. 91 82 11 447	- branża ogólnobudowlana,
- Grażyna Bernardelli	tel. 81 82 11 488	- branża sanitarna,
- Janusz Piojda	tel. 91 82 11 464	- branża elektryczna,
- 3) Wykonawca desygnuje do wykonania przedmiotu zamówienia następujące osoby:
 - a).....- pełniącego funkcję Architekta,
 - b).....- pełniącego funkcję projektanta branży sanitarnej
- 4) celem spotkań kontrolnych jest sprawdzenie prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia, zaawansowania prac projektowych oraz terminowości ich realizacji,
- 5) jeżeli Zamawiający stwierdzi brak postępów w wykonywaniu prac projektowych może wezwać pisemnie Wykonawcę do udokumentowania zaawansowania prac projektowych w określonym terminie, w formie papierowej lub elektronicznej pod rygorem odstąpienia od umowy i powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w wykonywaniu przez niego prac projektowych, polegającego w szczególności na udostępnieniu mu w siedzibie Zamawiającego potrzebnych dokumentów i opracowań będących w jego posiadaniu w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

§ 9

TERMINY

1. Ustala się następujące terminy umowne w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia realizacji prac projektowych - równoznaczny z datą podpisania niniejszej Umowy.
 - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał dokumentację sukcesywnie w następujących zakresach i terminach:
 - a) inwentaryzację budynków w zakresie niezbędnym do opracowania projektów termomodernizacji budynków (elewacje, rzuty kondygnacji z bilansem powierzchni-zestawione tabelarycznie, przekrój pionowy) oraz audyty energetyczne **w terminie 30 dni od daty podpisania umowy**,
 - b) kompletną dokumentację projektową, będącą przedmiotem niniejszej Umowy **do dnia 25 września 2017 r.**
 - c) termin końcowy odbioru opracowania dokumentacji projektowo-wykonawczej i kosztorysowej oraz dostarczenia Zamawiającemu ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę (o ile decyzja była wymagana), ustala się **na dzień 29 września 2017 r.**, przy czym nadzór autorski będzie realizowany również przez okres prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonywania na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej robót budowlanych na zasadach, o których mowa w § 14 niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w przypadku działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego

powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zadań. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej.

3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu.

§ 10 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana Umowy jest możliwa w zakresie:
 - 1) terminu - w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 2 Umowy,
 - 2) w zakresie danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub nr rachunku bankowego Wykonawcy bądź Zamawiającego w przypadku ich zmiany,
 - 3) w zakresie zmiany formy zabezpieczenia Umowy: zmiana przewidziana w art.149 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 4) w zakresie zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 5) w zakresie zmiany osób wykonujących przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami określonymi w § 5 ust. 5 niniejszej Umowy.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
3. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11 WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie:
.....**brutto** (słownie:.....)
w tym należny podatek VAT zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy,
2. Ww. wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie na realizację całości przedmiotowego zamówienia (w tym koszty opłat nałożonych przez instytucje uzgadniające oraz koszty przeniesienia na Zamawiającego przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych) i nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu będzie płacone na podstawie jednej faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w **§ 3 ust. 1. pkt 1.** niniejszej Umowy. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie Strony Protokół Końcowy Odbioru Dokumentacji.
4. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu właściwie wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Warunkiem każdorazowego uruchomienia płatności Wykonawcy jest doręczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców o opłaceniu na ich rzecz wszystkich wymagalnych faktur na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu.
8. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dacie wymagalności płatności należnego mu wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy oraz oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności.
9. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy lub niedostarczenia w terminie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.

10. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
12. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - 2) złożyć do depozytu kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12 ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przekazanie dokumentacji projektowej do sprawdzenia nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie Protokołu przekazania nie później niż 25 września 2017 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot odbioru wraz ze wszystkim niezbędnymi załącznikami i uzgodnieniami (w segregatorach z podziałem na branże) oraz z Protokołem Przekazania. Dokumentacja projektowa winna zawierać wykaz opracowań i szczegółowe spisy jej zawartości oraz pisemne zapewnienie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Zamawiający przyjmie od Wykonawcy przedmiot umowy za Protokołem przekazania, stanowiącym dowód złożenia przedmiotu umowy w jego siedzibie.
4. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanej dokumentacji projektowej pod kątem jej zgodności z załączonymi spisami zawartości, o których mowa w ust. 2 w ciągu 4 dni roboczych od daty jej otrzymania.
5. Po dokonaniu weryfikacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający może:
 - a) zaakceptować przekazaną dokumentację projektową bez uwag i podpisać Protokół Końcowy Odbioru Dokumentacji,
 - b) wezwać Wykonawcę do jej niezwłocznego uzupełnienia w przypadku stwierdzenia braków lub niezgodności z załączonymi spisami zawartości. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do niezwłocznego uzupełnienia lub usunięcia wad dokumentacji, usunięcie usterek stanowi podstawę do podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Dokumentacji.
6. Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
7. Przy przekazywaniu dokumentacji Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jej jakości.
8. W przypadku wad dokumentacji projektowej lub jej części stwierdzonych przez właściwy organ w czasie wydawania decyzji, opinii lub postanowień, (a także na etapie przetargu na wykonanie robót objętych projektem) Wykonawca zobowiązany jest poprawić dokumentację projektową lub jej część w terminie wskazanym przez ten organ lub Zamawiającego.
9. Podpisany przez obie Strony Protokół Końcowy Odbioru Dokumentacji, będzie podstawą do wystawienia faktury w wysokości 100 % kwoty, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy za wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 13 RĘKOJMIA

1. Rękojmia za wady dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Dokumentacji, a kończy się wraz z upływem terminu rękojmi na roboty budowlane wykonywane na jej podstawie, nie dłuższej niż do końca 2020 r.

2. Jeśli w trakcie trwania rękojmi dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do ich nieodpłatnego usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia Zamawiającego.
3. Wszystkie ujawnione wady będą zgłaszane przez Zamawiającego i potwierdzane pisemnie w terminie do 2 tygodni od dnia wykrycia wady.
4. W trakcie trwania rękojmi Wykonawca jest zobowiązany na pisemny wniosek Zamawiającego do udzielania w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w ciągu 3 dni roboczych odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy, a także stawiania się na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego określonym pod rygorem naliczenia kar umownych, określonych w § 17 ust. 1 pkt c). i g) niniejszej Umowy.

§ 14

NADZÓR AUTORSKI

1. Na podstawie art. 20 ust.1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) Wykonawca ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywanymi na podstawie opracowywanego projektu robotami budowlanymi, w tym przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie spotkania z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego ustosunkowania do zapytań Zamawiającego odnośnie opracowanej dokumentacji w terminie do trzech dni roboczych od daty otrzymania zapytania. Dopuszcza się komunikację w formie faxu, który to wymaga potwierdzenia odbioru.
3. Wykonawca ma obowiązek pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego oraz udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych:
 - 1) w trakcie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo robót w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia w tym wyjaśnień wynikających z zapytań oferentów bez ujawniania źródła zapytania,
 - 2) w toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
4. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
 - a) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
 - b) utrwalanie projektu w postaci elektronicznej np. na nośniku (CD-R),
 - c) zwielokrotnianie projektu poprzez odbitki ksero,
 - d) udostępnienie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.
5. Wszelkie wady w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, które nie pozwolą na prawidłową realizację robót przez Wykonawcę robót budowlanych będą usunięte przez Projektanta na wniosek Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§15

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że ma zawartą umowę ubezpieczenia aktualną w całym okresie trwania umowy. Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakichkolwiek strat, w tym strat, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu Umowy, na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu lub wskazówek udzielonych podczas realizowania nadzoru autorskiego. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach

budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

§ 16

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwociezł (słownie złotych) w formach przewidzianych w art.148 ust.1 Ustawy Prawo zamówień Publicznych, w sposób umożliwiający realizację postanowień § 15 ust. 2, 3, 4, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności kar umownych i odsetek.
3. Termin ważności dokumentów stanowiących jedną z form wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien obejmować okres opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem energetycznym, czas wymagany do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz rękojmię.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy po należytych i zgodnym z umową wykonaniu Przedmiotu Umowy, w następujący sposób:
 - 1) 70% po zakończeniu realizacji umowy, w ciągu 30 dni, licząc od daty przekazania i akceptacji Protokołu Odbioru,
 - 2) 30% w ciągu 14 dni po wygaśnięciu rękojmi przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż gotówka, naliczone kary umowne i odsetki, będą potrącone z faktury końcowej.
6. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zastosowano kary umowne, a zabezpieczenie należytego wykonania zostało wniesione w formie pieniądza, będą one potrącone z tego zabezpieczenia, a zwrotowi będzie podlegała kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar.
7. W przypadku, gdy suma kar umownych naliczonych w czasie trwania Umowy łącznie z odsetkami za zwłokę, przekroczy kwotę zabezpieczenia, sumę przewyższającą wielkość zabezpieczenia, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, wynikającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądza Wykonawca zgodnie z zapisami art. 150 ust. 7 ustawy Pzp zobowiązuje się na 14 dni przed upływem jego ważności do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, zachowując jego ciągłość.
9. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądza i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres, o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
10. Koszt uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zmian wynikających z ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu obciążają Wykonawcę.
11. W przypadku nienależytego i niezgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy oraz do zaspokojenia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu, w tym na poczet kar umownych w przypadku niewypełniania należycie obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego w okresie rękojmi.

§ 17

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługują ze strony Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu przekazania przedmiotu umowy, określonego w § 11 ust. 1 Umowy w wysokości zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z wielkością podaną w ofercie cenowej;
 - b) za zwłokę w usunięciu braków w dokumentacji projektowej w wysokości 0,3 % ceny całkowitej podanej w ofercie za każdy dzień zwłoki;

- c) za zwłokę w udzielaniu odpowiedzi i wyjaśnień na wniosek Zamawiającego w okresie trwania rękojmi w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w wysokości 0,5 % ceny całkowitej podanej w ofercie za każdy dzień zwłoki;
 - d) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyny, za którą ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% ceny całkowitej podanej w ofercie,
 - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę (bez zaistnienia przyczyny określonej w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy zwanej siłą wyższą) w wysokości 20% ceny całkowitej podanej w ofercie .
 - f) za niezatrudnienie osób wskazanych w wykazie osób do wykonania przedmiotu Umowy na umowę o pracę na okres trwania Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **3 000, 00 zł** (słownie: trzy tysiące zł) za każde zdarzenie.
 - g) za niestawienie się Wykonawcy w okresie trwania rękojmi w terminie określonym przez Zamawiającego i na jego wezwanie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie,
 - h) za nieprzedłożenie Zamawiającemu w terminie określonym w § 5 ust. 8 niniejszej Umowy pełnego składu osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 1000 zł.
- 2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
 - 3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie unikał kontaktów z Zamawiającym, w szczególności nie będzie odbierał faxów, telefonów, przesyłek poleconych, Zamawiający po uprzednim pisemnym wezwaniu powierzy wykonanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 - 4. Wykonawcy przysługują ze strony Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku odmowy przez Zamawiającego przyjęcia dokumentacji i podpisania Protokołu przekazania, o którym mowa w § 12 ust.1 w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie z zastrzeżeniem § 18 ust. 2 Umowy.

§ 18 PODSTAWY ODSTĄPIENIA OD UMOWY

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli narusza on postanowienia umowy, w szczególności :
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania,
 - b) Wykonawca nie wykonał w terminie pierwszej części zamówienia tj. inwentaryzacji i audytu energetycznego zgodnie z § 9 ust. 1 pkt.2 a);
 - c) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego,
- 2. Poza tym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
- 3. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 19 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Strony wskazują następujące adresy do korespondencji:
Zamawiający: KWP w Szczecinie, Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji, pl. św. św. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Wykonawca:
i zobowiązują się do doręczania wszelkiej korespondencji pod tymi adresami, numerami telefonów i faxów.

2. W przypadku zmiany którejkolwiek z danych kontaktowych wskazanych w ust. 1 każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej pod wskazane wyżej adresy i faxy za doręczoną.
3. W okresie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy, osób go reprezentujących, ogłoszenia upadłości, wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy oraz zawieszeniu działalności. Niezawiadomienie w terminie Zamawiającego o wyżej wymienionych zdarzeniach w okresie rękojmi będzie skutkowało przeпадkiem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji finansowej lub prawnej Wykonawcy, która rzutować może na prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu umowy.
5. Przelanie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa autorskiego, prawa budowlanego.
7. Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: